

**ZARZĄDZENIE NR 83/2019
BURMISTRZA WILAMOWIC
z dnia 20 grudnia 2019 r.**

w sprawie przeprowadzenia przed sesją Rady Miejskiej w Wilamowicach, planowaną na dzień 30 grudnia 2019 r., konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) w zakresie projektów aktów w dziedzinie dotyczącej ich działalności

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 5 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), uchwały nr XXXX/384/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) działających na terenie Gminy Wilamowice, ogłaszam przeprowadzenie konsultacji w przedmiocie projektów uchwał w sprawie:

- 1) zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice,
- 2) szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych,
- 3) zniesienia formy ochrony przyrody drzewa uznanego za pomnik przyrody,
- 4) określenia średnich cen jednostek paliwa w Gminie Wilamowice na rok szkolny 2019/2020,
- 5) zmiany Uchwały Nr XLIV/36/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji udzielonych niepublicznym przedszkolom prowadzonym na terenie Gminy Wilamowice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania jej wykorzystania,

- 6) ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.

§ 2.

1. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie opublikowana dnia **20 grudnia 2019 roku**:

1) na stronie internetowej www.gmina.wilamowice.pl (zakładka konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi),

2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wilamowice (zakładka zarządzenia).

2. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie wyłożona do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, ul. Paderewskiego 3, I piętro, pok. nr 15).
3. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wyznaczony zostaje na okres w dniach **20 – 27 grudnia 2019 r.**
4. Projekty uchwał poddane konsultacjom i wymienione w § 1 stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia.
5. Konsultacje mają formę wyrażenia pisemnej opinii, którą należy złożyć zgodnie z terminem określonym w ust. 3 w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, I piętro, pok. Nr 15).
6. Nie przedstawienie przez organizacje opinii w terminie określonym w ust. 3 oznacza akceptację projektów uchwał wymienionych w § 1.

§ 3.

Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostanie przedstawione Radzie Miejskiej w Wilamowicach jako uzasadnienie do projektów uchwał.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Marian Trela

Projekt

z dnia 9 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z dnia 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) oraz art.19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1437 z późn.zm.), po zapoznaniu się z postanowieniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.

Rada Miejska w Wilamowicach uchwała:

**REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY WILAMOWICE**

**Rozdział I.
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków – zwany dalej regulaminem - określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilamowice.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1437 z późn.zm.).

2. Użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

**Rozdział II.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody:

- 1) zapewnić ciągłą i niezawodną dostawę wody w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³ na dobę, o ciśnieniu w punkcie przyłączenia odbiorcy usług do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, z zastrzeżeniem wyjątków, o które wnioskuje odbiorca usług, a przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyraża na to zgodę;
- 2) w przypadku awarii urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 48 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;

- 3) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania zaopatrzenia w wodę;
- 4) zapewnić jakość dostarczanej wody zgodną z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 ustawy.

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług w zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) zapewnić ciągle i niezawodne odprowadzanie ścieków urządzeniami kanalizacyjnymi w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³ na dobę;
- 2) w przypadku awarii urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 24 godz., licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;
- 3) w przypadku przeprowadzania planowanych napraw urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 12 godz., licząc od momentu wstrzymania odprowadzania ścieków.

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług w zakresie dostarczania wody wyłącznie w przypadku jej niedoboru, w okolicznościach określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział III.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

§ 7. 1. Umowy mogą być zawierane w lokalu lub poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. W przypadku, jeżeli przyszłym odbiorcą jest konsument w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), wówczas przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wypełnienia obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 134).

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, i która złożyła pisemny wniosek o zawarcie umowy zgodnie z ustawą.

2. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane osoby lub podmiotu wnioskującego o zawarcie umowy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) wskazanie przeznaczenia pobieranej wody i rodzaju odprowadzanych ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy, a zawarcie umowy powinno nastąpić niezwłocznie po tym terminie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

§ 9. 1. Na zasadach wskazanych w ustawie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali znajdującymi się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dodatkowych opłat wynikających z taryf.

3. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokona sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza projekty umów w terminie 30 dni od dnia sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy, o którym mowa w ust. 3.

Rozdział IV. SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 10. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone w oparciu o ceny i stawki określone w taryfie.

