

**Uchwała Nr XVII/170/08  
Rady Miejskiej w Wilamowicach  
z dnia 25 czerwca 2008 roku**

**w sprawie: uchwalenia Statutu Samorządu Osiedlowego w Wilamowicach.**

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 37 ust 4, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [ tj. z 2001r. Dz.U.Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.], po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Osiedla Wilamowice, Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się Statut Samorządu Osiedlowego w Wilamowicach w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

**§ 3**

Traci moc uchwała nr IV/31/94 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 07 grudnia 1994 roku w sprawie: organizacji i zakresu działania Osiedla Wilamowice.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz obwieszczeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wilamowice i w miejscach publicznych na terenie Gminy Wilamowice.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
inż. Jerzy Królicki

**STATUT  
Samorządu Osiedlowego w Wilamowicach**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działania**

§ 1

1. Ogół mieszkańców Wilamowic stanowi Samorząd Mieszkańców Osiedla.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Osiedla brzmi: Osiedle Wilamowice.

§ 2

1. Osiedle Wilamowice jest jednostką pomocniczą Gminy Wilamowice.
2. Osiedle Wilamowice nie posiada osobowości prawnej.
3. Osiedle Wilamowice może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 3

Teren działania Osiedla Wilamowice obejmuje miasto Wilamowice.

**Rozdział II  
Organizacja i zakres działania**

§ 4

1. Organami Osiedla Wilamowice są:
  - 1) ogólne zebranie mieszkańców,
  - 2) Zarząd Osiedla.
2. Kadencja Zarządu Osiedla trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.  
Po upływie kadencji Zarząd Osiedla zobowiązany jest do działania do czasu wyboru nowego Zarządu Osiedla.
3. Do zadań Osiedla Wilamowice należy:
  - 1) współdziałanie z organami Gminy Wilamowice w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Osiedla;
  - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Osiedla wobec organów Gminy;
  - 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Osiedla;
  - 4) zgłaszanie do organów Gminy Wilamowice wniosków dotyczących spraw Osiedla, a w szczególności:
    - a) budowy, rozbudowy i remontów dróg, ulic, mostów, wodociągów, kanalizacji, sieci energetycznej, szkół podstawowych, gimnazjalnych i przedszkoli, obiektów sportowych i wypoczynkowych;
    - b) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze Osiedla;
    - c) gospodarowania przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
    - d) utrzymania porządku i czystości na obszarze Osiedla.

## § 5

1. Ogólne zebranie mieszkańców jest organem uchwałodawczym.
2. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym.

### **Rozdział III Ogólne zebranie mieszkańców**

## § 6

Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należy:

- 1) wybór i odwołanie Zarządu Osiedla,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie:
  - a) budowy, remontów i utrzymania osiedlowych obiektów i urządzeń komunalnych,
  - b) inicjowania przedsięwzięć na rzecz społeczności osiedla,
  - c) sposobu korzystania z mienia komunalnego oddanego osiedlu do zarządzania i korzystania,
  - d) sposobu wydatkowania środków finansowych osiedla,
  - e) utrzymania dróg oraz administrowania obiektami użyteczności publicznej w osiedlu,
  - f) określenia celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami i instytucjami społecznymi prowadzącymi działalność na terenie osiedla,
- 3) zajmowanie stanowiska w formie uchwał mających charakter opiniodawczy we wszystkich sprawach uznanych za istotne z punktu widzenia interesów samorządu osiedlowego, a w szczególności:
  - a) opiniowanie projektów zmian granic, zniesienia samorządu osiedlowego,
  - b) opiniowanie projektów planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wilamowice w zakresie dotyczącym samorządu osiedlowego,
  - c) opiniowanie lokalizacji zakładów uciążliwych na terenie samorządu osiedlowego,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności Zarządu Osiedla (co najmniej raz w roku).

### **Rozdział IV Zarząd Osiedla § 7**

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej oraz zapewnienia stałej łączności między Osiedlem Wilamowice a Radą Miejską i Burmistrzem Wilamowic, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Zarząd Osiedla.  
W skład Zarządu Osiedla wchodzi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz pięciu członków.
2. Zarząd Osiedla upoważniony jest do podejmowania uchwał przy obecności na posiedzeniu Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego oraz co najmniej 4 członków.  
Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.

