

**ZARZĄDZENIE NR 93/ 2017
BURMISTRZA WILAMOWIC
z dnia 20 listopada 2017 r.**

w sprawie przeprowadzenia przed sesją Rady Miejskiej w Wilamowicach, planowaną na dzień 29 listopada 2017 r., konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.) w zakresie projektów aktów w dziedzinie dotyczącej ich działalności

Na podstawie:

- art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875),
- art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817),
- uchwały Nr XXXX/384/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.) działających na terenie Gminy Wilamowice, ogłaszam przeprowadzenie konsultacji w przedmiocie projektów uchwał w sprawie:

1. określenia na rok 2018 wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w Gminie Wilamowice,
2. określenia na 2018 rok wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od podatku od nieruchomości obowiązujących w Gminie Wilamowice,
3. ustalenia Programu Współpracy Gminy Wilamowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok,
4. zmiany Uchwały Nr XV/102/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 w sprawie nadania Statutu Dziennego Domu „Senior-WIGOR” w Wilamowicach,
5. zmiany uchwały Nr X/65/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art.42 ust.3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, o których mowa w art.42 ust.6 ustawy Karta Nauczyciela,

6. zmiany uchwały Nr XV/100/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilamowice,
7. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2.

1. Informacja o podjętych konsultacjach zostanie:

- opublikowana dnia **21 listopada 2017 roku**,
 - na stronie internetowej www.gmina.wilamowice.pl /zakładka: konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi/
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wilamowice /zakładka: zarządzenia/.
 - wyłożona do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach /Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, ul. Paderewskiego 3, I piętro - pok. nr 15/.
2. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wyznaczony zostaje na okres w dniach **21 – 28 listopada 2017 r.**
 3. Projekty poddane konsultacjom i wymienione w § 1 stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia – zał. od 1 do 7.
 4. Za przeprowadzenie konsultacji w przedmiocie w/w projektów odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy – Pan Andrzej Kołtun.
 5. Konsultacje mają formę wyrażenia pisemnej opinii, którą należy złożyć zgodnie z terminem określonym w ust. 2 w Biurze Rady Miejskiej w Wilamowicach /Gminne Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego, Informacji i Edukacji w Wilamowicach, I piętro, pok. Nr 15/.
 6. Nie przedstawienie przez organizacje opinii w terminie określonym w ust. 2 oznacza akceptację projektów wymienionych w § 1.

§ 3.

Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostanie przedstawione Radzie Miejskiej w Wilamowicach jako uzasadnienie do projektów uchwał.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Marian Trela

Projekt

z dnia 14 listopada 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2017 r.

**w sprawie określenia na rok 2018 wysokości stawek podatku od środków transportowych
obowiązujących w Gminie Wilamowice**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1785 z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych na rok 2018 obowiązujących w Gminie Wilamowice:

1) Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 620,00 zł,
- powyżej 5,5 tony do 9,0 ton włącznie - 1.032,00 zł,
- powyżej 9 ton i mniej niż 12 ton - 1.230,00 zł;

b) równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawki podatku w zł	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	Inny system zawieszenia osi
		2 osie	
12	13	1.186,00	1.506,00
13	14	1.212,00	1.676,00
14	15	1.340,00	1.860,00
15		1.448,00	2.066,00
		3 osie	
12	17	1.090,00	1.514,00
17	19	1.180,00	1.684,00
19	21	1.310,00	1.870,00
21	23	1.452,00	2.080,00
23		1.622,00	2.308,00
		4 osie i więcej	
12	25	1.606,00	2.296,00
25	27	1.792,00	2.556,00
27	29	1.986,00	2.834,00
29		2.058,00	2.982,00

2) Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.446,00 zł

b) równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawki podatku w zł	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	Inny system zawieszenia osi
2 osie			
12	18	1.266,00	1.808,00
18	25	1.412,00	2.014,00
25	31	1.568,00	2.238,00
31		1.754,00	2.350,00
3 osie i więcej			
12	36 włącznie	1.854,00	2.348,00
powyżej 36	40	2.062,00	2.944,00
40		2.144,00	3.034,00

3) Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 854,00 zł;

4) Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawki podatku w zł	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	Inny system zawieszenia osi
1 oś			
12	18	512,00	730,00
18	25	566,00	810,00
25		632,00	902,00
2 osie			
12	28	1.112,00	1.590,00
28	33	1.236,00	1.786,00
33	36 włącznie	1.372,00	1.848,00
powyżej 36		1.426,00	2.114,00
3 osie i więcej			
12	38	1.210,00	1.732,00
38		1.342,00	1.924,00

5) Autobusy w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

a) o liczbie miejsc do siedzenia mniejszej niż 22 - 998,00 zł,

b) o liczbie miejsc do siedzenia równej lub wyższej niż 22 - 1.816,00 zł.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3.


Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4.


Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Nycz

SKARBNIK
GMINY RYGLA

mgr. Anna Gajda



PRACOWNIK
GMINY RYGLA

mgr. Anna Gajda



Projekt

z dnia 13 listopada 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2017 r.