2. Ceny usług, które nie są zawarte w taryfie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala w cenniku, który dostępny jest na stronie internetowej lub w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 11. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia.

2. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w razie braku urządzeń pomiarowych na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. W budynkach wielolokalowych dokonuje się odczytu wodomierza głównego, jak i wodomierzy zamontowanych przy punktach czerpalnych, jeżeli umowy są zawarte z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz jego właścicielem lub zarządcą.

4. Odczytów wodomierzy i urządzeń pomiarowych dokonuje się w terminach wynikających z określonych w umowach okresach obrachunkowych.

§ 12. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział V. WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 13. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Wniosek o przyłączenie powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wniosek poprzez wskazanie jej adresu i numeru ewidencyjnego działki;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;

- 6) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków;
- 7) opis nieruchomości, z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia.

§ 14. 1. Jeżeli spełnione są warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku, o którym mowa w § 13, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
- 4) zawierać informacje o rodzaju i treści dokumentów, jakie zgodnie z przepisami prawa powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach, z którymi należy dokonać uzgodnień lub do których należy zgłosić fakt przyłączenia;
- 5) określać parametry techniczne przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 6) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 3 lata.

§ 15. W razie braku warunków technicznych umożliwiających przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 13, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

§ 16. Przed przyłączeniem do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII Regulaminu.

Rozdział VI.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 17. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń: ich usytuowanie, stan, przepustowość, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, gdy spełnione są następujące techniczne warunki:

- 1) parametry techniczne posiadanych urządzeń wodociągowych, w szczególności przepustowość i ciśnienie panujące w miejscu planowanego przyłączenia nieruchomości, są odpowiednie do zapewnienia przyszłemu odbiorcy usług dostarczania wody w wymaganej ilości, w tym z odpowiednim strumieniem objętości i pod odpowiednim ciśnieniem, przy zachowaniu warunków dostarczania wody ustalonych dla przyłączonych już nieruchomości;
- 2) parametry techniczne posiadanych urządzeń kanalizacyjnych, w szczególności przepustowość w miejscu planowanego przyłączenia nieruchomości oraz technologia oczyszczania ścieków, są odpowiednie do zapewnienia przyszłemu odbiorcy usług odprowadzania ścieków w wymaganej ilości, w tym z odpowiednim strumieniem objętości, przy zachowaniu warunków odprowadzania ścieków ustalonych dla przyłączonych już nieruchomości.

3. W celu uzyskania dostępu do usług wodociągowych lub kanalizacyjnych należy wykonać przyłącze o parametrach technicznych zgodnych z uzyskanymi od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

Rozdział VII.

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 18. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z uzgodnioną dokumentacją przyłącza.

2. Po zgłoszeniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia jego termin na nie później niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron i potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

4. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego celem odbioru wykonanych robót przed zasypaniem odpowiednim gruntem.

§ 19. 1. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o podłączenie i adres przyłączanej nieruchomości;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o podłączenie;

2. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) ewentualne uwagi dotyczące różnic pomiędzy dokumentacją a realizacją przyłącza;
- 3) datę odbioru przyłącza;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

Rozdział VIII.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 20. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty (np.: komunikaty w lokalnych rozgłoszeniach radiowych lub na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, rozplakatowanie informacji na afiszach ogłoszeniowych) co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Informacje o wystąpieniu nieplanowanej przerwy w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków na skutek awarii urządzeń przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zamieszcza na swojej stronie internetowej.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje odbiorców usług o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

4. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej.

§ 21. Jeżeli jakość wprowadzanych przez odbiorcę usług ścieków do sieci kanalizacyjnej nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zamknąć przyłącze kanalizacyjne.

Rozdział IX.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić odbiorcom usług:

- 1) możliwość całodobowego zgłaszania awarii urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, przerw w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków oraz problemów z ciśnieniem lub jakością wody – telefonicznie lub przez stronę internetową przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) obsługę w biurze obsługi klientów, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-15.00;
- 3) możliwość składania skarg i wniosków bezpośrednio dyrekcji przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w ustalonym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie, który nie może być dłuższy niż 2 tygodnie.

§ 23. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących w szczególności:

- 1) wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy w zakresie ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi;
- 2) funkcjonowania wodomierzy i urządzeń pomiarowych.

