

URZĄD GMINY W WILAMOWICACH
UL. RYNEK 1
43 – 330 WILAMOWICE

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

***inspektor ds. dróg, oświetlenia ulicznego i komunikacji
autobusowej***

WYMIAR CZASU PRACY – CAŁY ETAT

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie
- b) wykształcenie **wyższe o kierunku: budownictwo (inne pokrewne), administracja,**
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz pełnia praw publicznych
- d) niekaralność za przestępstwa umyślne,
- e) **3 lata pracy w zawodzie o zakresie zbliżonym do pracy na stanowisku objętym naborem (szczególnie pkt. I),**
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- g) znajomość przepisów w zakresie: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o drogach publicznych, Prawa Budowlanego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) staż pracy na podobnym stanowisku w administracji samorządowej lub rządowej,
- b) komunikatywność,
- c) dyspozycyjność,
- d) prawo jazdy kat. B .

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

I. Drogi i mosty :

Wykonywanie zadań zarządcy dróg na terenie gminy określonych w przepisach o drogach publicznych tj:

- opracowywanie projektów rozwoju sieci drogowej na terenie Gminy,
- opracowywanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych na terenie Gminy,
- należyte utrzymanie nawierzchni chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch oraz innych urządzeń związanych z drogą,
- koordynacja robót na drogach,
- prowadzenie ewidencji dróg i obiektów mostowych,
- prowadzenie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych,
- wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,

- uzgadnianie lokalizacji budowy obiektów budowlanych przy drogach,
- wprowadzanie ograniczeń bądź zamykanie dróg i obiektów drogowych, mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia,
- dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
- sadzenie, utrzymanie oraz przycinka drzew i krzewów wraz z pielęgnacją zieleni w pasie drogowym,
- wnioskowanie w sprawie zaliczania dróg do właściwych kategorii oraz zmiany tych kwalifikacji,
- współpraca z Zarządem Dróg Powiatowych w zakresie budowy i remontów dróg powiatowych,
- współpraca z policją i strażą pożarną,
- prowadzenie robót z zakresu właściwego oznakowania dróg,
- uzgadnianie projektów tymczasowej organizacji ruchu oraz opiniowanie stałej organizacji ruchu,
- współpraca ze Starostwem Powiatowym w ustalaniu zasad organizacji ruchu,
- koordynacja działań zwalczania skutków występowania klęsk żywiołowych zagrażających zniszczeniu dróg i obiektów mostowych,
- wydawanie oświadczeń o możliwości połączenia działki z drogą publiczną,
- udział w odbiorach pasa drogowego po jego zajęciu.

II. Lokalny transport zbiorowy.

2. Prowadzenie wszelkich spraw związanych z przewozem mieszkańców Gminy tj:

- uzgadnianie lokalnych rozkładów jazdy,
- bieżące utrzymanie wiat przystankowych,
- prowadzenie spraw związanych z remontami i zakupem nowych wiat przystankowych.

III. Oświetlenie uliczne.

3. Prowadzenie całości spraw związanych z oświetleniem ulicznym dróg publicznych i wewnętrznych tj:

- sprawdzanie stanu oświetlenia dróg,
- prowadzenie spraw związanych z rozbudową i modernizacją oświetlenia ulicznego,
- współpraca z „ENION” są Beskidzka Energetyka Bielsko – Biała w zakresie funkcjonowania oświetlenia ulicznego.

4. Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem czystości i zieleni w rynku i na parkingach na terenie Gminy.

5. Kierowanie zimowym utrzymaniem dróg w obrębie Gminy oraz rozliczanie wykonywanych prac.

6. Pozyskiwanie środków finansowych z FOGR na współfinansowanie modernizacji dróg rolniczych przy udziale FOGR.

7. Prowadzenie bieżącego utrzymania dróg powiatowych w granicach miasta Wilamowice na podstawie porozumienia z Zarządem Powiatu w Bielsku Białej.
8. Współpraca z Radami Sołectkimi i Zarządem Osiedla w zakresie budowy, przebudowy i remontów dróg.
9. Udział w pracach geodezyjnych wykonywanych bezpośrednio przy drogach na terenie Gminy.
10. Prowadzenie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie dróg, chodników i mostów.
11. Przygotowanie projektów Uchwał Rady Miejskiej zgodnie z zakresem czynności.
12. Współudział w przygotowaniu materiałów przetargowych na w/w zakres prac zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
13. Prowadzenie wszelkiej sprawozdawczości z w/w zakresu czynności.
14. Przekazywanie materiałów do archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys – curriculum vitae,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- e) kserokopie świadectw pracy,
- f) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- g) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- i) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku objętym naborem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy, 43 – 330 Wilamowice , ul. Rynek 1 , pok. Nr 6 lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: "**Dotyczy naboru na stanowisko inspektor ds. dróg, oświetlenia ulicznego i komunikacji autobusowej** w terminie **do dnia 14.07.2009 r.**.. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.gmina.wilamowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys - CV, powinny być opatrzone klauzulą: „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).