

**ZARZĄDZENIE NR 82/2022  
BURMISTRZA WILAMOWIC**

**z dnia 21 września 2022 r.**

**w sprawie przeprowadzenia przed sesją Rady Miejskiej w Wilamowicach, planowaną na dzień 28 września 2022 r. konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie projektów aktów w dziedzinach dotyczących ich działalności**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), uchwały Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności,

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) działających na terenie Gminy Wilamowice ogłaszam przeprowadzenie konsultacji w przedmiocie projektów uchwał w sprawie:

- 1) zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice;
- 2) zmiany Uchwały nr XXVII/192/2020 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 16 grudnia 2020r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom przedszkoli, szkół i zespołów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilamowice.

**§ 2.**

1. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie opublikowana:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wilamowicach,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wilamowice.

2. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie wyłożona do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, ul. Paderewskiego 3).

3. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wyznaczony zostaje na okres od dnia 21 września 2022 r. do dnia 27 września 2022 r.

4. Projekty uchwał poddane konsultacjom i wymienione w § 1 stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

5. Konsultacje mają formę wyrażenia pisemnej opinii, którą należy złożyć zgodnie z terminem określonym w ust. 3 w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, ul. Paderewskiego 3) lub przesłać na adres e-mail: [rm@wilamowice.pl](mailto:rm@wilamowice.pl).

6. Nie przedstawienie przez organizacje opinii w terminie określonym w ust. 3 oznacza akceptację projektów uchwał wymienionych w § 1.

### § 3.

Wynik konsultacji zostanie przedstawiony Radzie Miejskiej w Wilamowicach w uzasadnieniu do projektów uchwał wymienionych w § 1.

### § 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*mgr Marian Tręła*

**Projekt**

z dnia 20 września 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy  
Wilamowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2020 r. poz. 2028), po zapoznaniu się z opinią Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach - Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Postanowienie z dnia 24 sierpnia 2022 r., znak sprawy: GL.RZT.71.20.2022.IS

**Rada Miejska w Wilamowicach uchwala:  
REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
NA TERENIE GMINY WILAMOWICE**

**Rozdział 1.  
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków – zwany dalej regulaminem - określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2020 r. poz. 2028 t.j.).

2. Użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadaje im ustawa.

**Rozdział 2.  
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY  
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody:

- 1) zapewnić ciągłą i niezawodną dostawę wody w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę, o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa mierzonym na instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym, z zastrzeżeniem wyjątków, o które wnioskuje odbiorca usług, a przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyraża na to zgodę,
- 2) w przypadku awarii urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 48 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii,
- 3) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania zaopatrzenia w wodę,
- 4) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o następujących parametrach: żelazo do 200 µg/l, chlor wolny do 0,3 mg/l, mętność – 1 NTU, pH 6,5 – 9,5, twardość 60 – 500 mg/l, barwa – akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian.



**§ 4.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług w zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) zapewnić ciągłe i niezawodne odprowadzanie ścieków urządzeniami kanalizacyjnymi w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) w przypadku awarii urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 24 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii,
- 3) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 3.**

#### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

**§ 5. 1.** Umowy mogą być zawierane w lokalu lub poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. W przypadku, jeżeli przyszłym odbiorcą jest konsument w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) wówczas przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wypełnienia obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).

**§ 6. 1.** Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:

- 1) dane osoby lub podmiotu wnioskującego o zawarcie umowy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) wskazanie przeznaczenia pobieranej wody i rodzaju odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy, a zawarcie umowy powinno nastąpić niezwłocznie po tym terminie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

**§ 7. 1.** W przypadku złożenia pisemnego, kompletnego wniosku przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy z osobami korzystającymi z lokali znajdującymi się w budynku wielolokalowym – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni dokona zabudowy wodomierzy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza projekty umów w terminie 30 dni od dnia sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy, o którym mowa w ust. 1.

### **Rozdział 4.**

#### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 8.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków.