2. Odbiorca usług zgłasza przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamację w formie pisemnej na jego adres lub składa ustnie do protokołu w biurze obsługi klienta.

3. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia odbiorcom usług portal elektronicznego biura obsługi klienta, korespondencja reklamacyjna z zarejestrowanymi użytkownikami portalu może odbywać się z wykorzystaniem tego portalu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje zgłoszoną reklamację i udziela pisemnej odpowiedzi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony o dalsze 14 dni, o czym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno pisemnie poinformować odbiorcę usług.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uprawnione jest do wstrzymania rozpatrzenia reklamacji w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę usług.

§ 24. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy stosowane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie gminy;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzanych analiz jakości wody.

Rozdział X.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 25. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 26. Jednostki straży pożarnej prowadzące działania przeciwpożarowe na obszarze gminy uprawnione są do poboru wody z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na następujących warunkach:

- 1) pobór wody odbywać się będzie w pierwszej kolejności z hydrantów zlokalizowanych w miejscach wskazanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 2) w uzasadnionych przypadkach jednostka straży może pobrać wodę z innych hydrantów niż opisanych w pkt 1, ale w tym przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie gwarantuje odpowiedniego ciśnienia wody i wydajności;
- 3) jednostka straży pożarnej zobowiązana jest do:
 - a) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
 - b) niezwłocznego zawiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o dokonany pobór wody z hydrantów, o których mowa w pkt 2;
 - c) składania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w terminie do 7 dni po upływie kwartału kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe.

§ 27. W przypadku pobrania przez jednostkę straży pożarnej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy usług, jednostka ta zobowiązana jest niezwłocznie przekazać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody, tak aby przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne mogło prawidłowo rozliczyć dostawę wody dla tego odbiorcy usług.

§ 28. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Gminę Wilamowice za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, stosując ceny ustalone w taryfie.

Rozdział XI.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr XXXVIII/335/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Wilamowice.

§ 30. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Stanisława Kudłacik

Projekt

z dnia 13 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala co następuje:

§ 1. Ustalić szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXII/188/16 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia w Gminie Wilamowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Wilamowicach

Stanisława Kudłacik

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia 30 grudnia 2019 r.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W OŚRODKACH WSPARCIA I MIESZKANIACH CHRONIONYCH

§ 1. Odpłatność za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ustala się za okres miesiąca kalendarzowego.

§ 2. W przypadku pobytu obejmującego niepełny miesiąc odpłatność oblicza się proporcjonalnie do ilości dni pobytu w danym miesiącu.

§ 3. Ustalona odpłatność nie może przekroczyć miesięcznego kosztu pobytu osoby w ośrodku wsparcia i mieszkaniu chronionym.

§ 4. Wysokość opłat za pobyt ustala się według poniższych tabeli:

1. Wysokość odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość miesięcznej odpłatności ustalona procentowo od dochodu
powyżej 100%	70%

2. Wysokość odpłatności za pobyt w klubie samopomocy.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość miesięcznej odpłatności ustalona procentowo od dochodu
powyżej 100%	1%

3. Wysokość odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior+” w Wilamowicach.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	odpłatność osoby samotnie gospodarującej ustalona procentowo od kosztu pobytu	odpłatność osoby w rodzinie ustalona procentowo od kosztu pobytu
powyżej 100% do 300%	25%	25%
powyżej 300% do 500%	30%	35%
powyżej 500% do 700%	40%	45%
powyżej 700%	100%	100%

4. Wysokość odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia z wyłączeniem schroniska dla osób bezdomnych, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, klubu samopomocy oraz Dziennego Domu "Senior+" w Wilamowicach.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	odpłatność ustalona procentowo od dochodu
powyżej 100% do 200%	10%

powyżej 200% do 300%	15%
powyżej 300% do 400%	20%
powyżej 400% do 500%	30%
powyżej 500%	40%

5. Wysokość odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość miesięcznej odpłatności ustalona procentowo od dochodu
powyżej 100%	30%

Projekt

z dnia 11 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2019 r.

w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody drzewa uznanego za pomnik przyrody

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 1 i 14, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 44 ust. 3, 3a, 3b, 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018r. poz. 1614 ze zm.), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Katowicach

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje

§ 1. Znosi się status pomnika przyrody dla 1 sztuki drzewa z gatunku buk pospolity (*Fagus sylvatica*) o obwodzie pnia 459 cm, rosnącego na prywatnej działce o nr ew. 380/2 usytuowanej w miejscowości Dankowice przy ul. Dębowa 1.

