

**ZARZĄDZENIE NR 65/2019  
BURMISTRZA WILAMOWIC  
z dnia 22 października 2019 r.**

**w sprawie przeprowadzenia przed sesją Rady Miejskiej w Wilamowicach, planowaną na dzień 30 października 2019 r., konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) w zakresie projektów aktów w dziedzinie dotyczącej ich działalności**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 5 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), uchwały nr XXXX/384/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności,

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) działających na terenie Gminy Wilamowice, ogłaszam przeprowadzenie konsultacji w przedmiocie projektów uchwał w sprawie:

- 1) nadania nazwy ulicy w Wilamowicach (ul. Willowa),
- 2) uchYLENIA uchwały Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 listopada 2007 roku Nr XIII/106/07 w sprawie uchwalenia Regulaminu odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Kozy,
- 3) zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

**§ 2.**

1. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie opublikowana dnia **23 października 2019 roku**:

- 1) na stronie internetowej [www.gmina.wilamowice.pl](http://www.gmina.wilamowice.pl) (zakładka konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi),
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wilamowice (zakładka zarządzenia).

2. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie wyłożona do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, ul. Paderewskiego 3, I piętro, pok. nr 15).
3. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wyznaczony zostaje na okres w dniach **23 – 29 października 2019 r.**
4. Projekty uchwał poddane konsultacjom i wymienione w § 1 stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia.
5. Konsultacje mają formę wyrażenia pisemnej opinii, którą należy złożyć zgodnie z terminem określonym w ust. 3 w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach (Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, I piętro, pok. Nr 15).
6. Nie przedstawienie przez organizacje opinii w terminie określonym w ust. 3 oznacza akceptację projektów uchwał wymienionych w § 1.

### **§ 3.**


Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostanie przedstawione Radzie Miejskiej w Wilamowicach jako uzasadnienie do projektów uchwał.

### **§ 4.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

### **§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**BURMISTRZ**  
*mgr Marian Treli*

Projekt

z dnia 23 października 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w Wilamowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 w związku z art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami)

**Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Nadać drodze położonej w Wilamowicach (działka nr 2737/2 - własność Gminy Wilamowice) nazwę: ulica Willowa.

**§ 2.**

Przebieg ulicy oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

**§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Wilamowicach  
z dnia.....2019 r.



Projekt

z dnia 23 października 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie uchylenia uchwały Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 listopada 2007 roku Nr XIII/106/07 w sprawie uchwalenia Regulaminu odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Kozy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt 2), art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) oraz postanowień Porozumienia Międzygminnego zawartego w dniu 31 maja 2005 roku pomiędzy Gminą Kozy i Gminą Wilamowice

**Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchyla się uchwałę Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 listopada 2007 roku Nr XIII/106/07 w sprawie uchwalenia Regulaminu odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Kozy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dniem 1 grudnia 2019 roku.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Stanisława Kudlacik**



Projekt

z dnia 23 października 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art. 41a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2019 r. poz. 506, zm. poz. 1309),

**Rada Miejska w Wilamowicach uchwała:**

**Rozdział I.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Następujące terminy użyte w uchwale oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2019 r. poz. 506, zm. poz. 1309),
- 2) gmina – Gmina Wilamowice,
- 3) mieszkańcy – mieszkańcy Gminy Wilamowice,
- 4) rada – Rada Miejska w Wilamowicach,
- 5) burmistrz – Burmistrz Wilamowic,
- 6) przewodniczący – Przewodniczący Rady Miejskiej w Wilamowicach,
- 7) statut – statut Gminy Wilamowice,
- 8) komitet – Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 9) pełnomocnik – Pełnomocnik Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 10) inicjatywa – obywatelska inicjatywa uchwałodawcza,
- 11) uchwała – uchwała wnoszona w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

**Rozdział II.  
Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 3. Komitet tworzy grupa co najmniej 15 mieszkańców, którzy mają czynne prawo wyborcze do rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu.

