



POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGĘ

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) - zwanej dalej "uPzp"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**„Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego  
dla zadania  
pn.**

**„Rozbudowa oczyszczalni ścieków wraz z budową kanalizacji sanitarnej  
w Zasolu Bielańskim””**

ZATWIERDZAM:

.....

Wilamowice, dnia 22.11.2017r.

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Wilamowice  
**Miejscowość:** 43-330 Wilamowice  
**Adres:** Rynek 1  
**Strona internetowa:** <http://bip.wilamowice.pl>, <http://www.gmina.wilamowice.pl>  
**e-mail:** [ug@wilamowice.pl](mailto:ug@wilamowice.pl)  
**Godziny urzędowania:** Poniedziałek 7:30-15:30  
Wtorek 7:30-15:30  
Środa 7:30-16:30  
Czwartek 7:30-15:30  
Piątek 7:30-14:30  
**Telefon:** (33) 8129430  
**Faks:** (33) 8129431

**Zamawiającego reprezentuje Pełnomocnik Zamawiającego** tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach, będący jednostką organizacyjną Gminy Wilamowice, której Zamawiający powierzył pomocnicze działania zakupowe na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017.1579 ze zm.) zwanej dalej: „uPzp” w zakresie: przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udzielenia zamówienia na podstawie umowy w imieniu i na rzecz Gminy Wilamowice.



## Dane Pełnomocnika Zamawiającego:

**Nazwa Pełnomocnika Zamawiającego:** Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach  
**Miejscowość:** 43-330 Wilamowice  
**Adres:** ul. Sienkiewicza 2a  
**Strona internetowa:** bip.wilamowice.pl; zwik.wilamowice.pl  
**e-mail:** zwik@wilamowice.pl  
**Godziny urzędowania:** 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>  
**Telefon:** (33) 8457171  
**Faks:** (33) 8457171

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na adres Pełnomocnika Zamawiającego.

**znak postępowania: ZP/23/2017**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PEŁNOMOCNIKA ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Wilamowice  
Rynek 1  
43-330 Wilamowice  
reprezentowana przez: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach  
ul. Sienkiewicza 2a  
43-330 Wilamowice  
zwany dalej „Pełnomocnikiem Zamawiającego”

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej: „uPzp” lub „ustawą Pzp”.
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Pełnomocnik Zamawiającego będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Tym samym, Pełnomocnik Zamawiającego najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, określonych w rozdz. 13 SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej], Pełnomocnik Zamawiającego dokonuje podmiotowej oceny spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, a następnie żąda od niego w trybie art. 26 ust. 2 „uPzp” przedłożenia dokumentów tzw. potwierdzających, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa oczyszczalni ścieków wraz z budową kanalizacji sanitarnej w Zasolu Bielańskim”.
- 3.2. Zakres obowiązków Inwestora Zastępczego [zwanego również Wykonawcą]: wykonywanie nadzoru nad robotami budowlanymi, wykonywanymi w ramach ww. zadania inwestycyjnego oraz świadczenie usług doradczych związanych z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją niniejszego zadania inwestycyjnego, w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.), w ramach ww. zadania inwestycyjnego, w tym:



### **Część A – nadzór inwestorski**

Źródłami sfinansowania tej części zamówienia są środki finansowe:

- Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020,
- Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach,
- własne Gminy Wilamowice.

#### **Obowiązki Inwestora Zastępczego w ramach części A:**

- Do podstawowych obowiązków Inwestora Zastępczego będzie należało sprawowanie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi. Realizacja inwestycji wymaga odpowiedniego nadzoru specjalistów z zakresu branży konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, drogowej i technologicznej. Usługi w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego, zgodnego z zatwierdzonym projektem budowlanym są niezbędnym elementem prawidłowej realizacji inwestycji.
- Pełnienie funkcji Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego – w rozumieniu art. 27 ustawy Prawo budowlane,
- Do obowiązków Inwestora Zastępczego będzie należeć m.in.: weryfikacja i zatwierdzenie dokumentów (obmiary, kosztorysy powykonawcze) stanowiących podstawę do dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy; sprawdzanie kompletności i prawidłowości dokumentów wymaganych do odbioru robót budowlanych; opiniowanie i rekomendowanie ewentualnych propozycji zmian rozwiązań projektowych; monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji umowy harmonogramem robót; organizowanie porad technicznych, problemowych i innych spotkań uczestników procesu inwestycyjnego zaangażowanych w realizację umowy stron, organizacja i koordynacja działań wszystkich stron uczestniczących w przedsięwzięciu inwestycyjnym.

