

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  
**Urząd Gminy Wilamowice**  
**43 – 330 Wilamowice, ul. Rynek 1 woj. Śląskie**  
**tel. 033/8129-430, fax. 033/8129-431, mail: [przetargi@wilamowice.pl](mailto:przetargi@wilamowice.pl)**  
**NIP: 937-17-85-750 REGON: 000530790**

1. Zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Gminy w Wilamowicach

**Termin dostawy sprzętu: do 19.12.2007r.**

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Nazwa sprzętu	Opis	Ilość sztuk
<b>Komputery</b>	<p>Obudowa stojąca MIDI Tower (koloru czarnego lub mieszanego z czarnym: srebrnego lub szarego) z zasilaczem o mocy minimum 350W zawierająca wentylatory gwarantujące cichą pracę zestawu;</p> <p>Płyta główna mATX Socket LGA775 lub AM2+, FSB minimum 800 MHz, złącza: minimum: 1 x PCI-Express prędkość 16x, 1 x PCI-Express x1, 2 x PCI, obsługa pamięci DDR2 minimum 667 (w trybie dual channel), 4x SATA/150, 1x ATA/100, USB 2.0, wbudowana karta dźwiękowa 5+1 kanałowa, karta sieciowa 10/100/1000Mb/s</p> <p>Procesor minimum: dwurdzeniowy 64bitowy o częstotliwości taktowania każdego z rdzeni min.: 1,8GHz, FSB 800MHz, cache minimum 1MB</p> <p>Dysk twardy: HDD 160GB 7200 rpm SATA II cache 8MB</p> <p>Stacja dyskieta: FDD 1,44MB;</p> <p>Nagrywarka: DVD dwuwarstwowa DL, zapis: DVD+/-RW 16x, z oprogramowaniem do zapisu płyt (BOX);</p> <p>Karta graficzna z wyjściem VGA i DVI, z pamięcią minimum 256MB, ewentualnie karta graficzna wbudowana na płycie głównej z wyjściem VGA i DVI (możliwością przydzielenia pamięci współdzielonej minimum 224MB).</p> <p><b>Interfejs DVI jest bezwzględnie wymagany w obu przypadkach;</b></p> <p>Pamięć 1GB DDR2, minimum 667MHz (2x512MB w trybie Dual Channel)</p> <p>Mysz PS2 lub USB optyczna (kolor czarny) + podkładka (kolor czarny);</p> <p>Klawiatura (kolor czarny) PS2 lub USB;</p> <p><b>Zainstalowany system operacyjny Windows XP Professional PL SP2.</b></p>	<b>6</b>
<b>Monitory LCD 19"</b>	<p>Przekątna 19 cali</p> <p>Technologia wykonania TN (+ Film)</p> <p>Rozdzielczość nominalna 1280 x 1024 piksele</p> <p>Obszar aktywny 376 x 301 mm</p> <p>Kontrast 800:1</p> <p>Jasność 320 cd/m<sup>2</sup></p> <p>Maks. częstotliwość odchyłania pionowego 75 Hz</p> <p>Maks. częstotliwość odchyłania poziomego 83 kHz</p> <p>Wielkość plamki 0,294 mm</p> <p>Czas reakcji plamki min.: 5 ms</p> <p>Kąt widzenia pionowo: 168°, kąt widzenia poziomo: 168°</p> <p>Ilość wyświetlanych kolorów 16,2 mln, analogowe złącze D-Sub i cyfrowe złącze DVI</p> <p>Głośniki (2 x 1 Watt), obrotowy ekran (pivot).</p> <p>Spełniane normy jakościowe: TCO 2003, ISO 13406-2</p> <p>Kolor obudowy srebrno-czarny (podstawa czarna). Polskie Menu (OSD) i wewnętrzny zasilacz.</p> <p><b>Dolączony kabel DVI !</b></p> <p><b>Gwarancja miesięczna (oprócz podstawowej) na brak jakichkolwiek uszkodzeń matrycy (zero „wypalonych” subpikseli)!</b></p>	<b>5</b>

