

## WYTYCZNE DO ARKUSZY ORGANIZACYJNYCH SZKÓŁ/PLACÓWEK NA ROK SZKOLNY 2005/2006

### 1. Arkusze organizacyjne

Terminy sporządzenia i przedłożenia organowi prowadzącemu projektów arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2005/2006 - zgodnie z obowiązującą procedurą – dla poszczególnych typów placówek:

- przedszkola publiczne - 15.05.2005r.
- szkoły podstawowe, gimnazja - 30.04.2005r.

Termin zatwierdzenia przez organ prowadzący arkuszy po zaopiniowaniu przez organ nadzoru pedagogicznego:

- dla szkół podstawowych i gimnazjów - do dnia 30 maja 2005r.
- dla przedszkoli - do dnia 10 czerwca 2005r.

Organ prowadzący zatwierdza arkusze, po ich zaopiniowaniu w zakresie zgodności z przepisami prawa przez organ nadzoru pedagogicznego (art. 31 pkt.6a ustawy o so) Burmistrz Gminy przedstawi je do zaopiniowania KO – w obecności dyrektorów szkół.

#### **Uwaga:**

Arkusze organizacyjne winny być sporządzone w oparciu o rozp. MENiS z dnia 12.02.2002r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. Z 2002r. Nr 15, poz. 142 ze zm.) i w/g zał. nr 1 i 4 do rozp. oraz Rozp. MEN z dnia 21.05.2001r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zm.).

**W arkuszu szkoły / bądź w formie załączników / winny się znaleźć następujące informacje:**

- liczba wszystkich uczniów,
- liczba uczniów w poszczególnych oddziałach,
- liczba godzin przydzielonych poszczególnym nauczycielom,
- liczba godzin przedmiotów lub innych zajęć z wyraźnym wskazaniem na co zostały przeznaczone godziny do dyspozycji dyrektora – rozpisane
- kwalifikacji nauczycieli, ich stopnia awansu zawodowego i stażu pracy oraz sposobu nawiązania stosunku pracy (mianowanie, umowa na czas określony, nie określony, dodatkowa umowa o pracę).
- liczbę dzieci korzystających z innych zajęć i liczbę tych zajęć (chodzi o nauczanie indywidualne, rewalidację, zajęcia wyrównawcze).
- liczbę uczniów w świetlicy szkolnej w tym ilość grup świetlicowych,
- plan pracy szkoły dla poszczególnych oddziałów edukacyjnych / klasy I-III, IV-VI w szkole podstawowej i I-III w gimnazjum tj, rozpisanie liczby godzin poszczególnych przedmiotów oraz godzin do dyspozycji dyrektora na 3 lata dla każdego oddziału,
- liczbę nauczycieli i innych pracowników w tym zajmujących stanowiska kierownicze,
- ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

Pod pojęciem edukacyjne należy rozumieć wszystkie godziny dydaktyczne,

opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne czyli godziny nie tylko przedmiotowe, ale również świetlice, biblioteki, pedagoga.

- wykaz etatów pracowników administracji i obsługi

W arkuszu przedszkola należy podać następujące informacje:

- liczba dzieci w przedszkolu,
- liczba dzieci w poszczególnych oddziałach z zaznaczeniem wieku dzieci
- liczba godzin pracy poszczególnych oddziałów,
- wykaz dzieci uczęszczających do przedszkola a nie zamieszkałych w gminie,
- liczba etatów przeliczeniowych administracji i obsługi,
- liczba pracowników przedszkola w tym zajmujących stanowiska kierownicze,
- ogólna liczba godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący,
- inne planowane zajęcia nie ujęte w planie budżetowym,
- kwalifikacje nauczycieli, stopień awansu zawodowego, staż pracy, sposób nawiązania stosunku pracy (mianowanie, umowa na czas określony, nie określony, dodatkowa umowa).