## § 8

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Pełnienie funkcji w Zarządzie Osiedla jest nieodpłatne.
3. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej.

## § 9

Do zadań Zarządu Osiedla należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców,
- 2) przygotowywanie ogólnych zebrań mieszkańców, sporządzanie projektów uchwał tych zebrań oraz zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców,

- 3) zbieranie wniosków, postulatów mieszkańców samorządu osiedlowego,
- 4) sporządzanie protokołów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach samorządu osiedlowego,
- 5) akceptowanie dokumentów dotyczących prowadzenia zarządu i korzystania z mienia komunalnego przekazanego samorządowi osiedlowemu,
- 6) tworzenie projektów planów rozwoju osiedla i przekazywanie ich do wykorzystania Burmistrzowi Wilamowic i Radzie Miejskiej,
- 7) inicjowanie działań społecznie użytecznych w zakresie:
  - a) budowy i rozbudowy dróg lokalnych,
  - b) przedsięwzięć telekomunikacyjnych,
  - c) zakładania parków,
  - d) zalesień i zadrzewień,
  - e) melioracji gruntów,
  - f) terenów zabaw dla dzieci,
  - g) ośrodków rekreacyjnych i turystycznych,
  - h) organizowania imprez kulturalnych,
  - i) tworzenia i prowadzenie placówek kulturalnych,
  - j) tworzenia i prowadzenia zespołów folklorystycznych,
  - k) organizowania kół i klubów zainteresowań,
- 8) administrowanie mieniem komunalnym oddanym samorządowi osiedlowemu do zarządzania i korzystania.

## § 10

Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu Osiedla należy:

- 1) organizowanie pracy Zarządu i prowadzenie biura Zarządu Osiedla,
- 2) kierowanie realizacją uchwał ogólnego zebrania mieszkańców i Zarządu Osiedla dotyczącego samorządu osiedlowego,
- 3) reprezentowanie samorządu osiedlowego na zewnątrz,
- 4) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw urzędowych przez mieszkańców samorządu osiedlowego wymagają przepisy prawa,
- 5) uczestniczenie w naradach i szkoleniach zwoływanych przez Burmistrza Wilamowic,
- 6) stosowanie postanowień instrukcji kancelaryjnej oraz obiegu dokumentów finansowych, zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 7) sporządzanie rozliczeń rzeczowo-finansowych dotyczących działalności samorządu osiedlowego,
- 8) wykonywanie innych zadań określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

## § 11

Przewodniczący Zarządu Osiedla może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Wilamowice, bez prawa udziału w głosowaniu.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania ogólnych zebrań mieszkańców oraz ważność podejmowania uchwał**

## § 12

Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają stali mieszkańcy osiedla Wilamowice uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Miejskiej.

## § 13

Ogólne zebranie mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemne żądanie co najmniej 30 osób uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Miejskiej,
- 4) na wniosek Burmistrza Wilamowic.

## § 14

1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin, porządek obrad i miejsce zebrania mieszkańców, Zarząd Osiedla podaje do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem zebrania.
3. Ogólne zebranie mieszkańców zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej, Burmistrza Wilamowic winno odbyć się w terminie do 14 dni, od daty otrzymania wniosku przez Zarząd Osiedla, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

## § 15

1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy samorządu osiedlowego zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 60 stałych mieszkańców osiedla, o których mowa w § 12 Statutu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy co najmniej 60 stałych mieszkańców samorządu osiedlowego uprawnionych do głosowania, Zarząd Osiedla może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 15 minut od terminu pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

## § 16

1. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera Przewodniczący Zarządu Osiedla.
2. Ogólnemu zebraniu przewodniczy przewodniczący zebrania wybrany spośród osób biorących udział w zebraniu, w głosowaniu jawnym, bezpośrednim, zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący ogólnego zebrania mieszkańców przedstawia do zatwierdzenia projekt porządku obrad, podany uprzednio do wiadomości mieszkańców przez Zarząd Osiedla.
4. Porządek obrad ogólnego zebrania mieszkańców może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego stałego mieszkańca Osiedla Wilamowice uczestniczącego w zebraniu mieszkańców, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzeniem porządku obrad, o którym mowa w ust. 3.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 podlega głosowaniu według zasad określonych w paragrafie 17 ust. 1.
6. Obowiązkiem Zarządu Osiedla jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu mieszkańców.  
Zarząd Osiedla może zwrócić się do Burmistrza Wilamowic o wyznaczenie do wzięcia udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców pracowników Urzędu Gminy.