**w sprawie określenia na 2018 rok wysokości stawek podatku od nieruchomości
oraz zwolnień od podatku od nieruchomości obowiązujących w Gminie Wilamowice**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1875), art.5, art.7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1785)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2018 rok obowiązujących na terenie Gminy Wilamowice:

1) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,77 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 22,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 10,80 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - 4,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,97 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

2) od budowli:

- a) 2 % ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust.3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, za wyjątkiem określonym w pkt 2 lit.b) niniejszej uchwały,
- b) budowli służących do zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków, dla których stawka wynosi 0,5 % ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust.3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych;

3) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,86 zł od 1 m² powierzchni,

- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - 4,63 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,32 zł od 1 m² powierzchni, za wyjątkiem określonym w pkt 3 lit.d) niniejszej uchwały,
- d) gruntów stanowiących drogi wewnętrzne oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem „dr” nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, dla których stawka wynosi 0,01 zł od 1 m² powierzchni.
- e) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1023, 1529 i 1566), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - 3,04 zł od 1 m² powierzchni.

§ 2.

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty oraz budynki lub ich części wykorzystywane na działalność polegającą na świadczeniu zadań związanych z ochroną przeciwpożarową.
2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty oraz budynki lub ich części wykorzystywane na działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu o charakterze ogólnodostępnym.
3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie obejmuje gruntów oraz budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w rozumieniu art.1a ust.1 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Nycz

patry

SEKRETARZ
RADY MIEJSKIEJ
[Signature]

SEKRETARZ
RADY MIEJSKIEJ
[Signature]

[Signature]

K
11.11.2017

UCHWAŁA Nr XLII/.../2017
Rady Miejskiej w Wilamowicach
z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie ustalenia Programu Współpracy Gminy Wilamowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 19 i art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), po przeprowadzonych konsultacjach, Rada Miejska w Wilamowicach uchwala:

§ 1

„Program Współpracy Gminy Wilamowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.


§ 3

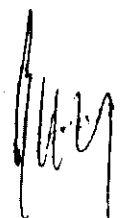
Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

INSPEKTOR


mgr Elżbieta Merta



Załącznik do Uchwały Nr XLII/.../2017 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 29 listopada 2017 r.

**Program Współpracy Gminy Wilamowice
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2018 rok**

I. Postanowienia ogólne

1. Program Współpracy określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację będzie wspierać Gmina Wilamowice w 2018 roku.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.),
 - b) **podmiotach programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Wilamowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”,
 - d) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy,
 - e) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Wilamowice.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Cel główny:

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a podmiotami programu.

2. Cele szczegółowe:

- a) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Wilamowice, mającej na celu pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- b) stworzenie warunków do inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- e) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- f) prezentacja dorobku sektora obywatelskiego i promowanie jego osiągnięć.

III. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości** - gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. **suwerenności stron** - władze gminy i podmioty programu nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
3. **partnerstwa** - współpraca między władzami gminy i podmiotami programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
4. **efektywności** - gmina udziela pomocy podmiotom programu w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań. Gmina przy zlecaniu podmiotom programu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
5. **uczciwej konkurencji** - zarówno władze gminy, jak i podmioty programu w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
6. **jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne.

IV. Zakres przedmiotowy

W 2018 z budżetu gminy może być udzielana pomoc na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, w szczególności w zakresie:

1. nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
3. krajoznawstwa, turystyki i wypoczynku,
4. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
5. pomocy społecznej, w tym pomocy osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
8. aktywności społecznej promującej integrację międzypokoleniową,
9. rozwój i promocja wolontariatu.

V. Formy współpracy

Współpraca pomiędzy gminą a podmiotami programu może być prowadzona poprzez:

1. Zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
3. Konsultowanie z podmiotami programu, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
4. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
5. Pomoc w pozyskaniu środków z innych źródeł m. in. z funduszy Unii Europejskiej.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji podmiotom programu:

1. w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) organizacja imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym,
- b) wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych.

2. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) organizacja masowych imprez sportowo – rekreacyjnych dla społeczności lokalnej,

- b) promocja sportu,
- c) wspieranie szkoleń specjalistycznych oraz udziału w ogólnopolskim współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach,
- d) wspieranie organizacji współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.

3. w zakresie krajoznawstwa, turystyki i wypoczynku:

- a) organizacja różnorodnych form aktywnego wypoczynku (zloty turystyczne, turnieje, festyny i inne) dla mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży.

4. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym, mających istotne znaczenie dla kultury gminy,
- b) ochrona dziedzictwa kulturowego,
- c) uczestniczenie w lokalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach kulturalnych.

5. w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej i wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

6. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- a) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców gminy,
- b) działania wspierające i promujące zdrowy styl życia.

7. w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- a) realizacja zadań w zakresie profilaktyki i edukacji dotyczącej profilaktyki uzależnień.