### **Liczba godzin poszczególnych zajęć edukacyjnych:**

#### **1. W roku szkolnym 2005/2006 obowiązują następujące zasady przydziału godzin:**

- 1) dyrektorzy placówek i wicedyrektorzy którzy korzystają z obniżonego wymiaru godzin dydaktycznych – w wyj. przypadkach możliwość realizacji 2 godzin ponadwymiarowych w kierowanej szkole, zakaz dodatkowej umowy o pracę,
- 2) dopuszczalna ilość godzin ponadwymiarowych dla poszczególnych nauczycieli – do ½ tygodniowego wymiaru godzin/ za zgodą nauczyciela/Należy je przyznawać zgodnie z kwalifikacjami,
- 3) zakaz zatrudnienia nauczycieli emerytów i nauczycieli bez kwalifikacji.

#### **2. Zatrudnianie nauczycieli w szkołach podstawowych i gimnazjach - wg zasad obowiązujących w roku szkolnym 2004/2005.**

Dyrektorzy szkół podstawowych obowiązani są:

- a) sporządzić wykaz nauczycieli, dla których nie ma w ogóle godzin dydaktycznych . lub są godziny w obniżonym wymiarze,
- b) poinformować zainteresowanych nauczycieli o problemach w ich zatrudnieniu
- c) przekazać wykazy nauczycieli dyrektorom gimnazjów – do decyzji odnośnie możliwości zatrudnienia lub uzupełnienia godzin do pensum,
- d) dyr. gimnazjów w terminie do 25 kwietnia obowiązani są przekazać dyr. Szkół podstawowych i nauczycielom uwzględnionym w wykazach pisemną informację, których nauczycieli planują zatrudnić i w jakim wymiarze.

#### **3. Normy zatrudnienie i wymiar godzin dla nauczycieli nie wymien. w art. 42 ust. 3 KN**

- a) pedagog szkolny - tygodniowy obow. wymiar godzin – 24 godziny, zatrudnienie:
  - SP Dankowice - ½ etatu (10 godz)
  - Gim Dankowice - ½ etatu (14 godz )
  - SP Stara Wieś - ¼ etatu (5 godzin)
  - SP Heczmarowice - ¼ etatu (5 godzin)
  - Gim Pisarzowice - 1 etat (14 godz Gim + 10 godz SP P-ce)
  - SP Wilamowice - 1 etat (24 godz w tym 14 godz w Gim i 10 godz ZSP)