## § 17

1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.  
Ogólne zebranie mieszkańców może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu tajnego głosowania w każdej sprawie.  
Z wnioskiem takim może wystąpić każda z osób biorących udział w zebraniu.  
Do przeprowadzenia głosowania tajnego wybiera się Komisję Skrutacyjną w składzie trzyosobowym.
3. Obrady ogólnego zebrania są protokolowane przez wybranego na zebraniu mieszkańców protokolanta.
4. Protokół ogólnego zebrania podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.
5. Odpis protokołu wraz z kopią listy obecności własnoręcznie podpisanej przez biorących udział w ogólnym zebraniu, podjęte uchwały, wnioski, opinie Zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Wilamowic do 14 dni od daty odbycia zebrania.
6. Burmistrz Wilamowic zapewnia realizację uchwał ogólnego zebrania mieszkańców, jeżeli nie naruszają interesów Gminy, są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i zostały podjęte z zachowaniem wymogów formalno-prawnych.  
O sposobie załatwienia uchwał Burmistrz Wilamowic informuje Zarząd Osiedla w terminie 30 dni mieszkańców. od daty otrzymania pełnej dokumentacji z ogólnego zebrania.

7. Burmistrz Wilamowic w przypadku stwierdzenia, że uchwała ogólnego zebrania mieszkańców została podjęta z naruszeniem wymogów, o których mowa w ust. 6 wstrzymuje jej wykonanie i przedstawia sprawę Radzie Miejskiej.  
Rada Miejska uprawniona jest do uchylenia uchwały ogólnego zebrania mieszkańców.
8. W przypadku wstrzymania przez Burmistrza Wilamowic realizacji uchwały ogólnego zebrania mieszkańców bądź braku odpowiedzi, o której mowa w ust. 6. Zarząd Osiedla informuje o tym fakcie Radę Miejską.

## **Rozdział VI**

### **Tryb wyboru Zarządu Osiedla**

#### **§ 18**

1. Zebranie ogólne mieszkańców, na którym ma być dokonany po upływie kadencji wybór Zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Wilamowic.  
W tym celu Burmistrz Wilamowic podaje do publicznej wiadomości termin, godzinę, porządek obrad i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 winno być rozplakatowane w formie obwieszczeń w miejscach publicznych na terenie osiedla co najmniej 14 dni przed datą zebrania.

#### **§ 19**

1. Dla dokonania wyboru Zarządu Osiedla na ogólnym zebraniu mieszkańców wymagany jest udział co najmniej takiej liczby mieszkańców samorządu osiedlowego jak w § 15 ust. 1. Statutu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie stawi się wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, wybory Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym ogólnym zebraniu, w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

#### **§ 20**

1. Wybory przeprowadza powołana na zebraniu ogólnym mieszkańców Komisja Skrutacyjna. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do Zarządu Osiedla.
2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie wyborów,
  - 3) ustalenie wyników wyborów,
  - 4) sporządzenie protokołu z wyborów,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
3. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej.

#### **§ 21**

1. Wybory Przewodniczącego Zarządu Osiedla oraz pozostałych członków Zarządu Osiedla odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania.  
Kandydata na Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla zgłasza nowo wybrany Przewodniczący Zarządu Osiedla.
2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie osobiście na zebraniu.  
Wybrany może zostać każdy, komu przysługuje prawo wybierania.
3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory na Przewodniczącego Zarządu Osiedla, Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla, a następnie pozostałych członków Zarządu Osiedla.