§ 4. 1. Oświadczenie o utworzeniu komitetu winno zawierać:

- 1) imiona, nazwiska, daty urodzenia oraz adresy zamieszkania członków komitetu,
- 2) projekt uchwały w formie pisemnej,
- 3) uzasadnienie określające potrzebę podjęcia uchwały.

2. Komitet może wskazać w pisemnym oświadczeniu osobę (pełnomocnika) uprawnioną do reprezentowania komitetu podczas czynności związanych z inicjatywą. Osoba ta może podać numer telefonu i adres poczty elektronicznej. Jeżeli komitet nie wskaże osoby uprawnionej do reprezentowania komitetu podczas czynności związanych z inicjatywą, wówczas cała korespondencja kierowana jest do wszystkich członków komitetu.

§ 5. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, zbieraniem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały wykonuje komitet.

§ 6. Komitet pisemnie zawiadamia radę o utworzeniu komitetu dołączając do zawiadomienia oświadczenie i projekt uchwały, o którym mowa w § 4.

§ 7. 1. Podczas zbierania podpisów komitet udostępnia do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udzielając poparcia projektowi uchwały, zapoznaje się z jego treścią i wpisuje na liście poparcia swoje nazwisko, imię (imiona), datę urodzenia, miejsce zamieszkania i składa własnoręczny podpis.

3. Lista mieszkańców popierających na każdej stronie musi zawierać tytuł projektu uchwały.

4. Podczas zbierania podpisów komitet informuje mieszkańców, że do czasu złożenia listy mieszkańców popierających inicjatywę do Biura Rady, administratorem danych osobowych jest komitet.

### **Rozdział III.**

#### **Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

§ 8. Komitet może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności zbierając podpisy osób popierających projekt.

§ 9. Promocję inicjatywy uchwałodawczej można prowadzić w szczególności poprzez:

- 1) zamieszczenie informacji o inicjatywie na stronie BIP Gminy Wilamowice,
- 2) rozprowadzanie ulotek, plakatowanie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy na obszarze Gminy,
- 3) organizowanie spotkań z mieszkańcami,
- 4) informowanie o inicjatywie za pomocą mediów społecznościowych.

§ 10. Promocja inicjatyw obywatelskich powinna służyć przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitety celów i treści inicjatyw oraz ich skutków.

### **Rozdział IV.**

#### **Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać składane projekty**

§ 11. 1. Projekt uchwały powinien być przygotowany zgodnie z zasadami techniki prawodawczej określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) przepisy przejściowe lub uchylające (w razie potrzeby),
- 5) wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- 6) termin wejścia w życie uchwały.

3. Do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków podjęcia uchwały,
- 2) wskazanie skutków finansowych i źródła finansowania, jeżeli projektowana uchwała obciążać będzie budżet Gminy.

§ 12. 1. Projekt uchwały, o którym mowa w § 11 niniejszej uchwały wraz z listami poparcia mieszkańców, składa się do Przewodniczącego.

2. Przewodniczący bezzwłocznie przekazuje do Burmistrza projekt uchwały wraz z listami poparcia mieszkańców celem sprawdzenia pod względem formalno-prawnym:

- 1) czy na liście poparcia mieszkańców jest złożona wymagana liczba podpisów,
- 2) czy lista poparcia mieszkańców zawiera dane określone w § 7 niniejszej uchwały,
- 3) czy podpisani mieszkańcy spełniają wymogi określone w ustawie.

3. W przypadku niespełnienia ustawowych wymogów poparcia inicjatywy Przewodniczący zawiadamia o tym fakcie Radę oraz komitet.

§ 13. Prawidłowo złożony w ramach inicjatywy obywatelskiej projekt uchwały Przewodniczący Rady kieruje pod obrady Rady.

#### **Rozdział V. Postanowienia końcowe**

§ 14. Uchyla się Uchwałę Nr VI/39/19 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 lutego 2019 roku w sprawie zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 16. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Stanisława Kudlacik**