§ 2. Zniesienie statusu pomnika przyrody następuje z uwagi na zły stan zdrowotny drzewa oraz bezpowrotną utratę wartości przyrodniczych, ze względu na które ustanowiono formę ochrony przyrody oraz konieczność zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Stanisława Kudłacik

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia o ochronie przyrody, Rada Miejska w Wilamowicach posiada kompetencje do zniesienia pomników przyrody. Stosownie do art. 44 ust. 4 w/w ustawy "Zniesienie formy ochrony przyrody, o której mowa w ust. 1, następuje w razie utraty wartości przyrodniczych i krajobrazowych, ze względu na które ustanowiono formę ochrony przyrody, lub w razie konieczności realizacji inwestycji celu publicznego w przypadku braku rozwiązań alternatywnych lub zapewnienie bezpieczeństwa powszechnego."

Buk pospolity został ustanowiony za pomnik przyrody na podstawie Rozporządzenia Nr 8/96 Wojewody Bielskiego z dnia 6 grudnia 1996 r. Widnieje w Rejestrze Pomników Przyrody w województwie śląskim pod pozycją Nr 312.

Drzewo jest okazem wielopniowym - posiada cztery pnie pozrastane ze sobą na wysokości 1 -1,8 m (pomiędzy poszczególnymi pniami istnieją zrosty rzekome o różnej wysokości). Obwód pnia na wysokości 130 cm od poziomu gruntu wynosi 459 cm; wysokość drzewa wynosi 21,4 m; szacunkowa rozpiętość korony: około 14 m.

Buk rośnie na terenie przydomowego ogrodu, w północnej części posesji w pobliżu ogrodzenia. Odległość pnia od ogrodzenia po stronie północnej wynosi 10,8 m a elewacja budynku mieszkalnego usytuowanego na sąsiedniej posesji jest oddalona od tego ogrodzenia o około 4 m co oznacza, że sąsiedni budynek mieszkalny znajduje się w odległości około 15 m od pnia drzewa. Odległość pnia od ogrodzenia po stronie zachodniej wynosi 20 m, za ogrodzeniem po tej stronie znajduje się droga publiczna. Po stronie wschodniej buk sąsiaduje z obszarem posesji, użytkowanym dla celów działalności gospodarczej. Od południowego wschodu drzewo sąsiaduje z budynkiem mieszkalnym należącym do właściciela posesji, na której rośnie niniejsze drzewo pomnikowe - odległość pnia od naroża tego budynku wynosi 29,4 m. W otoczeniu buka rosną inne drzewa najbliżej - od strony północnego zachodu - usytuowany jest okazały jesion.

Stan zdrowotny drzewa określa się jako osłabiony. Osłabienie spowodowane jest zaawansowaną infekcją grzybową - liczne świeże owocniki lakownicy, obecne u podstawy drzewa z trzech stron na zewnątrz a także duże owocniki wewnątrz, pomiędzy rozwidlającymi się pniami. Ilość owocników świadczy o rozległej infekcji obejmującej całą podstawę drzewa.

Statyka drzewa jest wyraźnie osłabiona - dla drzewa jako całości. Pień wyrastający w kierunku południowego wschodu utracił statykę. Wskutek pęknięcia pnia (które powiększa się) i ruchów skrętnych korony pień "wisi" na wiązaniach i tylko dzięki nim nie uległ wyłamaniu i wywałowi. Statyka drzewa pogorszyła się gwałtownie w stosunkowo krótkim czasie.

W strefie ryzyka upadku drzewa (wynoszącej 1,5 wysokości drzewa) znajdują się: sąsiedni budynek, droga publiczna, ogrodzenie posesji i budynek mieszkalny należący do właścicieli posesji na której rośnie drzewo pomnikowe oraz część posesji wykorzystywana do celów działalności gospodarczej, gdzie znajduje się mienie znacznej wartości. W strefie tej często przebywają ludzie w tym dzieci (mieszkańcy posesji oraz klienci) oraz samochody. Wrażliwość otoczenia uznaje się za wysoką, co w połączeniu z wyraźnie osłabioną statyką drzewa powoduje, że poziom ryzyka w otoczeniu drzewa uznaje się za wysoki. Buk obecnie tworzy realne zagrożenie bezpieczeństwa dla ludzi i mienia o znacznym stopniu nasilenia.