<p><b>Notebook</b></p>	<p>Procesor 64 bitowy dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania każdego z rdzeni minimum 1,8GHz, 1MB cache Przekątna ekranu LCD 15,4 cali Nominalna rozdzielczość LCD: 1280 x 800 pikseli Wielkość pamięci: RAM 1024 MB Dysk twardy: pojemność 160 GB, rodzaj Serial ATA 5400 RPM Napęd optyczny DVD+/-RW DL Wbudowana karta graficzna zgodna z DirectX10, pamięć karty graficznej 128 MB. Karta dźwiękowa z wejściem na mikrofonu i wejściem/wyjściem liniowym. Czytnik kart pamięci: SD xD, MS-Pro, MMC, Memory Stick Komunikacja: modem analogowy, WiFi IEEE 802.11a/b/g, LAN 100 Mbps, Bluetooth. Inne interfejsy: FireWire, minimum 3x USB, ExpressCard, <b>czytnik linii papilarnych.</b></p> <p>Dodatkowo mysz optyczna (kolor czarny) + podkładka (kolor czarny) na USB, ergonomiczna, przeznaczona do notebooka; Pojemna torba do notebooka z uchwytem na rękę i paskiem na ramię. <b>Zainstalowany system operacyjny Windows XP Professional PL SP2.</b></p>	<p>1</p>
<p><b>Drukarka laserowa z dupleksem formatu A4</b></p>	<p>Nominalna prędkość druku 26 str./min. (tryb draft) Rozdzielczość w pionie: 1200 dpi, rozdzielczość w poziomie: 1200 dpi Normatywny cykl pracy 15000 str./miesiąc Pojemność podajnika papieru 250 szt. Zainstalowana pamięć 32 MB (maksymalna pojemność pamięć do 288 MB) Maksymalny rozmiar nośnika: format A4 Złącza zewnętrzne USB 2.0 w komplecie kabel do połączenia z komputerem Obsługiwane języki druku: HP PCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript Level 3 Emulacja z automatycznym przełączaniem języków. Istniejące sterowniki do systemów Windows i Linux. <b>Druk dwustronny [dupleks]</b> <b>Drukarka gotowa do użycia po rozpakowaniu i przygotowaniu (dołączony toner).</b></p>	<p>2</p>
<p><b>Drukarka laserowa sieciowa, z dupleksem formatu A4</b></p>	<p>Nominalna prędkość druku 26 str./min. (tryb draft) Rozdzielczość w pionie: 1200 dpi, rozdzielczość w poziomie: 1200 dpi Normatywny cykl pracy 15000 str./miesiąc Pojemność podajnika papieru 250 szt. Zainstalowana pamięć 32 MB (maksymalna pojemność pamięć do 288 MB) Prędkość procesora 400 Mhz Maksymalny rozmiar nośnika: format A4 Złącza zewnętrzne USB 2.0 w komplecie kabel do połączenia z komputerem, Ethernet 10/100 Mbps. Obsługiwane języki druku: HP PCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript Level 3 Emulacja z automatycznym przełączaniem języków. Istniejące sterowniki do systemów Windows i Linux. <b>Druk dwustronny [dupleks], wersja sieciowa.</b> <b>Drukarka gotowa do użycia po rozpakowaniu i przygotowaniu (dołączony toner).</b></p>	<p>1</p>

Kolorowa drukarka laserowa sieciowa, z dupleksem formatu A4	Nominalna prędkość druku mono 17 str./min Nominalna prędkość druku kolor 17 str./min Rozdzielczość w pionie mono: 600 dpi, w poziomie: 600 dpi Rozdzielczość w pionie kolor: 600 dpi, w poziomie: 600 dpi Normatywny cykl pracy 60000 str./miesiąc Maksymalny rozmiar nośnika A4 Zainstalowana pamięć 64 MB, prędkość procesora 533 MHz Złącza zewnętrzne USB 2.0, 1x EIO, Ethernet 10/100 W komplecie kabel do połączenia z komputerem (USB) Obsługiwane języki: PostScript v3, HP PCL 6, HP PCL 5c Uniwersalny podajnik na 100 arkuszy i podajnik na 250 arkuszy Istniejące sterowniki do systemów Windows i Linux. <b>Druk dwustronny [dupleks], wersja sieciowa.</b> <b>Drukarka gotowa do użycia po rozpakowaniu i przygotowaniu (dołączony toner).</b>	1
---	---	---

### 3.Okres gwarancji i serwis

Wymagane okresy gwarancji winny wynosić:

- na całość dostarczonych zestawów komputerowych i notebooka: 36 miesięcy,
- monitorów LCD: 36 miesięcy (36 miesięcy na panel i 36 miesięcy na świetlówkę),
- drukarki: 36 miesięcy,

Monitory LCD mają posiadać możliwość wymiany w ciągu 30 dni od daty odbioru sprzętu w przypadku stwierdzenia w tym okresie jakiegokolwiek wady matrycy (np. nieprawidłowe wyświetlanie choćby 1 subpixela).

