

**ZARZĄDZENIE Nr 40/2023**

**Burmistrza Wilamowic  
z dnia 19 kwietnia 2023 r.**

**w sprawie powołania, ustalenia trybu pracy i siedziby Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w Sołectwie Pisarzowice, zarządzonych na dzień 28 maja 2023 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023, poz. 40), w związku z § 22 oraz § 39 Statutu Sołectwa Pisarzowice stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVIII/361/22 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 22 czerwca 2022 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa sołectwa Pisarzowice oraz członków Rady Sołeckiej zarządzonych na dzień 28 maja 2023 r. powołuje się Gminną Komisję Wyborczą ds. wyborów sołeckich w składzie:

- 1) Elżbieta Merta - Przewodniczący Komisji,
- 2) Celina Nikiel - Zastępca Przewodniczącego Komisji,
- 3) Dorota Niemiec - Członek Komisji.

**§ 2**

Gminna Komisja Wyborcza ds. wyborów sołeckich będzie działać w Urzędzie Gminy w Wilamowicach (ul. Rynek 1, Wilamowice), zaś rejestracja kandydatów w Gminnym Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach (ul. I. Paderewskiego 3 w Wilamowicach) w pokoju 15, I piętro.

**§ 3**

Ustalam Regulamin Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Ustalam wytyczne określające tryb pracy Gminnej Komisji Wyborczej w zakresie przygotowania, przeprowadzenia i ustalenia wyników głosowania, ustalenia wyników wyborów oraz przekazaniu

protokołów i dokumentów z głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządzonych na dzień 28 maja 2023 roku, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Ustalam wzór zgłoszenia kandydata na członka Sołeckiej Komisji Wyborczej, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

  
**BURMISTRZ**  
*mgr Marian Treła*

## **REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI WYBORCZEJ ds. WYBORÓW SOŁECKICH**

Gminna Komisja Wyborcza ds. wyborów sołeckich, zwana dalej „Komisją” wykonuje zadania określone w Statucie Sołectwa Pisarzowice, w zakresie przewidzianym dla jej kompetencji.

### **§ 1**

1. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. Rozstrzygnięcia zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

### **§ 2**

Komisja może przydzielać do wykonania określone czynności, wynikające z jej zadań, przewodniczącemu, zastępcy przewodniczącego i członkom komisji.

### **§ 3**

1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po jej powołaniu.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:
  - 1) ustala zadania oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
  - 2) ustala działania związane z przyjmowaniem do zarejestrowania zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej oraz przyjmowaniem zgłoszeń do sołeckich komisji wyborczych,
  - 3) ustala sposób podania do publicznej wiadomości, informacji o siedzibie i pełnionych dyżurach.

### **§ 4**

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który w szczególności:
  - 1) czuwa nad wykonaniem zadań komisji,
  - 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,

- 3) podpisuje w imieniu komisji uchwały podjęte na posiedzeniach w których uczestniczył oraz pisma i inne dokumenty związane z działalnością komisji.
2. W razie nieobecności przewodniczącego komisji, jego obowiązki przejmuje zastępca.

## § 5

1. Członkowie uczestniczą w posiedzeniach i innych pracach komisji.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji, jej członek jest obowiązany powiadomić o tym przewodniczącego lub jego zastępcę, w miarę możliwości przed posiedzeniem.

## § 6

W posiedzeniu komisji może uczestniczyć Burmistrz Wilamowic lub wyznaczony przez niego pracownik.

## § 7

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały i inne dokumenty.
3. Protokół podpisuje przewodniczący komisji lub jego zastępca.

## § 8

Wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu podpisują uchwały komisji dotyczące:

- 1) odmowy przyjęcia zgłoszenia listy kandydatów na sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 2) ogłoszenia wyników wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 3) odmowy przyjęcia zgłoszenia kandydatów do prac w sołeckich komisjach wyborczych.

## § 9

Uchwały komisji oraz inne wydawane przez komisje dokumenty są opatrywane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich.

## § 10

1. Komisja współdziała w wykonywaniu zadań wyborczych z Burmistrzem Wilamowic oraz osobami wskazanymi przez burmistrza, w szczególności w zakresie druku kart do głosowania i dostarczania ich do sołeckich komisji wyborczych.
2. Komisja współdziała z Burmistrzem Wilamowic w zakresie wykonywania zadań związanych z powołaniem sołeckich komisji wyborczych.
3. Komisja uczestniczy w szkoleniu sołeckich komisji wyborczych i udziela pomocy tym komisjom.

§ 11

1. Komisja weryfikuje zgłoszenia kandydatów na sołtysa i członków Rady Sołeckiej względem zgodności z zapisami §25 Statutu Sołectwa Pisarzowice.
2. Lista kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jest podawana do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, w terminie określonym z kalendarzu wyborczym.

**BURMISTRZ**

*mgr Marian Treła*



## **TRYB PRACY GMINNEJ KOMISJI WYBORCZEJ ds. wyborów sołeckich**

w sprawie trybu pracy Gminnej Komisji Wyborczej w zakresie przygotowania, przeprowadzenia i ustalenia wyników głosowania, ustalenia wyników wyborów oraz przekazaniu protokołów i dokumentów z głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Pisarzowice, zarządzonych na dzień 28 maja 2023 r.