## § 22

1. Wybory Przewodniczącego Zarządu Osiedla, Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla i członków Zarządu Osiedla odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy samorządu osiedlowego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Gminy Wilamowice.
3. Na karcie do głosowania głosujący obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata/ów stawia znak „x”.
4. Nieważne są głosy na kartach:
  - 1) innych niż określono w ust. 2,
  - 2) całkowicie przedartych,
  - 3) na których głosowano na więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.
5. Przewodniczący Zarządu Osiedla oraz Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla wybierani są bezwzględną większością ważnie oddanych głosów.
6. Pozostali członkowie Zarządu Osiedla wybierani są zwykłą większością ważnie oddanych głosów. Za wybranych na członków Zarządu Osiedla uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

## § 23

1. Wybory uzupełniające do Zarządu Osiedla odbywają się wg zasad określonych w § 18 - 22 niniejszego Statutu.
2. W przypadku odwołania Przewodniczącego Zarządu Osiedla przez ogólne zebranie mieszkańców przed upływem kadencji lub zgonu osoby wybranej na Przewodniczącego Zarządu Osiedla, ponowne wybory przeprowadza się w terminie jednego miesiąca.
3. Kadencja Przewodniczącego Zarządu Osiedla, Zastępcy Przewodniczącego Zarządu Osiedla lub członka Zarządu Osiedla Wilamowice wybranych na podstawie ust. 2 jest kadencją uzupełniającą.

## § 24

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla, Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla oraz pozostali członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed ogólnym zebraniem mieszkańców i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują w sposób należyty swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu, uchwał ogólnego zebrania mieszkańców lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie każdej z osób o których mowa w ust. 1 powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.
3. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu Osiedla Wilamowice, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków Zarządu Osiedla następuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

## Rozdział VII

### Gospodarka finansowa samorządu osiedlowego

## § 25

Osiedle Wilamowice rozporządza następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy Wilamowice,
- 2) dochodami mienia komunalnego przekazanego mu do korzystania i zarządzania,
- 3) wpłatami dokonywanymi dobrowolnie na rzecz samorządu osiedlowego przez osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, itp.

## § 26

1. Osiedle Wilamowice nie tworzy własnego budżetu.
2. Środki finansowe Osiedla Wilamowice, o których mowa w § 25, mogą być przeznaczone tylko na cele samorządu osiedlowego w planie rzeczowo-finansowym.
3. Księgowość dochodów i wydatków Osiedla Wilamowice prowadzi Urząd Gminy.

4. Nadzór nad działalnością Osiedla Wilamowice sprawuje Rada Miejska w Wilamowicach. W tym celu Rada Miejska w Wilamowicach uprawniona jest do podejmowania działań, o których mowa w paragrafie 17 ust. 7 oraz do zlecenia Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie kontroli Zarządu Osiedla co najmniej raz w okresie kadencji.  
W czasie kontroli Zarząd Osiedla zobowiązany jest do udzielania kontrolującym wyjaśnień i przedstawiania dokumentów związanych z działalnością osiedla.
5. Kontrole nad bieżącą działalnością Osiedla Wilamowice sprawuje Burmistrz Wilamowic. Burmistrz Wilamowic oraz upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy w Wilamowicach uprawnieni są do żądania od Zarządu Osiedla niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących działalności Osiedla Wilamowice, a ponadto do udziału w zebraniach wiejskich oraz w posiedzeniach Zarządu Osiedla.

## **Rozdział VIII**

### **Zasady zarządu mieniem**

#### **§ 27**

1. Osiedle Wilamowice może otrzymać do zarządzania i korzystania mienie komunalne, a w szczególności nieruchomości (w tym także zabudowane).
2. Osiedle Wilamowice może zawierać, na warunkach przez siebie wynegocjowanych, umowy najmu, dzierżawy, których przedmiotem jest otrzymane do korzystania i zarządzania mienie komunalne.  
Umowy nie mogą być zawierane na okres dłuższy niż trzy lata.
3. Przychody uzyskane z otrzymanego w zarząd mienia komunalnego przeznacza się w pierwszym rzędzie na pokrycie kosztów utrzymania tego mienia, a w pozostałej części na inne uzasadnione potrzeby samorządu osiedlowego.
4. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 28**

1. Rada Miejska uchwała Statut Osiedla Wilamowice zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady Miejskiej.
2. Zmiany w Statucie Osiedla Wilamowice uchwała się jak w ust. 1.
3. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Osiedla Wilamowice może wystąpić do Rady Miejskiej także ogólne zebranie mieszkańców.

#### **§ 29**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz postanowienia Statutu Gminy Wilamowice.