Wymagany czas reakcji w wypadku awarii sprzętu **24 godziny (odbior awaryjnego sprzętu)**,

Wymagany czas naprawy sprzętu – **maksimum 2 tygodnie**

Na czas naprawy, wymagane jest dostarczenie sprzętu zastępczego o porównywalnych parametrach w czasie **maksimum 3 dni od zgłoszenia awarii**.

Odbiór uszkodzonego i dostawa naprawionego (lub zastępczego) sprzętu dokonywane jest **przez oferenta**.

W przypadku niemożliwości naprawy uszkodzonego sprzętu wymagana jest jego **wymiana**.

### 4.Wymagania dodatkowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert tylko na dostawę produktów markowych w zakresie sprzętu komputerowego. Pod pojęciem „produktu markowego” rozumie się produkt, którego producent posiadają normę ISO serii 9001:2000.

**Do oferty na komputery powinna być dołączona kserokopia posiadanej przez producenta normy (lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań Zamawiającego w tym zakresie). Złożenie oferty bez dokumentu potwierdzającego posiadanie normy spowoduje wykluczenie dostawcy z postępowania na podstawie art.19.ust.1**

5.Zamówienia publiczne udzielane jest na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z dnia 21.08.2006r. z późniejszymi zmianami)

6. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3, oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych ( tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z dnia 21.08.2006r. z późniejszymi zmianami ), a ponadto udzielą co okresu gwarancji określonego w punkcie 3 specyfikacji.

7.Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie wykonana w oparciu o następujące kryteria:

- są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzą działalność tożsamą z niniejszym zamówieniem przez okres nie krótszy niż 3 lata,
- zrealizowali w ostatnich 3 latach co najmniej 5 zamówień podobnych (dostawa sprzętu komputerowego o wartości 50 % lub większej od niniejszego zamówienia) dla Urzędów Administracji Państwowej lub Samorządowej,

- posiadają potencjał finansowy pozwalający na realizację zamówienia;

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Oferentów zostanie dokonana według formuły „spełnia” „nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania przetargowego.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.

8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Oferta powinna być w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana i spięta w jedną całość. Wszystkie strony muszą być ułożone wg. kolejności podanej w specyfikacji. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Oferentom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami są:

- Pan Foks Marcin – tel. 033/8129-460

11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. W przypadku gdy zmiana wprowadzać będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłożyć termin składania ofert.

12. Oferent jest związany ofertą na okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Oferentów o wyrażanie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

13. Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie (I piętro) do dnia **23.11.2007r. do godz. 9<sup>30</sup>**.

Kopertę nie oznakowaną nazwą Oferenta należy zaadresować:

**Urząd Gminy w Wilamowicach, 43-330 Wilamowice, ul. Rynek 1**

**„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Gminy w Wilamowicach – nie otwierać przed 23.11.2007r. Godz. 10<sup>00</sup>”.**

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w ponosi oferent.

Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem zbadania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg. takich samych zasad jak składana oferta odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

14. Oferent ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg. takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

- Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

- Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. Otwarcie ofert nastąpi **23.11.2007r o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie zamawiającego w sali narad ( parter – pokój nr 1 ). Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle oferentowi informacje z otwarcia ofert, na piśmie wniosek oferenta.

16. Oferty muszą zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy ( wg załączonego druku) – zał. Nr 1,
- aktualny wypis ( odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu gospodarczego w zakresie objętym tym zamówieniem ( ważność dokumentu wynosi 6 miesięcy ),
- wykaz wszystkich zamówień zrealizowanych przez Oferenta w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających charakterowi zamówienia potwierdzonych referencjami, iż zamówienia podane w wykazie zostały wykonane z należytą starannością ( według załącznika nr 2 ),
- dokumenty potwierdzające spełnienie przez Oferenta warunku określonego w punkcie 4 specyfikacji,
- dokumenty potwierdzające wymagane w punkcie 2 specyfikacji parametry sprzętu (dokumenty producenta określające parametry techniczne sprzętu – bezwzględnie w języku polskim ),
- parafowany projekt umowy – załącznik nr 3,

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie ich w niewłaściwej formie ( np. nie poświadczenie przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisu lub kopii ) spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania.

17. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena – 100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Oferentom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Cenę brutto należy podać według obecnie obowiązującej stawki podatku VAT.

Do oceny ofert brana będzie cena brutto podana na formularzu ofertowym.

Oferent winien w cenę wliczyć wszelkie możliwe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

18. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \%}{\text{Cena badana}}$$

Punkty wyliczone przez każdego oceniającego członka komisji zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o Zamówieniach Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty. Wybranemu Oferentowi zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

Wilamowice, dnia 12.11.2007r.

Zatwierdzam  
**BURMISTRZ**

*mgr Marian Trala*