

z dnia 27 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 559), art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2021r., poz. 1930) oraz Uchwały Nr XXXIII/249/21 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 26 maja 2021r. w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego,

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuję komisję konkursową otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 1, w składzie:

1. Stanisław Gawlik - przewodniczący komisji,
2. Andrzej Kołtun - członek komisji,
3. Anna Gajda - członek komisji,
4. Bożena Sobocińska - członek komisji.

§ 3. Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 4. Otwarty konkurs, o którym mowa w § 1 ogłasza się:

- 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wilamowice,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilamowice,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wilamowice.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Marian Treła

**OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO Z ZAKRESU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO POD NAZWĄ:**

**„ZAPEWNIENIE DZIECIOM W WIEKU PRZEDSZKOLNYM ZAMIESZKAŁYM NA TERENIE
GMINY WILAMOWICE MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
W NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOLACH”**

§ 1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolach niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021r., poz. 1930).

§ 2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącym mieszkańcami Gminy Wilamowice na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice.

§ 3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi:

- 1) ok. 164.531,84 zł w 2022r.;
- 2) ok. 329.063,68 zł w 2023r.

§ 4. Wysokość dotacji na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert będzie wynosić 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wilamowice.

§ 5. 1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne ogólnodostępne na terenie Gminy Wilamowice wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonej przez Gminę Wilamowice.

2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego, wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie:

- 1) wniosek ofertowy podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego placówkę wychowania przedszkolnego, który poza danymi podstawowymi (nazwa placówki wychowania przedszkolnego, nazwa lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego, NIP, REGON, miejsce prowadzenia działalności, liczba miejsc, data wpisu):
 - a) informację o liczbie dzieci, jaką placówka wychowania przedszkolnego planuje przyjąć w trybie rekrutacji prowadzonej w oparciu o zasadę powszechnej dostępności na dany rok szkolny,
 - b) plan organizacji pracy placówki wychowania przedszkolnego w okresie realizacji zadania, t.j.:
 - planowaną liczbę oddziałów i liczbę dzieci w oddziałach,
 - dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego,
 - wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego,
 - informację o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach,
 - c) informację o sposobie zapewniania uczniom pomocy psychologicznej - pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe,
 - d) wykaz stanowisk pedagogicznych oraz szczegółowe bezimienną informację o kwalifikacjach osób zajmujących te stanowiska,
 - e) informację o osobie kierującej placówką wychowania przedszkolnego,

- f) informacje o osobie pełniącej nadzór pedagogiczny nad placówką wychowania przedszkolnego i jej kwalifikacjach,
- g) wykaz stanowisk niepedagogicznych.
- 2) informacje o doświadczeniu w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego oraz potencjale umożliwiającym wysoką jakość wykonania zadania,
- 3) załączniki do oferty:
- a) oświadczenie - zobowiązanie do przestrzegania warunków określonych w art. 13 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe,
 - b) oświadczenie o niezaleganiu w płatności podatków i niepodatkowych należności budżetowych oraz składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 3 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw, a także informację o miejscach parkingowych przynależnych lokalizacji przedszkola.
5. Dotacja udzielana i rozliczana będzie w trybie określonym w:
- Uchwale Nr XLIV/360/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom prowadzonym na terenie Gminy Wilamowice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania jej wykorzystania;
 - Uchwale Nr XVI/112/19 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIV/360/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom prowadzonym na terenie Gminy Wilamowice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania jej wykorzystania.
6. Dotacja udzielana będzie w ratach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.
7. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu następujące warunki:
- 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie, zgodnie z Uchwałą Nr XLVIII/387/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice;
 - 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzone w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania o którym mowa w pkt 1, wyniesie nie więcej niż 1,00 zł za godzinę, zgodnie z Uchwałą Nr XLVIII/387/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice;
 - 3) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowywania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
 - 4) przedszkole niepubliczne zapewni liczbę wychowanków w oddziale nieprzekraczającą 25 dzieci;
 - 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczną - pedagogiczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) przedszkole niepubliczne będzie stosować zasady rekrutacji przyjęte dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wilamowice zgodnie z Uchwałą Nr XXXV/299/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, oraz Uchwałą Nr XXXVIII/312/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 23 sierpnia 2017r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/299/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 21 czerwca 2017r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

7) przedszkole niepubliczne w każdej ze wskazanych lokalizacji powinno posiadać plac zabaw dostosowany parametrami do liczby dzieci objętych ofertą.

§ 6. 1. Termin realizacji zadania: od dnia 1 września 2022r. do dnia 31 sierpnia 2023r.

2. Miejsce realizacji zadania: Gmina Wilamowice.

§ 7. 1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 maja 2022r. do godz. 14.00** w Urzędzie Gminy Wilamowice ul. Rynek 1, 43-330 Wilamowice lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na powyższy adres z zachowaniem ww. terminu.

2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach. Koperta musi zawierać adnotację: „Oferta na konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego”.

§ 8. 1. Oferty oceniane będą w trybie i według kryteriów zawartych w Uchwale Nr XXXIII/249/21 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 26 maja 2021r. w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi do dnia 27 maja 2022r.

3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej:

1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wilamowice,

2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilamowice,

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wilamowice.

4. Burmistrz Wilamowic może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o tym podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 10 Uchwały Nr XXXIII/249/21 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 26 maja 2021r. w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

FORMULARZ OFERTY

.....
data i miejsce złożenia oferty
/wypełnia organ administracji publicznej/

OFERTA

przedszkola niepublicznego posiadającego wpis do ewidencji niepublicznych przedszkoli
prowadzonej przez Burmistrza Wilamowic

dotycząca

realizacji zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod tytułem:

**"Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy
Wilamowice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych
przedszkolach"**

składana przez

.....
.....
.....

