

URZĄD GMINY W WILAMOWICACH
UL. RYNEK 1
43 - 330 WILAMOWICE

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

***inspektor lub podinspektor w ds. inwestycji, remontów i utrzymania
cmentarzy komunalnych.***

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe techniczne , preferowane kierunki: budownictwo i pokrewne,
- b) obywatelstwo polskie,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) w przypadku stanowiska inspektor – 3 letni staż pracy,
- g) znajomość przepisów – ustaw : o samorządzie gminnym, Prawo budowlane, prawo zamówień publicznych , Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- h) posiadanie prawa jazdy kat. B .

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie zawodowe: praca na podobnym stanowisku lub przy obsłudze inwestycji finansowanych z funduszy UE,
- b) dyspozycyjność , kultura osobista, komunikatywność i pracowitość,
- c) umiejętność pracy w zespole,
- d) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera oraz znajomość programów biurowych .

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

I. Prowadzenie inwestycji i remontów własnych :

- 1) Planowanie, przygotowanie, realizacja i rozliczanie zadań inwestycyjnych m.in. w zakresie:
 - a) budynków i obiektów komunalnych,
 - b) obiektów sportowo – rekreacyjnych,
 - c) sieci wodociągowej,
 - d) oświetlenia ulicznego,
 - e) kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - f) dróg gminnych i wewnętrznych .

II. Realizacja zadań dotyczących funkcjonowania cmentarzy komunalnych na terenie Gminy w tym:

- 1) Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem grobów wojennych i miejsc pamięci narodowej.

- 2) Prowadzenie prac remontowo – budowlanych na obiektach cmentarnych wraz z przygotowaniem miejsc pod pochówki.
- 3) Nadzór nad utrzymaniem czystości i zaopatrzenia w wodę.
- 4) Przygotowanie propozycji odnośnie ustalenia wysokości opłat cmentarnych.
- 5) Ubezpieczenie cmentarzy od następstw nieszczęśliwych wypadków.

III. Prowadzenie całości spraw związanych z numeracją budynków i nieruchomości w tym m.in.

- 1) Prowadzenie ewidencji numerów na mapach oraz nadawanie numerów porządkowych.
- 2) Prowadzenie ewidencji budynków w poszczególnych sołectwach Gminy.
- 3) Nadzór nad właściwym oznakowaniem budynków .

4. Warunki pracy :

- a) Wymiar czasu pracy - cały etat,
- b) Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys - curriculum vitae,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) kserokopie dowodu osobistego,
- f) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- g) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- i) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku objętym naborem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy, 43 - 330 Wilamowice , ul. Rynek 1 , pok. Nr 6 lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: **"Dotyczy naboru na stanowisko inspektor lub podinspektor w ds. inwestycji, remontów i utrzymania cmentarzy komunalnych"** w terminie **do dnia 16 lutego 2011 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.gmina.wilamowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys - CV, powinny być opatrzone klauzulą: „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).