- b) nauczyciele gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej - 18 godzin tygodniowo
- c) nauczyciele przedszkoli prowadzący zajęcia w grupach mieszanych obejmujących dzieci 5-cio i 6-cio letnie - 22 godziny
- d) nauczyciele bibliotek szkolnych - (zatrudnieni wg norm określ. w przepisach odrębnych). Zatrudnienie nauczycieli bibliotek w roku szkolnym 2005/2006:
- Gim Dankowice - 1 etat (30 godz)
  - Gim Pisarzowice - 1 etat (30 godz)
  - Gim Wilamowice - 1 etat (30 godz)
  - SP Heczmarowice - ½ etatu (15 godz)
  - SP Stara Wieś - ½ etatu (15 godz)
- e) świetlica szkolna  
1 grupa świetlicowa – nie mniej niż 25 uczniów  
Należy zebrać oświadczenia od rodziców o korzystaniu dziecka ze świetlicy z uwzględnieniem dni tygodnia i godzin korzystania w poszczególnych dniach.  
Zatrudnienie nauczycieli świetlicy w roku szkolnym 2005/2005:
- SP Pisarzowice - 2 etaty (52 godziny)
  - SP Dankowice - 1 i ½ etatu (39 godzin)
  - Gim Dankowice - ½ etatu (13 godzin)
  - SP Wilamowice - 2 etaty (52 godziny)
  - SP Stara Wieś - 1 etat (26 godzin)
  - SP Heczmarowice - ½ etatu (13 godzin)
- f) gimnastyka korekcyjno –kompensacyjna i inne zajęcia o charakterze terapeutyczno-wychowawczym – „zajęcia rewalidacyjne) – reguluje & 2 ust.1 pkt. 4 oraz § 3 ust.2 pkt. 1-5 rozp. w ramowym planie nauczania dla szkół podstawowych - nie są obowiązkowe.  
Dyr. SP winni je planować (dla klas I-III – gimnastyka korekcyjna, dla klas IV-VI – inne) - w ramach godzin do dyspozycji dyrektora.  
Gimnastyka korekcyjna - tylko w szkołach podstawowych, w wymiarze 2 godziny tygodniowo dla danej grupy uczniów. Uczniowie winni być kwalifikowani na podstawie orzeczeń. Wymiar pensum dla nauczycieli – 18 godzin tygodniowo  
Od 1.09.2005r. wchodzi w gimnazjum 4 godzina wychowania fizycznego
- g) godziny do dyspozycji dyrektora  
- szkół podstawowych – określ. w załączniku nr 1 (9 tygodniowo w 3 letnim cyklu edukacyjnym ( 3 godz tyg. na 1 rok)  
- gimnazjum - określ. w zał. Nr 4 (6 godz tyg. w 3 letnim cyklu edukacyjnym (2 godz tygodniowo)  
Godziny do dyspozycji dyrektora należy przydzielić zgodnie z & 2 ust.5 rozp. MENiS z dnia 12.02.2002r. Na:
- okresowe lub roczne zwiększenie liczby obowiązkowych godzin dydaktycznych,
  - realizację dodatkowych zajęć z języka obcego,
  - realizację ścieżek edukacyjnych , których realizacja może odbywać się w ramach nauczania przedmiotów lub bloków przedmiotowych lub odrębnych zajęć - zgodnie z Rozp. MENiS z dnia 26.02.2002r.
  - realizację zajęć „Wychowanie do życia w rodzinie” (Dz.U. Nr 67, poz. 756 z 1999r.)
  - organizację zajęć dla grupy uczniów z uwzględnieniem ich potrzeb i zainteresowań np. SKS, koła przedmiotowe i inne zajęcia pozalekcyjne,
  - organizację zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.
- h) godziny indywidualnych zajęć rewalidacyjnych z uczniami niepełnosprawnymi  
Dodatkowe godziny indywidualnych zajęć dla uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenia kwalifikacyjne Poradni-Psych-Pedag. przydziela i organizuje dyrektor placówki - w uzgodnieniu z organem prowadzącym (§ 2 ust.10).

Wg § 3 ust. 2 są to:

- korygujące wady wymowy,
- orientacji przestrzennej i poruszania,
- nauki języka migowego lub innych metod komunikacji,
- inne, wynikające z programów rewalidacji np. zajęcia programem szkoły specjalnej

- i) godziny indywidualnego nauczania – wg rozp. MENiP z dnia 29.01.2003r. (Dz.U. Nr 23, poz. 193)
- j) maksymalny tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych klas wynosi:
  - (a) klasy I-III szkoły podstawowe - 23 godziny
  - (b) klasy IV – VI szkoły podstawowe - 28 godzin
  - (c) klasy I-III gimnazjum - 31 godzinDo godzin tych nie wlicza się zajęć dla części uczniów np. rewalidacje, koła zainteresowań, korekcyjno-wyrównawcze.  
W szkole mogą być organizowane nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne w wymiarze ustalonym przez dyrektora – z godzin do dyspozycji.
- k) etaty łączone:  
Dyrektor szkoły może przydzielić nauczycielowi realizację godzin określonych dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (etat łączony) wyłącznie gdy:
  - (a) nie ma możliwości zastosowania innych rozwiązań przewidzianych prawem,
  - (b) nauczyciel posiada wymagane kwalifikacje do prowadzenia zajęć w ramach etatu łączonego.