/nazwa przedszkola niepublicznego/

Dane oferenta:

1) nazwa:

.....
.....

2) nazwa lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego

.....

3) data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Burmistrza Wilamowic,

.....

4) liczba miejsc

.....

5) dane teleadresowe (miejsce prowadzenia)

miejsowość:

ul.:

tel.:, e-mail:

www:

REGON..... NIP

6) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a)

b)

c)

7) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

Informacja o liczbie dzieci

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Wilamowice, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w trybie rekrutacji prowadzonej w oparciu o zasadę powszechnej dostępności na dany rok szkolny w przedszkolu niepublicznym, wobec którego jestem osobą prowadzącą, według następujących założeń:

Numer oddziału	Liczba dzieci	Wiek dzieci
		ŁĄCZNIE

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

1. Opis bazy lokalowej przedszkola (krótki opis budynku z informacją o roku budowy, liczbie i rodzaju pomieszczeń, o działce z placem zabaw i jego wyposażeniu, itp.):

[illegible]

2. Pomieszczenia dydaktyczne dla dzieci objętych ofertą (opis sal dydaktycznych, z których będą korzystały dzieci objęte ofertą, z podaniem informacji o powierzchni sali, wyposażeniu w meble, pomoce, sprzęt sportowy i rekreacyjny, wydzielonych przestrzeniach – np. kąciakach zabaw) – należy opisać każdą z sal przeznaczonych dla oddziału przedszkolnego, w których znajdują się dzieci objęte ofertą, wraz z podaniem liczebności takiego oddziału:

[illegible]

3. Plan organizacji pracy przedszkola w okresie realizacji zadania:

a) Dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) Wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

c) Oferta przedszkola w zakresie zajęć dodatkowych poza podstawą programową realizowanych dla dzieci objętych ofertą, w ramach pobieranej opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (opis deklarowanych zajęć, czasu ich realizacji i częstotliwości, informacje o osobach kwalifikacjach i doświadczeniu osób prowadzących takie zajęcia /bez podawania danych osobowych/):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Oferta przedszkola w zakresie żywienia dzieci (opis organizacji żywienia, cena posiłków, dzienna liczba posiłków, możliwość dostosowania żywienia do indywidualnych diet dzieci):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Informacja o organizacji przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Informacja o sposobie zarządzania przedszkolem:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Informacja o sposobie sprawowania nadzoru pedagogicznego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-
pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5
ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

**WYKAZ STANOWISK PEDAGOGICZNYCH ZAANGAŻOWANYCH
DO PROWADZENIA ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH, OPIEKUŃCZYCH
I WYCHOWAWCZYCH W RAMACH REALIZACJI PODSTAWY
PROGRAMOWEJ WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO I POZOSTAŁYCH
ZAJĘĆ Z DZIEĆMI OBJĘTYMI OFERTĄ**

Stanowisko (bez danych osobowych)	Kwalifikacje do prowadzenia zajęć (poziom wykształcenia, uczelnia, rok ukończenia)	Stopień awansu zawodowego i staż pracy pedagogicznej	Dodatkowe kwalifikacje do prowadzenia zajęć w przedszkolu z dziećmi

**INFORMACJA O OSOBIE PEŁNIĄCEJ NADZÓR PEDAGOGICZNY
NAD PRZEDSZKOLEM**

Stanowisko	Kwalifikacje do prowadzenia zajęć/pełnienia nadzoru pedagogicznego (poziom wykształcenia, uczelnia, rok ukończenia)	Stopień awansu zawodowego i staż pracy pedagogicznej	Dodatkowe kwalifikacje do prowadzenia zajęć w przedszkolu z dziećmi/pełnienia nadzoru pedagogicznego

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

Informacja o osobie kierującej placówką wychowania przedszkolnego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

**Informacja o osobie pełniącej nadzór pedagogiczny nad placówką
wychowania przedszkolnego i jej kwalifikacjach**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

**WYKAZ STANOWISK NIEPEDAGOGICZNYCH PRZEWIDZIANYCH
DO OBSŁUGI PRZEDSZKOLA**

/bez podawania danych osobowych/

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

Informacja o doświadczeniu w realizacji zadań związanych z organizowaniem
wychowania przedszkolnego oraz potencjale umożliwiającym wysoka jakość
wykonania zadania

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1930) oraz w art. 13 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) tj. w szczególności:

- 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie, zgodnie z uchwałą XLVIII/387/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z 27 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wilamowice ;
- 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzone w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania o którym mowa w pkt 1, wyniesie nie więcej niż 1 zł za godzinę, zgodnie z uchwałą XLVIII/387/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z 27 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wilamowice;
- 3) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) przedszkole niepubliczne zapewni liczbę wychowanków w oddziale nieprzekraczającą 25 dzieci;
- 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) przedszkole niepubliczne będzie stosować zasady rekrutacji przyjęte dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wilamowice, zgodnie z uchwałą nr XXXV/299/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 21 czerwca 2017r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz uchwałą nr XXXVIII/312/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 23 sierpnia 2017r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/299/17 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 21 czerwca 2017r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wilamowice oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć osoby repr. oferenta/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O NIE ZALEGANIU
Z PODATKIEM I SKŁADKAMI ZUS**

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu
wychowania przedszkolnego

.....
(nazwa Wykonawcy)
w imieniu którego działa

.....
oświadcza, że Wykonawca:

- nie zalega z opłacaniem podatków i opłat / uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności z tytułu podatków i opłat / uzyskał wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*.
- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne / uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne / uzyskał wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

