

URZĄD GMINY W WILAMOWICACH
UL. RYNEK 1
43 – 330 WILAMOWICE

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
referent ds. ochrony środowiska

Wymiar czasu pracy: cały etat

Wymagania niezbędne:

- a) **wykształcenie wyższe** o kierunku **inżynieria środowiska specjalność :
ochrona środowiska**
- b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- c) nieposzlakowana opinia
- d) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie
- e) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera
- f) prawo jazdy kat. B, własny samochód.

1) Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość zagadnień z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, utrzymania porządku i czystości w gminach
- b) znajomość prawa w zakresie postępowania administracyjnego i cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym
- c) staż pracy w zawodzie (preferowane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w urzędach administracji samorządowej)
- d) dyspozycyjność
- e) łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi
- f) umiejętność podejmowania decyzji
- g) umiejętność pracy w zespole

2) Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Prowadzenie całokształtu spraw z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody.
- Obsługa Systemu Zarządzania Środowiskowego „REMAS”.
- Przygotowywanie wszelkich decyzji administracyjnych związanych z ochroną środowiska.
- Przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej z powierzonego zakresu obowiązków .
- Prowadzenie spraw z zakresu rolnictwa, leśnictwa oraz współdziałanie z kołami łowieckimi i kołami pszczelarzy.

3) Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys – curriculum vitae,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (a po zaproponowaniu zatrudnienia zaświadczenie o niekaralności),
- e) oświadczenie o stanie zdrowia,
- f) dokumenty poświadczające wykształcenie (dyplom, zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- g) kserokopie świadectw pracy,
- h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie osobiście w siedzibie Urzędu Gminy, 43 – 330 Wilamowice , ul. Rynek 1 , pok. Nr 6 lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: **"Dotyczy naboru na stanowisko inspektora ds. ochrony środowiska "** w terminie **do dnia 26 marca 2007 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.wilamowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach.

Osoby spełniające wymogi formalne zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną, która odbędzie się **w dniu 30 marca 2007 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Wilamowice

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys -CV, powinny być opatrzone klauzulą: „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).

BURMISTRZ
mgr Marian TRELA