**§ 9. 1.** Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia.

2. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w razie braku urządzeń pomiarowych na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie, przy czym ilość bezpowrotnie zużytej wody w rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie art.27 ust 6 ustawy.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

4. W budynkach wielolokalowych dokonuje się odczytu wodomierza głównego, jak i wodomierzy zamontowanych przy punktach czerpalnych, jeżeli umowy są zawarte z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz jego właścicielem lub zarządcą.

5. Długość okresu obliczeniowego określa umowa.

6. Odczytów wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych dokonuje się w terminach wynikających z okresów obliczeniowych.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 10. Wydawanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 19a ustawy.

§ 11. 1. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej wydawane są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w formie pisemnej i powinny:

- 1) wskazywać miejsce przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele, o ile wniosek dotyczył wydania warunków przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 3) wskazywać parametry techniczne i warunki formalno-prawne wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego,
- 4) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych i ich jakość, o ile wniosek dotyczył wydania warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej,
- 5) określać warunki odbioru przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego,
- 6) zawierać załącznik graficzny w postaci planu sytuacyjnego z naniesioną trasą przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego,
- 7) w przypadku warunków przyłączenia do sieci wodociągowej zawierać opis przedstawiający schemat węzła,
- 8) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej określony w art. 19a ust. 7 ustawy.

2. W przypadku braku możliwości wydania warunków przyłączenia do sieci informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie określonym w ustawie.

3. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

4. Po podpisaniu umowy, o której mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu następuje przyłączenie do sieci.

## **Rozdział 6.**

### **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH**

§ 12. 1. Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1) przyłącza należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem bezwzględnie stosując podsypkę, obsypkę i nadsypkę piaskową,
- 2) średnice przyłączy wodociągowych należy dobrać w oparciu o przepływ obliczeniowy wody do budynków lub obiektów nie mniejsze niż  $\varnothing 40$  mm,
- 3) przyłącza wodociągowe należy wykonać z materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie, atesty higieniczne zezwalające na kontakt z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz z materiałów odpornych na działanie warunków gruntowych, w tym na oddziaływania warunków fizyko-chemicznych gruntu tj. PE 100 RC SDR 11 lub z żeliwa sferoidalnego,
- 4) od strony instalacji wewnętrznej na przyłączy wodociągowym zamontować zawór antyskażeniowy i odcinający,



5) trasę przyłączy wodociągowych należy oznaczyć taśmą lokalizacyjną z wkładką metalową, układaną na wysokości ok. 30 cm nad rurociągiem.

2. Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza należy przeprowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- 2) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie, zapewniających jego szczelność, wytrzymałość mechaniczną, odporność na korozję chemiczną i ścieranie tj. PVC SDR 34 SN8 lite lub rur kamionkowych o średnicach nie mniejszych niż Ø 160 mm,
- 3) przyłącza kanalizacyjne do budynków zlokalizowanych poniżej powierzchni terenu należy wyposażyć w urządzenia przeciwwzalewowe.
- 4) ustalając zagłębienie kanału i jego spadek należy przestrzegać prędkości zapewniającej samooczyszczenie kanału 0,8 m/s i minimalnego przykrycia 1,20 m ze spadkiem przynajmniej 1,5%,
- 5) zmianę kierunku i spadku przyłącza kanalizacyjnego należy wykonać przy użyciu studni rewizyjnych o średnicy wynoszącej co najmniej 400 mm.

§ 13. O kolejności przyłączenia do sieci poszczególnych odbiorców decyduje data podpisania protokołu odbioru technicznego.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWOWODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 14. Określone w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej ewentualne próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (odbiorcy usług i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

§ 15. 1. Po zgłoszeniu w formie pisemnej gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, dokonuje odbioru przyłącza, wyłącznie w przypadku jego wykonania zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

3. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego celem odbioru wykonanych robót przed zasypaniem odpowiednim gruntem.