#### **4. Godziny dydaktyczne dla stanowisk kierowniczych (zniżka godzin)**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dankowicach              | - 5 godzin  |
| 2. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Starej Wsi               | - 8 godzin  |
| 3. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Hecznarowicach           | - 8 godzin  |
| 4. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Pisarzowicach            | - 5 godzin  |
| 5. Wicedyrektor SP w Pisarzowicach                        | - 10 godzin |
| 6. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wilamowicach | - 5 godzin  |
| 7. Wicedyrektor Zespołu                                   | - 10 godzin |
| 8. Dyrektor Gimnazjum w Dankowicach                       | - 10 godzin |
| 9. Dyrektor Gimnazjum w Pisarzowicach                     | - 5 godzin  |
| 10. Dyrektor Gimnazjum w Wilamowicach                     | - 5 godzin  |
| 11. Wicedyrektor Gimnazjum w Wilamowicach                 | - 10 godzin |
| 12. Dyrektor przedszkola w Dankowicach                    | - 10 godzin |
| 13. Dyrektor przedszkola w Hecznarowicach                 | - 10 godzin |
| 14. Dyrektor przedszkola w Pisarzowicach                  | - 8 godzin  |
| 15. Doradca metodyczny                                    | - 10 godzin |

#### **5. Stanowiska wicedyrektorów w szkołach**

Tworzone w szkołach posiadających 12 i więcej oddziałów. Kandydata wyznacza dyrektor po zasięgnięciu opinii RP oraz w porozumieniu z organem prowadzącym.

#### **6. Podział klas na oddziały**

Ustala się najmniejszą liczbę uczniów w oddziale szkoły podstawowej tj. 18 uczniów w gimnazjum – 24 uczniów.

W roku szkolnym 2005/2006 klasy dzieli się na oddziały przy ilości uczniów- 36 (35 + 1 uczeń).

Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym – maksymalnie 25.

## **7. Podział na grupy- wg obowiązujących przepisów ( & 6 ust.1 ,3 i 5 rozp.) obowiązkowy:**

1. na zajęciach z języków obcych , informatyki – w przypadku gdy klasa liczy ponad 24 uczniów,
2. w przypadku gdy klasa liczy więcej niż 30 uczniów – na zajęciach wymagających ćwiczeń (w tym laboratoryjnych) z tym, że dzieli się tylko 50% tych zajęć. Do tych przedmiotów zalicza się fizyka , chemia, biologia – czyli przedmioty w gimnazjum.
3. zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone w grupach liczących od 12 – 26 uczniów, z tym że w gimnazjum zajęcia te są prowadzone oddzielnie dla dziewcząt i chłopców. Można łączyć grupy między oddziałowe.

Rozp. MENiS z 9.12.2003r. (Dz.U.Nr 217, poz.2128) wskazuje różne (poza lekcyjnymi) formy organizowania czwartej godziny wychowania fizycznego na:

- zajęcia sportowe i rekreacyjne,
- gry i zabawy sportowe,
- zajęcia korekcyjno-wyrównawcze,
- aktywne formy turystyki,
- imprezy rekreacyjne i rozgrywki sportowe,
- udział w ważnych dla środowiska wydarzeniach sportowych.

Nieobowiązkowy:

W przypadku oddziałów liczących odpowiednio nie więcej niż 30 uczniów. lub nie więcej niż 24 uczniów – podziału na grupy można dokonywać za zgodą organu prowadzącego.

## **8. Pion żywienia**

**Kuchnia + pracownicy obsługi** - stan zatrudnienia w roku szkolnym 2005/2006:

- SP D-ce - 8 i ½ etatu (w tym kuchnia 4 etaty)
- SP P-ce - 9 i 1/4 etatu (w tym kuchnia 3 i 1/2 etat)
- SP W-ce - 11 etatów (w tym kuchnia 4 etaty)
- Gim W-ce - 1 etat sprzątaczką
- SP H-ce - 4 i ¾ etatu (w tym pom.kuch. 1 etat)
- SP St.W. - 4 etaty
- „O” W-c - 2 etaty (w tym pom. kuch. 1 etat)
- „O” St.W. - 1 etat
- PP P-ce - 9 ½ etatu (w tym intendentka)
- PP D-ce - 5 i 7/8 etatu (w tym intendentka)
- PP H-ce - 5 etatów (w tym intendentka)

## **9. Zatrudnienie sekretarek w szkołach**

Stan i wymiar zatrudnienia sekretarek w szkołach podstawowych i gimnazjach w roku szkolnym 2005/2006 - bez zmian.