### **1. Zadania Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich:**

- 1) Komisja, w terminach określonych w kalendarzu wyborczym, przyjmuje zgłoszenia kandydatów na:
  - a) sołtysa,
  - b) członków rady sołeckiej,
  - c) członków sołeckiej komisji wyborczej.
- 2) Komisja niezwłocznie rejestruje zgłoszenia kandydatów,
- 3) w przypadku wad w zgłoszeniu kandydatów Komisja wzywa niezwłocznie zgłaszającego do ich usunięcia podając termin,
- 4) niedotrzymanie terminu powoduje odmowę zarejestrowania kandydatów,
- 5) jeżeli w danym sołectwie, nie zostanie zarejestrowana żadna lista kandydatów to wyznacza się nowy termin wyborów,
- 6) w przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa, głosowanie przeprowadza się, a za wybranego sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata, jeśli uzyskał większość głosów „za”,
- 7) w przypadku zgłoszenia mniejszej liczby kandydatów do Rady Sołeckiej niż minimalna liczba członków (min. 5 osób) to wyznacza się nowy termin wyborów,
- 8) Komisja powołuje sołecką komisję wyborczą w składzie od 4 do 6 osób, spośród stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, którzy są zgłaszani przez kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej. Jedną osobę do sołeckiej komisji wyborczej, powołuje burmistrz. Jeśli zgłosi się więcej niż 5 osób, Gminna Komisja Wyborcza dokonuje publicznego losowania składu komisji spośród zgłoszonych osób. Jeśli zgłosi się mniej niż 3 osoby, to Gminna Komisja Wyborcza ds. wyborów sołeckich uzupełnia skład spośród stałych mieszkańców sołectwa.

- 9) Komisja podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczeń informacje o zarejestrowanych kandydatach na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 10) Komisja zarządza wydrukowanie kart do głosowania.

## **2. Zadania Komisji w dniu głosowania.**

- 1) W dniu wyborów w czasie głosowania od 8.00 do 18.00 Komisja pełni dyżur w swojej siedzibie w regulaminowym składzie.
- 2) Po zakończeniu głosowania i ustaleniu wyniku wyborów przez Sołecką Komisję Wyborczą, Komisja otrzymuje oryginał protokołu z wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wraz niewykorzystanymi kartami do głosowania oraz innymi dokumentami z pracy Sołeckiej Komisji Wyborczej.

## **3. Inne zadania i postanowienia.**

- 1) Wyborca lub kandydat może wnieść protest wyborczy w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
- 2) Protest wnosi się na piśmie do Rady Miejskiej w Wilamowicach.
- 3) Protest powinien zawierać konkretne zarzuty dotyczące naruszenia prawidłowości przeprowadzenia wyborów, ich wpływu na wynik oraz uzasadnienia.
- 4) Jeśli Rada Miejska w Wilamowicach, stwierdzi sprzeczności z powszechnie obowiązującymi przepisami, postanowieniami Statutu Gminy Wilamowice lub statutu Sołectwa, które miały wpływ na wynik wyborów, Rada wybory unieważnia, a Burmistrz Wilamowic zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty ich unieważnienia.

**4. Wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich – z tytułu wykonywania zadań i obowiązków w Komisji (poza ustalonymi obowiązkami pracowniczymi i poza czasem pracy wynikającym z zatrudnienia w Urzędzie Gminy w Wilamowicach), członkowie Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów sołeckich otrzymują wynagrodzenie w wysokości:**

- 1) Przewodniczący Komisji – 250,00 zł
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji – 240,00 zł
- 3) Członek Komisji – 230,00 zł.

**BURMISTRZ**  
*mgr Marian Trela*

**Gminna Komisja Wyborcza ds. wyborów sołeckich**  
**Zgłoszenie kandydata na członka**  
**Sołeckiej Komisji Wyborczej**  
w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej  
w sołectwie Pisarzowice  
zarządzonych na dzień 28 maja 2023 r.

<b>Dane osoby <u>dokonującej</u> zgłoszenia kandydata na członka Sołeckiej Komisji Wyborczej</b>														
Imię					Drugie imię					Nazwisko				
Adres zamieszkania										Telefon				
<b>Dane osoby <u>kandydującej</u> na członka Sołeckiej Komisji Wyborczej</b>														
Imię					Drugie imię					Nazwisko				
Adres zamieszkania														
Numer ewidencyjny PESEL												Numer telefonu		
Adres e-mail														
Oświadczam, że wyrażam zgodę na powołanie mnie w skład wskazanej wyżej sołeckiej komisji wyborczej <b>do przeprowadzenia głosowania w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej</b> , posiadam prawo wybierania potwierdzone wpisem do właściwego rejestru wyborców.														
..... miejscowość i data														
..... czytelny podpis kandydata														
Oświadczam, że nie jestem małżonkiem,rodzeństwem,wstępny, zstępnym kandydata na sołtysa lub kandydata na członka rady sołeckiej.														
..... miejscowość i data														
..... czytelny podpis kandydata														
Oświadczam, że nie jestem kandydatem na sołtysa lub/i kandydatem na członka rady sołeckiej.														
..... miejscowość i data														
..... czytelny podpis kandydata														

.....  
miejscowość i data

.....  
czytelny podpis kandydata

<b>Wypełnia osoba przyjmująca zgłoszenie</b>																	
Data zgłoszenia				-			-	2	0		Godzina zgłoszenia				:		
(czytelny podpis osoby przyjmującej zgłoszenie)																	