4. Wyniki prób szczelności i odbiorów, o których mowa w niniejszym paragrafie są potwierdzane przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych protokołach w formie pisemnej.

§ 16. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać dane identyfikujące podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wskazanie wykonawcy przyłącza, oświadczenie o posiadanych zgodach lub uzgodnieniach, o których mowa w wydanych warunkach przyłączenia do sieci, oznaczenie daty i symbolu/numeru warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Końcowy protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) dane charakteryzujące położenie nieruchomości,
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej lub projektem, a sposobem realizacji przyłącza, o ile występują;
- 4) informację o wykonaniu przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 5) datę i podpis inwestora i przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 17. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty (np.: komunikaty w lokalnych rozgłoszeniach radiowych lub na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, rozplakatowanie informacji na afiszach ogłoszeniowych) co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Informacje o wystąpieniu nieplanowanej przerwy w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków na skutek awarii urządzeń przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zamieszcza na swojej stronie internetowej.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje odbiorców usług o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

4. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 18. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić odbiorcom usług:

- 1) możliwość całodobowego zgłaszania awarii urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, przerw w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków oraz problemów z ciśnieniem lub jakością wody – telefonicznie lub przez stronę internetową przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- 2) obsługę w biurze obsługi klientów, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-15.00,
- 3) możliwość składania skarg i wniosków bezpośrednio dyrekcji przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w ustalonym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie, który nie może być dłuższy niż 2 tygodnie.

§ 19. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących w szczególności:

- 1) wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy w zakresie ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi,
- 2) funkcjonowania wodomierzy i urządzeń pomiarowych.

2. Odbiorca usług zgłasza przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamację w dowolnej formie.

3. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia odbiorcom usług portal elektronicznego biura obsługi klienta, korespondencja reklamacyjna z zarejestrowanymi użytkownikami portalu może odbywać się z wykorzystaniem tego portalu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje zgłoszoną reklamację i udziela pisemnej odpowiedzi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony o dalsze 14 dni, o czym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno pisemnie poinformować odbiorcę usług.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uprawnione jest do wstrzymania rozpatrzenia reklamacji w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę usług.



## **Rozdział 10.**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE**

§ 20. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 21. Jednostki straży pożarnej prowadzące działania przeciwpożarowe na obszarze gminy uprawnione są do poboru wody z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na następujących warunkach:

- 1) pobór wody odbywać się będzie w pierwszej kolejności z hydrantów zlokalizowanych w miejscach wskazanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 2) w uzasadnionych przypadkach jednostka straży może pobrać wodę z innych hydrantów niż opisanych w pkt 1, ale w tym przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie gwarantuje odpowiedniego ciśnienia wody i wydajności,
- 3) jednostka straży pożarnej zobowiązana jest do:
  - a) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
  - b) niezwłocznego zawiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o dokonany pobór wody z hydrantów, o których mowa w pkt 2,
  - c) składania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w terminie do 7 dni po upływie kwartału kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe.

## **Rozdział 11.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 22. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XVI/106/19 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Stanisława Kudłacik**



**Projekt**

z dnia 20 września 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zmiany Uchwały nr XXVII/192/2020 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 16 grudnia 2020r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom przedszkoli, szkół i zespołów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilamowice**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6 a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021r., poz. 1762 oraz Dz. U. z 2022r., poz. 935, 1116, 1700 i 1730), art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r., poz. 559, 1005 i 1079) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W załączniku do Uchwały nr XXVII/192/2020 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 16 grudnia 2020r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom tych dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom przedszkoli, szkół i zespołów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilamowice zmienia się treść § 5 ust. 3, który otrzymuje brzmienie: „3. Wykaz stanowisk oraz funkcji wraz z określeniem wysokości dodatku funkcyjnego”