Projekt

z dnia 12 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIV/36/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielonych niepublicznym przedszkolom prowadzonym na terenie Gminy Wilamowice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania jej wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 38 ust. 1 z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Wilamowicach
uchwała:**

§ 1. W Uchwale Nr XLIV/36/18 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom prowadzonym na terenie Gminy Wilamowice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania jej wykorzystania, Załącznik Nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia.....2019 r.

Nazwa jednostki

Adres jednostki

I. Informacja o wykorzystaniu dotacji

Miesiąc	LICZBA UCZNIÓW			
	ogółem	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)	w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Łączna kwota dotacji otrzymanej na wydatki niezwiązane z kształceniem specjalnym				
Kwota dotacji wykorzystanej na wydatki niezwiązane z kształceniem specjalnym				0,00
Różnica pomiędzy kwotą dotacji otrzymanej na wydatki niezwiązane z kształceniem specjalnym a kwotą dotacji wykorzystanej na wydatki niezwiązane z kształceniem specjalnym				0,00
Łączna kwota dotacji otrzymanej na wydatki związane z kształceniem specjalnym				
Kwota dotacji wykorzystanej na wydatki związane z kształceniem specjalnym				0,00
Różnica pomiędzy kwotą dotacji otrzymanej na wydatki związane z kształceniem specjalnym a kwotą dotacji wykorzystanej na wydatki związane z kształceniem specjalnym				0,00

II. Szczegółowe zestawienie wydatków niezwiązanych z kształceniem specjalnym

Lp.	Nazwa, numer dokumentu, data dokumentu (rachunek, faktura lub inny dowód księgowy)	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia a rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanej zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia pracowników					
RAZEM						0,00
2.	Wydatki bieżące przeznaczone na pochodne od wynagrodzeń					
RAZEM						0,00
3.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 – Prawo Oświatowe					
RAZEM						0,00
4.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych					
RAZEM						0,00
5.	Wydatki inne niż określone w punktach 1 – 3					
RAZEM						0,00
RAZEM ze środków dotacji (1 – 5)						0,00

III. Szczegółowe zestawienie wydatków poniesionych wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających z realizacji zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz wczesnego wspomaganie rozwoju

Lp.	Nazwa, numer dokumentu, data dokumentu (rachunek, faktura lub inny dowód księgowy)	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia a rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanej zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia pracowników					
RAZEM						0,00
2.	Wydatki bieżące przeznaczone na pochodne od wynagrodzeń					
RAZEM						0,00
3.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o którym mowa w art. 10 – Prawo Oświatowe					
RAZEM						0,00
4.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych					

Uwagi:

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu kontaktowego:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę:

Numer telefonu kontaktowego:

(podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej)

Zatwierdzam rozliczenie

(data i podpis Burmistrza Wilamowic lub upoważnionego pracownika)

Projekt

z dnia 13 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2019 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych gminnych, których zarządcą jest Burmistrz Wilamowic na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego i reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1) i 4) niniejszej uchwały ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) za zajęcie do 50% szerokości jezdni – 5,00 zł,
- 2) za zajęcie powyżej 50% szerokości jezdni – 9,00 zł.

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych, poboczy.

3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1m² pasa drogowego w wysokości 3 zł za dzień.

4. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1) związanego z umieszczeniem w nim obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się opłatę w wysokości 0,20 zł za dzień.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego, na cele o których mowa w § 1 pkt 2) niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, stawka opłaty rocznej za 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia wynosi:

- 1) w pasie drogowym drogi gminnej poza drogowymi obiektami inżynierskimi - 150zł,
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim - 180 zł.

2. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej w pasie drogowym drogi gminnej wynosi 10,00 zł.

§ 4. Za zajęcie 1m² pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3) ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

1) za zajęcie 1m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego – 5,00 zł,

3) za zajęcie 1m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy powierzchni reklamy – 5,00 zł.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XI/94/11 Rady Miejskiej w Wilamowice z dnia 21 września 2011 r., w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Gmina Wilamowice.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wilamowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Stanisława Kudłacik