

## **Uczestnicy Postępowania Przetargowego**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: „Utworzenie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Wilamowice oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych”.**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r, poz. 1843) w załączeniu przekazujemy Państwu treść pytań wraz z odpowiedziami dotyczącymi w/w postępowania przetargowego:

### **Pytanie 1:**

W SIWZ w rozdziale III pkt. 12 jest informacja dla Wykonawcy, że każdy odbiór odpadów na PSZOK-u ma być dokumentowany papierowym potwierdzeniem przyjęcia odpadów komunalnych wg wzoru załączonego do Regulaminu PSZOK-u. Uważam, że taka procedura znacznie utrudni sprawny odbiór odpadów ze względu na czas obsługi jednego mieszkańca. Już teraz w okresie od marca do listopada PSZOK odwiedza od 100 do 180 mieszkańców, którzy chcą pozbyć się niepotrzebnych odpadów komunalnych. Tworzy się kolejka, ponieważ rozładunek, zwłaszcza dużych, zawierających wiele frakcji transportów, zajmuje sporo czasu. Wszystkie frakcje, które przywozi mieszkaniowiec wprowadzane są do programu obsługi PSZOK-u. W każdej chwili dane są do wglądu ze strony Urzędu Gminy. Mieszkańcom również, na ich prośbę takich informacji udzielamy, oczywiście o ich posesji. Generowanie dodatkowych dokumentów znacznie wydłuży czas obsługi i podniesie koszty utrzymania punktu, nie mówiąc już o marnowaniu stosów papieru, który i tak znajdzie się w koszu. Wypisywanie imiennych potwierdzeń wiąże się ze stworzeniem dodatkowego etatu ponieważ osoba wprowadzająca odpady do systemu nie zdąży tego zrobić. Jeżeli mieszkańcy mieliby otrzymywać potwierdzenia dostarczania odpadów, to chyba jedynie na odpady limitowane (budowlane, opony), co wydaje się zasadne. Proszę o rozważenie tej kwestii.

### **Odpowiedź nr 1:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę dotychczasowych zapisów.

z up. BURMISTRZA  
  
mgr inż. Stanisław Gawlik  
ZASTĘPCA BURMISTRZA