Powyższe ma zapewnić kontrolę nad terminowością i jakością realizowanych robót budowlano-montażowych. Termin realizacji usługi Inwestora Zastępczego wpisuje się w założone ramy czasowe rzeczowej realizacji zadania inwestycyjnego na: „Rozbudowę oczyszczalni ścieków wraz z budową kanalizacji sanitarnej w Zasolu Bielańskim”.

### **Część B – zastępstwo inwestycyjne**

Źródłami finansowania tej części zamówienia są w całości środki własne Gminy Wilamowice.

#### **Do obowiązków Inwestora Zastępczego w ramach części B będzie należało w szczególności:**

- weryfikacja projektu budowlanego pod względem zgodności z Prawem budowlanym, ustawą Pzp oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego [weryfikacja projektu budowlanego zakończona zostanie raportem końcowym z weryfikacji przekazany Zamawiającemu],
- Współudział w przygotowaniu postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy ( Wykonawców ) robót budowlanych,
- udział przedstawiciela Inwestora Zastępczego w pracach Komisji przetargowej w celu wyłonienia Wykonawcy ( wykonawców ) robót budowlanych, jak i później systematyczny nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia.
- stały monitoring we współpracy z Zamawiającym nad terminową i prawidłową realizacją przez Zamawiającego umów zawartych z instytucjami finansującymi przedmiotowe zadanie, w szczególności: przygotowywanie w imieniu Zamawiającego wszelkich dokumentów dotyczących sprawozdawczości, rozliczeń inwestycji, wniosków o płatność, przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW, bieżąca aktualizacja dokumentów wynikających ze złożonych wniosków o dofinansowanie ( Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, WFOŚiGW w Katowicach ).

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 71.52.00.00-9 – Usługi nadzoru budowlanego
- 71.53.00.00-2 – Doradcze usługi budowlane
- 71.54.00.00-5 – Usługi zarządzania budową
- 71.54.10.00-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym
- 71.20.00.00-0 – Usługi architektoniczne i podobne i kontrolne
- 71.30.00.00-1 – Usługi inżynierskie
- 71.31.00.00-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
- 71.31.80.00-0 – Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne
- 71.62.10.00-7 – Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

3.6. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy na usługę pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów



ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) co najmniej osoby wskazane w pkt 5.2.2. lit. a) i b) SIWZ, tj.:

- Kierownika Zespołu,
- Specjalistę ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych,

z wyłączeniem osób, dedykowanych przez Wykonawcę do pełnienia w ramach niniejszej usługi - funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017. poz. 1332 z późn. zm.)

Wykonawcy wskazują ww. osoby z imienia oraz nazwiska, co do których zachodzi obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu [wynikające ze stałości zatrudnienia u danego Wykonawcy], lepsza kontrola wykonania zamówienia, z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników [wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia].

#### **UWAGI:**

W celu weryfikacji realizacji ww. zobowiązania, Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia, lub udzielania wyjaśnień i przedstawienia dowodów zatrudnienia na każde wezwanie Zamawiającego przez cały okres realizacji zamówienia [danej jego części]. Raportowanie stanu zatrudnienia lub udzielanie wyjaśnień i przedstawienie dowodów zatrudnienia będzie się odbywać w terminie oraz w formie żądanej przez Zamawiającego. W celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia, możliwe będzie żądanie przez Zamawiającego kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Ponadto Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia, dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

W przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia lub udzielania wyjaśnień i przedstawienia dowodów zatrudnienia przez okres realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony będzie do egzekwowania kar umownych, o których mowa we wzorze umowy [załącznik nr 9 do SIWZ].

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 30.04.2025r., jednak nie krócej niż okres trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę ( Wykonawców ) robót.

4.2. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na 15.12.2017r. Termin ten może ulec przesunięciu np. ze względu na przedłużającą się procedurę przetargową.

4.3. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku przesunięcia terminu wykonywania robót budowlanych realizowanych w ramach niniejszego przedsięwzięcia oraz we wszystkich innych przypadkach, które zostały szczegółowo określone we wzorze umowy - załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- przesłanek obligatoryjnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp oraz
- przesłanki fakultatywnej, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 uPzp w następującym brzmieniu:

*Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:*

- 1) *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku*



w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności."

