

URZĄD GMINY W WILAMOWICACH
UL. RYNEK 1
43 – 330 WILAMOWICE

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

podinspektor d/s ochrony środowiska

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe (magisterskie , inżynierskie) o kierunku ochrona środowiska lub inżynieria środowiska
- b) obywatelstwo polskie
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- d) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
- e) nieposzlakowana opinia
- f) prawo jazdy kat. B

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- b) znajomość przepisów – ustaw : o samorządzie gminnym, prawo ochrony środowiska, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, o ochronie przyrody, prawo wodne, o lasach, o ochronie zwierząt oraz KPA,
- c) sumienność, komunikatywność, dyspozycyjność ,
- d) umiejętność obsługi komputera (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny,...)

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

I. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy prawo ochrony środowiska, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w tym:

- a) sporządzanie projektu gminnego programu ochrony środowiska oraz raportu z jego realizacji,

- b) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie,
- c) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i przeprowadzanie w ramach ich wydawania ocen oddziaływania na środowisko,
- d) monitorowanie oddziaływania przedsięwzięć na środowisko.

II. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy prawo wodne, w tym:

- a) nadzór nad zasobami wodnymi służącymi zaspokajaniu potrzeb ludności, gospodarki,
- b) współdziałanie z komórką ds. zarządzania kryzysowego w przygotowywaniu planów ochrony przed powodzią i suszą,
- c) nadzór nad utrzymaniem urządzeń wodnych będących własnością gminy,
- d) nadzór nad ZWiK w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- e) prowadzenie spraw związanych ze zmianą stanu wody na gruncie,
- f) prowadzenie spraw związanych z gospodarką ściekową (przyłącza kanalizacyjne, zbiorniki bezodpływowe, przydomowe oczyszczalnie ścieków),
- g) współpraca ze Spółkami Wodnymi.

III. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o ochronie przyrody, w tym:

- a) wydawanie zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów,
- b) wymierzanie kar pieniężnych za samowolne usuwanie drzew i krzewów,
- c) tworzenie nowych i utrzymanie w należytym stanie istniejących gminnych terenów zieleni i zadrzewień,
- d) prowadzenie spraw związanych z formami ochrony przyrody (Natura 2000, pomniki przyrody),

IV. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o ochronie zwierząt, w tym:

- a) nadzór i opieka nad bezdomnymi zwierzętami (współpraca ze schroniskiem),
- b) wydawanie zezwoleń na utrzymanie psa rasy agresywnej.

V. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o lasach, w tym:

- a) nadzór nad gospodarką leśną (plany urządzania lasów, zalesianie gruntów),
- b) współpraca z Nadleśnictwem Andrychów.

4. Warunki pracy i płacy:

- a) Wymiar czasu pracy – cały etat,

- b) Płaca zasadnicza w przedziale: 1.800 – 2.200 złotych brutto miesięcznie + dodatek za wysługę lat
- c) Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys – curriculum vitae,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) kserokopie dowodu osobistego,
- f) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- g) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- i) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku objętym naborem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy, 43 – 330 Wilamowice , ul. Rynek 1 , pok. Nr 6 lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: **"Dotyczy naboru na stanowisko podinspektor ds. ochrony środowiska"** w terminie **do dnia 15 marca 2010 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.gmina.wilamowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys - CV, powinny być opatrzone klauzulą: „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).