

Zarządzenie Nr 13/2019  
Burmistrza Wilamowic  
z dnia 07.03.2019r.

**w sprawie: wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli w zakresie zakazu spalania odpadów i niedozwolonych paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Wilamowice.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. 2018 r., poz. 1454), w związku z art. 379 i art.380 ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw oraz Uchwały Nr V/47/5/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu ochrony powietrza dla terenu województwa śląskiego mającego na celu osiągnięcie poziomów dopuszczalnych substancji w powietrzu oraz pułapu stężenia ekspozycji, którego częścią jest Plan Działań Krótkoterminowych (PDK)

**zarządzam, co następuje:**

§1.

Wprowadza się do stosowania:

- 1) procedurę przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów i niedozwolonych paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Wilamowice, stanowiącą zał. nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór protokołu z czynności kontrolnych w ramach kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów, stanowiący zał. nr 2 do zarządzenia,
- 3) wzór upoważnienia pracownika Urzędu Gminy w Wilamowicach do wykonywania funkcji kontrolnych nieruchomości położonych na terenie Gminy Wilamowice, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Spraw Gospodarczych w Urzędzie Gminy Wilamowice.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
  
**mgr inż. Stanisław Gawlik**

**Procedura przeprowadzania kontroli dotyczącej: zakazu spalania odpadów**

**i niedozwolonych paliw w paleniskach domowych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Wilamowice, zwana dalej „Procedurą”**

§ 1.

1. Do przeprowadzenia kontroli upoważnieni są pracownicy Urzędu Gminy w Wilamowicach wyznaczeni przez Burmistrza Wilamowic, posiadający stosowne upoważnienie.
2. Burmistrz Wilamowic może wystąpić do Komendanta Komisariatu Policji w Kobiernicach o pomoc w przeprowadzeniu czynności kontrolnych.

§ 2.

Osoby upoważnione, o których mowa w § 1. legitymują się imiennymi upoważnieniami, wydanymi przez Burmistrza Wilamowic, na podstawie których kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu (w razie potrzeby wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem) na teren nieruchomości, obiektu lub ich części w godzinach od 8.00 do 22.00
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów zakupu paliw i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

§ 3.

Kontroli podlegają nieruchomości położone na terenie Gminy Wilamowice.

§ 4.

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje:

- 1) przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych i niedozwolonych paliw w kotłach lub w piecach, na terenie Gminy Wilamowice,
- 2) spalanie odpadów (w tym pozostałości roślinnych) na powierzchni ziemi,
- 3) ograniczenia w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

§ 5.

Podstawą podjęcia kontroli są w szczególności:

- 1) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców, Policję, inne podmioty;
- 2) obserwacje dokonywane w terenie przez pracowników Urzędu Gminy w Wilamowicach;
- 3) odnotowany fakt braku oddawania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości, w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 4) lista nieruchomości przewidzianych do kontroli na dany rok kalendarzowy, przygotowana przez pracowników Urzędu Gminy w Wilamowicach;
- 5) ogłoszone poziomy ostrzegania, dotyczące zanieczyszczenia powietrza;
- 6) inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów na terenie nieruchomości.



## § 6.

### Przebieg kontroli:

- 1) upoważniony pracownik prowadzący kontrolę wykonuje czynności kontrolne w obecności kontrolowanego właściciela/użytkownika nieruchomości/dorosłego domownika lub osoby upoważnionej ze strony kontrolowanego;
- 2) kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j. t. Dz. U. z 2018r., poz. 799 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli na terenie jego nieruchomości;
- 3) w przypadku, gdy właściciel/użytkownik nieruchomości/dorosły domownik lub osoba upoważniona ze strony kontrolowanego odmawia wpuszczenia na teren nieruchomości upoważnionych pracowników przeprowadzających kontrolę wówczas do przeprowadzenia czynności kontrolnych wzywa się Policję;
- 4) podczas kontroli sprawdzeniu podlega m. in.:
  - a) w przypadku kontroli spalania odpadów i niedozwolonych paliw w kotłach lub w piecach – kotłownia, rodzaj paliw przygotowanych do spalania, dowody zakupu paliw, popiół,
  - b) w przypadku kontroli spalania odpadów (w tym pozostałości roślinnych) na powierzchni ziemi – potwierdzenie faktu spalania, ustalenie rodzaju spalanych odpadów;
- 5) z paleniska lub z powierzchni ziemi mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych;
- 6) z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej Procedury, w którym wpisuje się stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza się termin do usunięcia nieprawidłowości oraz powiadomienia kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń;
- 7) protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana;
- 8) kontrolowany ma prawo wniesienia zastrzeżeń i uwag do protokołu, z podaniem uzasadnienia;
- 9) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w czasie przeprowadzonej kontroli, na miejscu wykonuje się dokumentację fotograficzną stwierdzonych nieprawidłowości, która stanowi załącznik do protokołu;
- 10) w razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie do Burmistrza Wilamowic;
- 11) nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.