5.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

5.2.1. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. udokumentują należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

co najmniej jednej usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inżyniera Projektu lub Inżyniera Rezydenta lub Inwestora Zastępczego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego, polegającego na: budowie lub rozbudowie lub przebudowie:

- oczyszczalni ścieków wraz z jej wyposażeniem o wartości nie mniejszej, niż **6.000.000,00 zł brutto** oraz
- sieci kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej lub/i ogólnospławnej o wartości nie mniejszej, niż **1.500.000,00 zł brutto** [z uwzględnieniem kosztów wykonania przepompowni, odtworzenia nawierzchni po wykonaniu sieci kanalizacyjnej].

**UWAGA:**

- Pełnomocnik Zamawiającego dopuszcza doświadczenie Wykonawcy w zakresie oczyszczalni ścieków oraz kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej lub/i ogólnospławnej nabyte łącznie, tj. w ramach tego samego zamówienia [umowy], jak i rozłącznie, czyli w ramach oddzielnych zamówień [umów].
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunku udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie:
  - średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub
  - średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego, poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

5.2.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

**a) Ekspert kluczowy nr 1 - Kierownik zespołu:**

- posiada wykształcenie wyższe techniczne,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji w zakresie gospodarki wodno-ściekowej,
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert należycie pełnił funkcję Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora, przy realizacji co najmniej jednej, prawidłowo ukończonej inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości nie mniejszej niż 6.000.000,00 zł brutto;

**b) Ekspert kluczowy nr 2 – Specjalista ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych:**

- posiada wykształcenie ekonomiczne lub techniczne,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku menadżera finansowego lub eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy pracach związanych z realizacją inwestycji w zakresie gospodarki wodno-ściekowej,
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert należycie pełnił funkcję menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją co najmniej jednej, prawidłowo ukończonej inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości nie mniejszej niż 6.000.000,00 zł brutto;

**c) Ekspert kluczowy nr 3 – Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:**

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót przy pracach związanych z realizacją inwestycji w zakresie gospodarki wodno-ściekowej,
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót przy realizacji co najmniej jednej, prawidłowo ukończonej inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości nie mniejszej niż 6.000.000,00 zł brutto;



**d) Ekspert kluczowy nr 4 – Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:**

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót branży konstrukcyjno-budowlanej;
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót przy realizacji co najmniej jednej, prawidłowo ukończonej inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości nie mniejszej niż 6.000.000,00 zł brutto;

**e) Ekspert kluczowy nr 5 – Inspektor nadzoru w specjalności drogowej:**

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót przy budowie lub rozbudowie lub przebudowie dróg;

**f) Ekspert kluczowy nr 6 – Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:**

- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót w branży elektrycznej i AKPiA.

**UWAGI:**

- Pod pojęciem „inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej”, Pełnomocnik Zamawiającego rozumie: budowę lub rozbudowę lub przebudowę obiektów budowlanych, służących do zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków [np. oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody, systemów kanalizacji sieciowej itp.] wraz montażem urządzeń kanalizacyjnych i/lub urządzeń wodociągowych.
- Pełnomocnik Zamawiającego dopuszcza łączenie maksymalnie dwóch funkcji, o których mowa powyżej przez jedną osobę, która spełnia łącznie warunki wymagane dla obydwóch tych funkcji.
- Inspektor nadzoru powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 65 z późn. zm.).

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 6.1. i 6.2 niniejszej SIWZ.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, braku podstaw wykluczenia oraz warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wezwie do złożenia - w terminie nie krótszym niż 5 dni - następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia [za wyjątkiem dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.e], który należy złożyć w terminie określonym w pkt 6.4.1.):

**6.1. Dokumentami potwierdzającymi brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 5.1 niniejszej Specyfikacji muszą być:**

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy



Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - sporządzone wg załącznika nr 6 do SIWZ.

**6.2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2 niniejszej Specyfikacji muszą być:**

- a) wykaz usług wykonanych określonych w punkcie 5.2.1 niniejszej specyfikacji – *sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 4 do niniejszej Specyfikacji*, spełniających wymagania określone w pkt 5.2.1 SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,
- b) Wykaz osób określonych w punkcie 5.2.2. niniejszej Specyfikacji – *sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 5 do niniejszej Specyfikacji*, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w punkcie 5.2.2. SIWZ wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**6.3. Dokumenty, które wszyscy Wykonawcy muszą złożyć do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ:**

- 1) Oświadczenie wstępne Wykonawcy, aktualne na dzień składania oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2A i 2B do SIWZ.

