

**ZARZĄDZENIE NR 78/18
Burmistrza Wilamowic
z dnia 27 listopada 2018 r.**

w sprawie: użyczenia radnym Rady Miejskiej w Wilamowicach, sołtysom oraz przewodniczącemu zarządu osiedla tabletów do użytku służbowego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 poz. 994 z późn. zm.)

zarządzam:

§ 1

1. Przekazać w użyczenie, na czas sprawowania mandatu radnego Rady Miejskiej w Wilamowicach lub pełnienia funkcji sołtysa, przewodniczącego zarządu osiedla służbowe tablety stanowiących własność Gminy Wilamowice, w celu zapewnienia dostępu do dokumentów i materiałów związanych ze sprawowaniem obowiązków sołtysa lub radnego.
2. Przekazanie tabletów następuje na podstawie i na zasadach określonych w protokole użyczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wilamowice.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Marian Treli

PROTOKÓŁ UŻYCZENIA SPRZĘTU

Marka i model urządzenia nr seryjny nr inwentarzowy	
Odbiorca (imię i nazwisko, funkcja)	
Przekazujący/Użyczający	
Data przekazania	

**OŚWIADCZENIE RADNEGO / SOŁTYSA*
DOT. UŻYTKOWANIA PRZEKAZANEGO SPRZĘTU**

1. Tablet powierza się użytkownikowi z obowiązkiem zwrotu z końcem kadencji radnego / sołtysa* lub z dniem złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji radnego / sołtysa* lub z dniem wygaśnięcia mandatu radnego / kadencji sołtysa*.
2. Radny / sołtys* zobowiązuje się do:
 - należytej dbałości o użyczony tablet,
 - użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego i zgodnie z celem jego użyczenia,
 - nieudostępniania tabletu osobom trzecim,
 - zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
 - korzystania z oprogramowania zainstalowanego na użyczonym tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - nie uruchamiania na tablecie nieautoryzowanego oprogramowania z innych źródeł niż oficjalny sklep Google Play,
 - nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących,
 - nie podejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności: skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechniania szkodliwego kodu.
 - ponoszenia zwykłych kosztów użytkowania tabletu.
3. Radny / sołtys* ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.
4. Radny / sołtys* zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego działania.

5. Radny / sołtys* zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu.
6. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu na skutek przestępstwa, radny / sołtys* zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.
7. Składając podpis pod niniejszym protokołem odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich powyższych zasad.

.....
podpis przekazującego

.....
podpis odbiorcy

*niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ
mgr Marian Treliu