

**ZARZĄDZENIE NR 15/2022
BURMISTRZA WILAMOWIC
z dnia 11.03.2022r.**

**w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Wilamowicach
oraz ustalenia regulaminu jej organizacji i trybu działania.**

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 741 ze zm.) oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372) zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją” jako organ doradczy Burmistrza Wilamowic w sprawach z zakresu planowania przestrzennego Gminy Wilamowice w składzie:

Przewodnicząca Komisji	Elżbieta Chaber
Członkowie:	Magdalena Marek
	Paweł Duś

§2

Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilamowice.

§4

Traci moc zarządzenie Nr 74/2016 Burmistrza Wilamowic z dnia 21 września 2016 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Marian Treli

opracowano pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
data: 11.03.2022 podpis: *Monika Gworek*
Monika Gworek
KTB 561

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§1

Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Urzędzie Gminy w Wilamowicach, zwanej dalej „Komisją”.

§2

1. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Wilamowic.
2. Komisję powołuje się do opiniowania spraw z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Wilamowice, tj. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Gminy Wilamowice obejmujących sołectwa: Dankowice, Pisarzowice, Stara Wieś.

§3

Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komisji, redagowanie wniosków do protokołu oraz reprezentowanie jej na zewnątrz.

§4

1. Komisja może proponować wykonanie opinii lub ekspertyz związanych z opiniowanym przez Komisję zagadnieniem.
2. Zlecenia na opracowanie opinii lub ekspertyz udziela Burmistrz Wilamowic biorąc pod uwagę opinię Komisji.
3. Przewodniczący Komisji w zależności od tematu, może ustalić potrzebę dokonania wizji w terenie.

§5

1. Komisja wyraża swoją opinię większością głosów obecnych na posiedzeniu członków. W posiedzeniu winni uczestniczyć wszyscy członkowie Komisji.
2. Pisemną opinię Komisji, kończącą posiedzenie opracowuje Przewodniczący wspólnie z członkami Komisji biorącymi udział w posiedzeniu.
3. Opinię Komisji, Przewodniczący przedstawia Burmistrzowi Wilamowic.
4. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§6

Członkom Komisji za udział w posiedzeniu przysługuje wynagrodzenie w wysokości 50,00 zł brutto za 1 godzinę wykonanych prac jednakże kwota wynagrodzenia nie przekroczy kwoty 500,00 zł brutto.

§7

Obsługę techniczną powierza się Referatowi ds. Gospodarki Przestrzennej i Mienia Komunalnego.