**UWAGA:**

- a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
  - b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.
  - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wstępne składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale bądź w formie notarialnie uwierzytelnionej kopii. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeśli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeśli są wymienieni z nazwiska w jednostronnym dokumencie rejestrowym.
- Wykonawca musi udokumentować – przy ofercie - że pełnomocnictwo ustanowione do jego reprezentacji zostało podpisane przez osobę/y uprawnione do działania w jego imieniu.
- 3) Dowód wniesienia wadium:
- a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – zgodnie z pkt 8.5 SIWZ;
  - b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.



- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Pełnomocnikowi Zamawiającego, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument Wykonawca winien sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

5) **Dokumenty dla przeprowadzenia oceny ofert w ramach kryterium oceny ofert tj.**

a) **wykaz wskazujący:**

- **osobę dedykowaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika zespołu**, posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert: „Dodatkowe doświadczenie Ekspertów kluczowych”, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto.

- **osobę dedykowaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych**, posiadającego wykształcenie ekonomiczne lub techniczne i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert: „Dodatkowe doświadczenie Ekspertów kluczowych”, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min 6.000.000,00 zł brutto.

- **osobę dedykowaną przez wykonawcę do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w powyższej specjalności.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert: „Dodatkowe doświadczenie Ekspertów kluczowych”, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto.

Wykaz Wykonawca winien sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

b) **dowody, że wykazane inwestycje zostały wykonane należycie i że dedykowane osoby/dedykowana osoba pełniły/pełniła przy ich realizacji funkcję Kierownika zespołu i/lub Specjalisty ds. rozliczeń Projektów i/lub Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych** np. protokoły odbioru końcowego inwestycji, protokoły odbioru końcowego robót budowlanych; protokoły odbioru częściowego robót budowlanych; oświadczenie wykonawcy robót budowlanych lub inwestora, potwierdzające że dedykowana osoba pełniła w wykazanych przedsięwzięciach funkcje odpowiadające funkcjom Kierownika zespołu i/lub Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych i/lub Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, referencje wystawione przez inwestora dla wykonawcy, oświadczenie dedykowanej osoby, potwierdzające że pełniła ona w wykazanych przedsięwzięciach jedną z określonych powyżej funkcji.

c) z treści przedłożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz że dedykowane osoby/dedykowana osoba pełniły/pełniła przy ich realizacji odpowiednio funkcję odpowiadającą funkcjom Kierownika zespołu i/lub specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych i/lub Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.



**UWAGA:**

- Ww. dowody potwierdzające, że: wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz że dedykowana osoba pełniła przy ich realizacji odpowiednie funkcje, o których mowa powyżej muszą zostać załączone przez Wykonawcę przy ofercie, gdyż dokumenty te nie podlegają złożeniu na podstawie art. 26 ust. 1 „uPzp”, ani uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 „uPzp” na późniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**6.4. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.3. SIWZ**

6.4.1. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże Pełnomocnikowi Zamawiającego oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ, o którym mowa w pkt 6.1.e).

**GRUPA KAPITAŁOWA**

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) poprzez pojęcie:

- a) „przedsiębiorcy” rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13, ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
  - związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.
- b) „przejęcie kontroli” rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
- c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
- W oparciu o wskazane regulacje, każdy Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie winien samodzielnie zdecydować czy przynależy do grupy kapitałowej.
- Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.4.2. Pozostałe dokumenty tj. wymienione w punkcie 6.1 a) – d), f) i w punkcie 6.2. SIWZ Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona musi złożyć na każde wezwanie Pełnomocnika Zamawiającego w terminie nie krótszym, niż 5 dni i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) – aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty.

**6.5. Zasady składania dokumentów przez Wykonawców:**

6.5.1. Dokumenty, o których mowa w punktach od 6.1. do 6.4. winny być złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem z wyłączeniem pisemnych zobowiązań podmiotów trzecich i dokumentów o których mowa

9



w punkcie 6.3 ppkt 1, 2 i 3a) SIWZ, które należy przedłożyć w oryginale, a w przypadku pełnomocnictwa również w formie notarialnie uwierzytelnionej kopii. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/yprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5.2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 b); 6.1 c); 6.1 d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 2a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowy, administracyjny albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.5.3. Informacje w zakresie wspólnego ubiegania się o zamówienie [przez dwa lub więcej podmiotów]

