

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Urząd Gminy Wilamowice
43 – 330 Wilamowice, ul. Rynek 1
tel. 033/8129430, fax. 033/8129431
mail: przetargi@wilamowice.pl

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie projektu budowlano – wykonawczego modernizacji Urzędu Gminy w Wilamowicach. Zakres prac do wykonania:

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia niżej wymienionych prac projektowych (częściowo znajduje się u Zamawiającego),
- 2) Opracowanie karty energetycznej budynku (uproszczony audyt energetyczny) zgodnie z wymogami WFOŚiGW w Katowicach z podaniem liczbowo efektu ekologicznego planowanych przedsięwzięć termomodernizacyjnych,
- 3) wykonanie projektu budowlano – wykonawczego zmiany konstrukcji dachu nad budynkiem GOPS,
- 4) wykonanie projektów budowlano – wykonawczych modernizacji budynku zgodnie z wytycznymi opracowanego audytu energetycznego:
 - ocieplenie budynku (ściany zewnętrzne + strop nad ostatnią kondygnacją) z wykonaniem projektu kolorystyki budynku,
 - wymiana stolarki okiennej (cały budynek Urzędu Gminy i częściowo w mieszkaniach nad apteką),
- 5) Uwzględnienie w kosztorysach inwestorskich następujących prac:
 - malowanie dachu na budynku UG,
 - wymiana orynnowania (rynny metalowe),
 - montaż śniegołapów,
 - wygłuszenie sufitów w budynku GOPS.
- 6) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egzemplarze w wersji papierowej, oraz wersja elektroniczna w ogólnodostępnym formacie),
- 7) Wykonanie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót (2 egzemplarze w wersji papierowej, oraz wersja elektroniczna kosztorysów i przedmiarów robót w ogólnodostępnym formacie),
- 8) Uzyskanie wszelkich uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na budowę (wszelkie koszty ponosi Wykonawca).
- 9) Uzyskanie pozwolenia na budowę obejmującego powyższy zakres prac (lub dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia robót),

Wykonawca ponosi wszelkie koszty wykonania w/w prac.

Termin realizacji całego zadania wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę (lub innego równorzędnego dokumentu zgodnie z ustawą Prawo Budowlane – dla zakresów prac, dla których nie jest wymagane pozwolenie na budowę): 31.05.2007r.

W ramach zadania należy dostarczyć Zamawiającemu:

- a) projekty budowlano – wykonawcze (4 egzemplarze + 2 egzemplarze dla Starostwa Powiatowego jako załączniki do pozwolenia + wersja elektroniczna),
- b) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egzemplarze + wersja elektroniczna w ogólnodostępnym formacie).
Całość dokumentacji projektowej winna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z dnia 16 września 2004 r).
- c) Wykonać kosztorys inwestorski wraz z przedmiarami robót (2 egzemplarze + wersja elektroniczna w ogólnodostępnym formacie) sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac

projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

- d) pozwolenie na budowę na cały zakres prac (lub zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę).
- e) Projektant będzie na etapie ogłoszenia przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych udzielał wyjaśnień na ewentualne pytania dotyczące opracowań będących przedmiotem niniejszego postępowania (projekt, przedmiar, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

1. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3, oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z dnia 21.08.2006r.).
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Oferentów zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
 - są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzą działalność przez okres nie krótszy niż 3 lata tożsamą z niniejszym zamówieniem,
 - posiadają uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane (dla całego zakresu zamówienia)i są wpisani na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - Zrealizowali w ostatnich 3 latach co najmniej 1 zadanie o podobnym zakresie – potwierdzone wiarygodnymi referencjami (robota podobna – tzn wykonanie projektów budowlanych o wartości nie mniejszej niż wartość oferty danego Oferenta),
 - Udzielał na wykonane projekty rękojmi 36 miesięcy licząc od daty odbioru robót budowlanych, jednak nie krócej, niż okres gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych,
 - Zrealizują przedmiot zamówienia w terminach określonym w niniejszej specyfikacji.

Ocena spełniania powyższych warunków odbędzie się metodą spełnia/nie spełnia . Nie spełnienie chociażby jednego z warunków powodować będzie odrzuceniem badanej oferty.

2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na zadanie.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oferta musi być spięta w jedną całość. Każda strona zapisana oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Oferentami są:
 - Pan Klemens Naglik tel. 033/8129459 w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

8. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego – sekretariat do dnia 09.03.2007r. do godziny 8³⁰.

Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Oferenta należy zaadresować następująco:

„Urząd Gminy Wilamowice 43 – 330 Wilamowice, ul. Rynek 1. Oferta w postępowaniu na wykonanie projektów budowlano – wykonawczych modernizacji budynku Urzędu Gminy w Wilamowicach. Nie otwierać przed dniem 09.03.2007 godzina 9⁰⁰.”

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Oferenta. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Oferent.

9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

10. Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.03.2007 o godzinie 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 1). Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Oferentowi informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Oferenta.

11. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy według załączonego załącznika nr 1,
- aktualny wypis (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (ważność dokumentu 6 miesięcy),
- wykaz wszystkich zamówień podobnych do przedmiotu niniejszego zamówienia zrealizowanych przez Oferenta w okresie ostatnich 3 lat **potwierdzonych referencjami** według załącznika nr 2,
- wykaz pracowników (przewidzianych do wykonania zadania) zawierający potwierdzenie posiadania wymaganych kwalifikacji i doświadczenia w wykonywaniu zamówień jak w niniejszym postępowaniu według załącznika nr 3 (dołączyć kserokopie uprawnień , oraz kserokopię aktualnego potwierdzenia członkostwa w Izby Samorządu Zawodowego).
- paraflowany projekt umowy (załącznik nr 4),

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez pełnomocnego przedstawiciela Oferenta.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania przetargowego.

12. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny:

Cena ofertowa – 100 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie podanego wyżej kryterium oceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostały Oferentom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczona według niżej podanego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która przy spełnieniu wszystkich wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sumie uzyska największą ilość punktów.

Ocena ofert dokonana będzie oddzielnie dla poszczególnych zadań cząstkowych.

13. O wyniku przetargu Oferenci zostaną poinformowani pisemnie.

14. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179 – 198 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z dnia 21.08.2006r.)
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z dnia 21.08.2006r.).

Wilamowice dnia 15.02.2007r.

Zatwierdzam

BURMISTRZ
mgr Marian Trela