L.p	Stanowisko - Funkcja		Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego w zł.
1.	Dyrektor szkoły	Do 12 oddziałów	1500,00 zł
		Powyżej 12 oddziałów	2000,00 zł
2.	Wicedyrektor Szkoły		1000,00 zł
3.	Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant		300,00 zł
4.	Wychowawca klasy		300,00 zł
5.	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym		300,00 zł
6.	Opiekun stażu		100,00 zł
6 a.	Mentor		100,00 zł
7.	Inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły		500,00 zł

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2022 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Stanisława Kudłacik**



## Uzasadnienie

do projektu zmiany Uchwały nr XXVII/192/2020 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 16 grudnia 2020r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom przedszkoli, szkół i zespołów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilamowice,

Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw /Dz. U. z 2022r., poz. 1730/ wprowadziła możliwość sprawowania przez nauczycieli nowej funkcji - „mentor”. Będzie on opiekował się nauczycielem odbywającym przygotowanie do zawodu. Powierzenie nauczycielowi tej funkcji będzie uprawniało go do otrzymania dodatku funkcyjnego.

W/w ustawa wprowadza do ustawy - Karty Nauczyciela art. 9ca ust. 11-13, który stanowi, iż w okresie przygotowania do zawodu nauczyciela otrzyma wsparcie mentora przydzielonego przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych. Mentorem nie będzie mógł być nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze, z wyjątkiem przedszkoli, szkół i placówek, o których mowa w art. 1 ust.2 pkt 1 a i 2 ustawy - Karta Nauczyciela, oraz szkół artystycznych, w których mentorem będzie mógł być również nauczyciel mianowany lub dyplomowany zajmujący stanowisko kierownicze.

Zadaniem mentora będzie:

- wspieranie na bieżąco nauczyciela w procesie wdrażania do pracy w zawodzie, w tym zapoznanie go z dokumentacją przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz innymi dokumentami obowiązującymi w szkole,
- udzielenie nauczycielowi pomocy w doborze właściwych form doskonalenia zawodowego,
- dzielenie się z nauczycielem wiedzą i doświadczeniem w zakresie niezbędnym do efektywnej realizacji obowiązków nauczyciela,
- umożliwienie nauczycielowi obserwowania prowadzonych przez siebie zajęć oraz omawianie z nim tych zajęć,
- inspirowanie i zachęcanie nauczyciela do podejmowania wyzwań zawodowych.

Ponadto, mentor będzie obowiązany poszerzać swoją wiedzę i doskonalić umiejętności w zakresie niezbędnym do pełnienia funkcji mentora.

Uszczegółowienie dodatkowej funkcji mentora dla nauczyciela znalazło również odzwierciedlenie w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 24 sierpnia 2022r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz. U. z 2022r. poz. 1798/. Od dnia 1 września 2022r. funkcjonować będą równocześnie dwa dodatki:

- dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu - uzyskuje go nauczyciel opiekujący się nauczycielem odbywającym awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego według starych - dotychczasowych zasad,
- dodatek funkcyjny dla mentora - uzyskuje go nauczyciel opiekujący się nauczycielem odbywającym awans zawodowy - przygotowanie do zawodu nauczyciela na stopień nauczyciela mianowanego według nowych zasad.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy - Karta Nauczyciela wysokość dodatków funkcyjnych określa organ prowadzący szkołę, będący jednostką samorządu terytorialnego, w drodze regulaminu wynagrodzenia. Wysokość dodatku dla mentora zgodnie z kompetencjami ustala Rada Miejska w Wilamowicach w regulaminie wynagradzania nauczycieli.

Z uwagi na zbyt późne opublikowanie zamian do ustawy - Karta Nauczyciela, zmian do rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy oraz potrzebę uzgodnienia ze związkami zawodowymi nauczycieli wysokości dodatku funkcyjnego dla mentora, nie było możliwe przygotowanie projektu uchwały przed dniem 1 września 2022r.

Powyższe regulacje dotyczące funkcji mentora oraz wysokości dodatku funkcyjnego dla niego wchodzi w życie od dnia 1 września 2022r., dlatego też zapisy niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.