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź w formie notarialnie uwierzytelnionej kopii.
- c) **Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.** Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie [przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika]. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą udokumentować – przy ofercie - że pełnomocnictwo ustanowione do ich reprezentacji zostało podpisane przez osobę/yprawnioną/e do działania w ich imieniu.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- e) Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- f) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
- g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie ofertą najkorzystniejszą, wówczas Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która musi zawierać:
  - 1) Jednoznaczne określenie celu gospodarczego,
  - 2) Zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej [w tym do wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy] i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty i solidarnej odpowiedzialności,



- 3) Oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego cały okres realizacji niniejszego zamówienia,
- 4) Określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się z i współdziałania z Pełnomocnikiem Zamawiającego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem Zamawiającego.
- h) Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego od Wykonawcy występującego w formie spółki cywilnej – złożenia umowy spółki, z której musi wynikać sposób reprezentacji wspólników. Jeżeli z umowy spółki nie będzie wynikać sposób reprezentacji, Pełnomocnik Zamawiającego zażąda od wspólnika/wspólników podpisującego/podpisujących umowę stosownego umocowania od pozostałych osób tworzących spółkę.

#### 6.5.4. Korzystanie z podwykonawstwa:

- a) Pełnomocnik Zamawiającego nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
- b) Pełnomocnik Zamawiającego żąda wskazania przez Wykonawcę tej części zamówienia [zakres zamówienia], której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw [firm] podwykonawców.
- c) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia, przy czym z przepisu art. 36a ust. 1 „uPzp” w zw. z art. 2 pkt 9b „uPzp” wynika zakaz powierzenia realizacji całości zamówienia podwykonawcy.

#### 6.5.5. Poleganie na zasobach innych podmiotów [art. 22a ustawy Pzp]:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów [dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Pełnomocnika Zamawiającego w pkt 5.2.1 i 5.2.2 SIWZ], niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Pełnomocnikowi Zamawiającego, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Pełnomocnik Zamawiającego ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) i w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8.
- d) Pełnomocnik Zamawiającego żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 a) – d), f) SIWZ.
- e) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- f) Jeżeli Wykonawca będzie chciał dokonać zmiany lub będzie chciał zrezygnować z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jeśli dotyczy nie wpływają na zmianę punktacji kryteriów oceny ofert. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.

#### UWAGI:

- Zobowiązanie podmiotu trzeciego, albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 „uPzp” **musi zostać złożony do oferty przez wszystkich Wykonawców, którzy powołują się na potencjał podmiotu trzeciego.**
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:



- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

— Przepis art. 22a ust. 6 uPzp umożliwia Wykonawcy, na okoliczność uzupełniania dokumentów, zmianę zgłoszonego podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty Wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podmiotów trzecich.

**Nie jest dopuszczalne, ażeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert, na etapie późniejszym [tj. uzupełniania dokumentów] powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.**

- 6.5.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Pełnomocnik Zamawiającego posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 570).
- 6.5.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Pełnomocnik Zamawiającego pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.5.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Pełnomocnik Zamawiającego żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Pełnomocnika Zamawiającego dokumentów.
- 6.5.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Pełnomocnika Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Pełnomocnika Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Pełnomocnik Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy [brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Pełnomocnika Zamawiającego], korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PEŁNOMOCNIKA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 7.2, Zamawiający dopuszcza wyłącznie, aby komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1219).
- 7.2. W przypadku wezwania przez Pełnomocnika Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 lub ust 2f lub ust. 3 lub ust. 3a „uPzp”, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć [złożyć/uzupełnić/poprawić] w formie wskazanej przez Pełnomocnika Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
- 7.3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania przesłały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 7.4. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Pełnomocnika Zamawiającego zostały podane w pkt nr 1 niniejszej SIWZ.
- 7.5. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
  - w zakresie dot. zagadnień formalno-prawnych: Norymberczyk Krzysztof, tel. 33/8457171, mail: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl)
  - w zakresie dotyczących zagadnień merytorycznych: Norymberczyk Krzysztof, tel. 33/8457171, mail: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl)
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pełnomocnik Zamawiającego jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Pełnomocnika Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