## § 7.

### Wykonanie zaleceń pokontrolnych:

- 1) kontrolowany ma obowiązek wykonania zaleceń pokontrolnych, w terminie wskazanym w protokole kontroli,
- 2) w celu sprawdzenia wykonania zaleceń wpisanych w protokole kontroli kontrolujący może przeprowadzić rekontrolę na terenie nieruchomości,
- 3) stwierdzenie przez kontrolującego podczas rekontroli niewykonania zaleceń wskazanych w protokole kontroli lub stwierdzenie nowych naruszeń może skutkować podjęciem przez Burmistrza Wilamowic czynności o których mowa w art. 379 ust.4 ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska ( tj.Dz.U. z 2018r.poz. 799 ze zm.).

## § 8.

Obowiązki kontrolowanego:

- 1) umożliwić kontrolującemu wstęp na teren posesji w celu przeprowadzenia kontroli;
- 2) umożliwić kontrolującemu pobranie próbek do badań oraz wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) złożyć pisemne lub ustne wyjaśnienia, w celu ustalenia stanu faktycznego;
- 4) okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli,

zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy.

§ 9.

Prawa kontrolowanego:

- 1) kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 sierpnia 2001 r. (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 475 ze zm.) Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia;
- 2) kontrolowany może wniesć do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 ustawy);
- 3) kontrolowany może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 ustawy).

§ 10.

Przy stosowaniu niniejszej Procedury, w zakresie kontroli przedsiębiorców stosuje się zapisy Rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646 ze zm.).

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

*mgr inż. Stanisław Gawilk*

**Protokół kontroli Nr .....**

przeprowadzonej w dniu ....., w .....,  
ul.....,

**w zakresie\*:**

- ☐ spalania odpadów poza spalarniami odpadów, w kotłach lub w piecach
- ☐ spalania pozostałości roślinnych na powierzchni ziemi (w tym pozostałości roślinnych),
- ☐ ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw,

**przy udziale \*:**

- ☐ właściciela nieruchomości .....  
imię i nazwisko
- ☐ użytkownika nieruchomości .....  
imię i nazwisko
- ☐ dorosłego domownika .....  
imię i nazwisko
- ☐ osoby upoważnionej przez kontrolowanego .....  
imię i nazwisko

**Osoby przeprowadzające kontrolę:**

1. ...., Nr upoważnienia, reprezentowana instytucja .....
2. ...., Nr upoważnienia, reprezentowana instytucja .....

**Opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli:**

.....  
.....  
.....

**Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:**

.....  
.....

**Wyznaczony termin na usunięcie nieprawidłowości i powiadomienie kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń:**

.....

**Pobrane próbki i materiał do badań (co pobrano, ile, w jaki sposób, jak zabezpieczono):**

.....  
.....

**Zastrzeżenia i uwagi kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:**



.....  
.....  
Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolującego i Kontrolowanego.

**Data i miejsce podpisania protokołu**

.....

**Podpisy osób przeprowadzających kontrolę:**

**Podpis osoby kontrolowanej**

1. ....
2. ....
3. ....

.....

**Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:**

.....

**Załączniki do protokołu:**

.....

**Potwierdzenie odbioru protokołu przez kontrolowanego:**

.....

**\* właściwe zaznaczyć**

**Załącznik nr 3 do**  
Zarządzenia nr .....  
Burmistrza Wilamowic  
z dnia .....

**UPOWAŻNIENIE NR.....**

**BURMISTRZ WILAMOWIC**  
**UPOWAŻNIA**

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

pracownika Urzędu Gminy w Wilamowicach  
legitymującego się dowodem osobistym nr

.....

wydanym przez

.....

do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. 2018 r., poz. 1454), w związku z art. 379 i art.380 ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw oraz Uchwały Nr V/47/5/2017

Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu ochrony powietrza dla terenu województwa śląskiego mającego na celu osiągnięcie poziomów dopuszczalnych substancji w powietrzu oraz pułapu stężenia ekspozycji, którego częścią jest Plan Działań Krótkoterminowych (PDK)

Upoważnienie ma moc obowiązującą od dnia .....