- 7.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wszelkie pytania do treści SIWZ należy kierować do Pełnomocnika Zamawiającego wyłącznie w języku polskim, odpowiedzi na pytania również będą udzielane wyłącznie w języku polskim.
- 7.8. Pełnomocnik Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 8.1. Pełnomocnik Zamawiającego wymaga złożenia wadium w wysokości: 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 05.12.2017r. do godz. 8:30
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądza,
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).
- 8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek: 69 8134 0002 0000 1313 2000 0020, a potwierdzenie dokonanego przelewu zaleca się dołączyć do oferty.
- 8.5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Dokument wadium musi obejmować w swojej treści wszystkie przesłanki do zatrzymania wadium, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 „uPzp” – wg stanu prawnego na dzień wszczęcia niniejszego zamówienia. Zaleca się zamieścić dokument wadium w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami [np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów].
- 8.6. Dokument wadium winien wymieniać nazwy wszystkich podmiotów działających wspólnie lub może zostać wystawiony na jednego tylko z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [nawet bez wyraźnego wskazania w jego treści wielości wykonawców składających ofertę] pod takim jednak warunkiem, że tenże Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współwykonawców.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności [Pełnomocnik Zamawiającego nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu].
- 10.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które ich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w kopercie opisanej w następujący sposób:



Nadawca:

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Pełnomocnik Zamawiającego  
Zakład Wodociągów i Kanalizacji  
ul. Sienkiewicza 2A  
43-330 Wilamowice

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
OFERTA NA:

**„Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadania  
pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków wraz z budową kanalizacji sanitarnej  
w Zasolu Bielańskim””**

**!!! Nie otwierać przed terminem otwarcia !!!  
05.12.2017r. godz. 9:00**

- 10.6. W przypadku braku ww. danych Pełnomocnik Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 10.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Pełnomocnik Zamawiającego otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisaną jak wyżej w pkt. 10.5. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 10.8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp..
- 10.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.10. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania [protokołu], w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Pełnomocnika Zamawiającego ze stosownym pisemnym wnioskiem.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć Pełnomocnikowi Zamawiającego Zakład Wodociągów i Kanalizacji, ul. Sienkiewicza 2a, 43-330 Wilamowice, w pokoju nr 6, w terminie **do dnia 05.12.2017r., do godz. 08:30.**
- 11.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zakład Wodociągów i Kanalizacji przy ul. Sienkiewicza 2A, 43-330 Wilamowice — pokój nr 7 **dnia 05.12.2017r., godz. 9:00.**

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu zgodnie z drukiem OFERTA, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
- 12.2. Wykonawca określa cenę ofertową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu łącznej ceny oferty netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza.
- 12.3. Jeżeli cena oferty brutto podana liczbą nie będzie odpowiadała cenie oferty brutto podanej słownie, przyjmuje się za wartość prawidłową cenę ofertową podaną słownie.
- 12.4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017r poz. 459 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

## 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu:

**a) cena brutto oferty /przedmiotu zamówienia/ – 60%.**

Oferta najtańsza otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$Cn/Cb \times 100 \times 60\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- Cn – najniższa cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ spośród ofert nieodrzuconych,  
Cb – cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ oferty badanej,  
100 – wskaźnik stały,  
60% – procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto /przedmiotu zamówienia/.

**b) dodatkowe doświadczenie Ekspertów kluczowych – Kierownika zespołu, Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych i Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych dedykowanych do realizacji zamówienia – 40%**

W ramach niniejszego kryterium Pełnomocnik Zamawiającego będzie oceniać:

- 1) dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 1 – Kierownika zespołu** posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej i przyznawać punkty jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego.
- 2) dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 2 – Specjalista ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych** posiadającego wykształcenie ekonomiczne lub techniczne i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej i przyznawać punkty jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego.
- 3) dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 3 – Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w powyższej specjalności i przyznawać punkty jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto,

15

odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego lub częściowego.

**UWAGA:**

- Pod pojęciem inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, Pełnomocnik Zamawiającego rozumie: budowę lub rozbudowę lub przebudowę obiektów budowlanych, służących do zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków [w szczególności: oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody, systemów kanalizacji sieciowej itp.] wraz montażem urządzeń kanalizacyjnych i/lub urządzeń wodociągowych.

Punktacja za dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 1 – Kierownika zespołu przyznawana będzie w następujący sposób:

L.p.	Dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 1 – Kierownika zespołu	Punktacja
1	Pełnienie funkcji Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji 1 inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego.	5 pkt
2	Pełnienie funkcji Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji 2 inwestycji budowlanych w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego.	10 pkt
3	Pełnienie funkcji Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji 3 inwestycji budowlanych w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego.	15 pkt

Punktacja za dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 2 – Specjalista ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych przyznawana będzie w następujący sposób:

L.p.	Dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 2 – Specjalista ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych	Punktacja
1	Pełnienie funkcji menedżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji 1 inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego.	3 pkt
2	Pełnienie funkcji menedżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji 2 inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego.	6 pkt
3	Pełnienie funkcji menedżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji 3 inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego.	10 pkt

Punktacja za dodatkowe doświadczenie kierownika budowy posiadającego uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowej i kanalizacyjnych przyznawana będzie w następujący sposób:

L.p.	Dodatkowe doświadczenie Eksperta kluczowego nr 3 - Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych	Punktacja
1	Pełnienie funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru przy 1 robocie budowlanej związanej z inwestycją budowlaną w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranej na podstawie protokołu odbioru końcowego lub częściowego.	5 pkt
2	Pełnienie funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru przy 2 robotach budowlanych związanych z inwestycją budowlaną w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego lub częściowego.	10 pkt
3	Pełnienie funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru przy 3 robotach budowlanych związanych z inwestycją budowlaną w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto, odebranych na podstawie protokołów odbioru końcowego lub częściowego.	15 pkt

**Dla przeprowadzenia oceny ofert [tj. uzyskania określonej ilości punktów w ramach niniejszego kryterium] każdy Wykonawca przedłoży przy ofercie następujące dokumenty:**

**1. wykaz wskazujący:**

- 1.1.osobę dedykowaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika zespołu,** posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej.





Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium oceny ofert, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu lub Koordynatora przy realizacji inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto.

**1.2. osobę dedykowaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych**, posiadającego wykształcenie ekonomiczne lub techniczne i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy koordynacji/zarządzaniu pracami związanymi z realizacją inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium oceny ofert, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję menadżera finansowego, eksperta finansowego lub specjalisty ds. rozliczeń/finansów przy realizacji inwestycji w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min 6.000.000,00 zł brutto.

**1.3. osobę dedykowaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń i minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru w powyższej specjalności.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna punkty Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium oceny ofert, jeżeli osoba ta w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru inwestycji budowlanej w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej o wartości każdej z inwestycji min. 6.000.000,00 zł brutto.

Wykaz wykonawca winien sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

c) dowody, że wykazane inwestycje zostały wykonane należycie i że dedykowane osoby/dedykowana osoba pełniły/pełniła przy ich realizacji funkcję Kierownika zespołu [dot. osoby wymienionej w pkt b1] i/lub Specjalisty ds. rozliczeń Projektów [dot. osoby wymienionej w pkt b2] i/lub inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych [dot. osoby wymienionej w pkt b3] np. protokoły odbioru końcowego inwestycji, protokoły odbioru końcowego robót budowlanych; protokoły odbioru częściowego robót budowlanych; oświadczenie wykonawcy robót budowlanych lub inwestora, potwierdzające że dedykowana osoba pełniła w wykazanych przedsięwzięciach funkcje odpowiadające funkcjom kierownika zespołu i/lub specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych i/lub inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, referencje wystawione przez inwestora dla wykonawcy, oświadczenie dedykowanej osoby, potwierdzające że pełniła ona w wykazanych przedsięwzięciach jedną z określonych powyżej funkcji.

d) Z treści przedłożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz że dedykowane osoby/dedykowana osoba pełniły/pełniła przy ich realizacji odpowiednio funkcję odpowiadającą funkcjom kierownika zespołu [dot. osoby wymienionej w pkt b1] i/lub specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych [dot. osoby wymienionej w pkt b2] i/lub inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych [dot. osoby wymienionej w pkt b3].

#### UWAGI:

Ww. dowody potwierdzające, że: wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz, że dedykowana osoba pełniła przy ich realizacji odpowiednie funkcje, o których mowa powyżej muszą zostać załączone przez Wykonawcę przy ofercie, gdyż dokumenty te nie podlegają złożeniu na podstawie art. 26 ust. 1 „uPzp”, ani uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 „uPzp” na późniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnik Zamawiającego przyzna Wykonawcy 0 pkt w ramach niniejszego kryterium w następujących sytuacjach:

- nieprzedłożenia przy ofercie wypełnionego wykazu stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ,
- nieprzedłożenia przy ofercie dowodów, o których mowa powyżej, potwierdzających że wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone oraz że dedykowane przez Wykonawcę osoby, o których mowa w pkt b1, b2 i b3 pełniły przy ich realizacji odpowiednie funkcje o których mowa powyżej w pkt b1, b2 i b3.
- z treści przedłożonych dokumentów nie wynika jednoznacznie, że wykazane inwestycje zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone lub że dedykowane osoby/dedykowana osoba pełniły/pełniła przy ich realizacji odpowiednie funkcje, o których mowa powyżej w pkt b1, b2 i b3.
- osoby dedykowane przez Wykonawcę do pełnienia odpowiednio funkcji o których mowa powyżej w pkt b1, b2 i b3 **nie posiadają dodatkowego doświadczenia** wskazanego w ramach niniejszego kryterium tj. Wykonawca nie wykaże dodatkowego doświadczenia odpowiednio Kierownika zespołu, Specjalisty ds. rozliczeń Projektów



inwestycyjnych, inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**W ramach niniejszego kryterium Wykonawca nie może wykazywać /minimalnego/ doświadczenia Kierownika zespołu, Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych, inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, stanowiącą potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.2. SIWZ.**

13.2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny ofertowej brutto przedmiotu zamówienia i dodatkowego doświadczenia Kierownika zespołu, Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych, inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wyznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia. Łączna liczba punktów jaką może otrzymać oferta Wykonawcy jest równa sumie liczby punktów za kryterium cena ofertowa brutto za przedmiot zamówienia, dodatkowe doświadczenia kierownika zespołu, specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych, inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wyznaczonych do realizacji zamówienia.

#### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

14.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.

14.2. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę dostarczy Pełnomocnikowi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- a/ umowę regulującą współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę /umowę konsorcjum, umowę spółki cywilnej/ w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia,
- b/ pełnomocnictwo jeśli umowę podpisuje Pełnomocnik.

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

15.1. Pełnomocnik Zamawiającego będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej 5% ceny ofertowej brutto.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).

15.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Pełnomocnika Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Wilamowicach, nr konta: 69 8134 0002 0000 1313 2000 0020.

15.4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego w pokoju nr 1 – kasa ( parter )

15.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę 10% ceny oferty brutto wniesione na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

15.6. Zabezpieczenie powinno zostać wniesione w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, datą wniesienia zabezpieczenia jest data wpływu środków na rachunek: 69 8134 0002 0000 1313 2000 0020.

15.7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

15.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia



- formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo, o ile z treści dokumentu (tj. z treści przelewu, dokumentu gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej itp.) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynika, że zostało złożone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 15.12. Zabezpieczenie uważa się za wniesione prawidłowo jeśli w treści dokumentu znajdują się zapisy art. 150 ust. 7 i ust. 8 ustawy Pzp.
- 15.13. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 uPzp.

## **16. WZÓR UMOWY**

- 16.1 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 16.2 Pełnomocnik Zamawiającego przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Pełnomocnika Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Pełnomocnika Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Pełnomocnikowi Zamawiającego w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
- 17.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Pełnomocnika Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.8. Termin do wniesienia odwołania: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Pełnomocnika Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Pełnomocnik Zamawiającego może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

## 18. DODATKOWE INFORMACJE

- 18.1. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.
- 18.2. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 18.4. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje udzielenia zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 „uPzp”.
- 18.5. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.6. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Pełnomocnika Zamawiającego znajdują się w preambule niniejszej Specyfikacji.
- 18.7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 18.8. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.9. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.10. Pełnomocnik Zamawiającego nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 18.11. Pełnomocnik Zamawiającego nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części niniejszego zamówienia na usługi.
- 18.12. Pełnomocnik Zamawiającego nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a.
- 18.13. Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji o której mowa w art. 10a ust.2.

### Załączniki:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
- Wzór oświadczenia wstępnego – **ZALĄCZNIK NR 2A oraz NR 2B do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawców i załączenia do oferty/,
- Druk formularza ofertowego – **ZALĄCZNIK NR 3 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawców/,
- Wzór Wykazu wykonanych usług, spełniających wymagania określone w pkt 5.2.1. SIWZ – **ZALĄCZNIK NR 4 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu na każde jego wezwanie/,
- Wzór Wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymagania określone w pkt 5.2.2 SIWZ – **ZALĄCZNIK NR 5 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu na każde jego wezwanie/,
- Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej – **ZALĄCZNIK NR 6 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.,
- Wzór Zobowiązania podmiotu trzeciego – **ZALĄCZNIK NR 7 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawcę i załączenia do oferty /jeśli dotyczy/,
- Wzór Wykazu określającego dodatkowe doświadczenie: Kierownika Zespołu, Specjalisty ds. rozliczeń Projektów inwestycyjnych oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych – **ZALĄCZNIK NR 8 do SIWZ** /do wypełnienia przez Wykonawcę i załączenia do oferty/,
- Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – **ZALĄCZNIK nr 9 do SIWZ**.