8. w zakresie aktywności społecznej promującej integrację międzypokoleniową:

- a) partycypacja osób starszych poprzez wspieranie różnorodnych form integracji społecznej, kulturowej i obywatelskiej mieszkańców w każdym wieku.

9. w zakresie rozwoju i promocji wolontariatu:

- a) budowanie pozytywnego wizerunku wolontariatu i wolontariusza,
- b) podkreślanie roli wolontariatu w rozwiązywaniu problemów społecznych.

VII. Okres realizacji programu

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie **od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.**, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w 2018 r.

VIII. Sposób realizacji programu

1. Gmina powierza oraz wspiera realizację zadań publicznych podmiotom programu, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.
2. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych przez gminę odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
3. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. Wybór podmiotu programu do zlecenia realizacji zadań publicznych następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

5. Gmina ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.
6. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej gminy.
7. W celu zaopiniowania złożonych ofert Burmistrz Wilamowice powołuje komisję konkursową.
8. Burmistrz Wilamowice podejmuje decyzję w sprawie wyboru zadania i udzielenia dotacji w oparciu o przedłożone opinie komisji konkursowej.
9. Burmistrz niezwłocznie informuje o przyznaniu dotacji wszystkie podmioty, które złożyły wnioski o dotację w formie pisemnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
10. Sposób i terminy przekazania dotacji przez gminę oraz zasady ich rozliczenia określać będzie umowa, zawarta bez zbędnej zwłoki pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę.
11. Podmioty, które otrzymały dotacje z budżetu gminy są zobowiązane do jej rozliczenia w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania określonego w umowie.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na realizację Programu w 2018 roku Gmina Wilamowice planuje przeznaczyć środki w wysokości 250.000 zł

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz dokonuje oceny realizacji Programu.
2. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wynikającym z ustawy, tj. do dnia 31 maja 2019 r.
3. Ocena realizacji Programu zostanie przygotowana przy uwzględnieniu następujących wartości:
 - a) ilość ogłoszonych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2018 r.
 - b) liczbę złożonych ofert o przyznanie dotacji ze środków publicznych,
 - c) liczbę złożonych ofert w trybie pozakonkursowym (w trybie art. 19a ustawy),
 - d) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych,
 - e) ilość skonsultowanych z organizacjami aktów.

XI. Sposób tworzenia projektu Programu przedstawionego do konsultacji podmiotom programu

1. Prace nad przygotowaniem projektu Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Wilamowicach.
2. W ramach czynności, o których mowa w ust. 1 podjęto następujące działania:
 - a) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Wilamowicach informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
 - b) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji i uwag uzyskanych od komórek organizacyjnych Urzędu,
 - c) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji i uwag uzyskanych od organizacji pozarządowych i podmiotach, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - d) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu zgodnie z postanowieniami określonymi w uchwale nr XXXX/384/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 30.09.2010 r. opublikowanej w dniu 25.10.2010 r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 230 poz. 3375.
 - e) w ramach konsultacji, o której mowa w ust. 2 pkt. c projekt Programu został opublikowany na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wilamowice oraz wyłożony w siedzibie Urzędu Gminy w Wilamowicach,

f) w terminie określonym w Zarządzeniu nr .../2017 Burmistrza Wilanowic z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie przeprowadzenia przed sesją Rady Miejskiej w Wilanowicach, planowaną na dzień 29 listopada 2017 r., konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) w zakresie projektów aktów w dziedzinie dotyczącej ich działalności tj. w dniach **od 20 listopada 2017 r. do dnia 28 listopada 2017 r.**

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Wilanowic ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją” w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Posiedzenia Komisji każdorazowo zwołuje jej Przewodniczący – Sekretarz Gminy Wilanowice.

3. Obsługę kancelaryjną prac Komisji sprawuje Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

4. Komisja rozpatruje oferty realizacji zadań publicznych spełniające wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

5. Każda oferta podlega szczegółowej analizie pod względem stopnia spełniania warunków zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

6. Przewodniczący Komisji zapoznaje Komisję z:

- a) ofertami, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszone konkursy na realizację poszczególnych zadań publicznych,
- b) ilością ofert dopuszczonych do procedury konkursowej oraz ilością i przyczynie ewentualnego niedopuszczenia (odrzućenia) pozostałych ofert,
- c) charakterystyką podmiotów składających oferty wraz z przedstawieniem dotychczasowego przebiegu współpracy.

7. Stopień spełniania każdego z warunków sformułowanych w ogłoszeniu konkursu przez złożoną ofertę poddaje się osobnej ocenie podlegającej punktacji, przyjmując dla każdego kryterium odrębną określoną skalę - oceny danej oferty dokonuje się każdorazowo po jej prezentacji.

8. Końcowa ocena oferty polega na zsumowaniu punktów przyznanych przez członków Komisji na każde z kryteriów wskazanych w ust. 13.

9. Na podstawie końcowej oceny poszczególnych ofert tworzy się listę najlepszych projektów wraz z propozycją dotacji na ich realizację.

10. Ewentualne wątpliwości Komisja rozstrzyga poprzez głosowanie; przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

11. Procedura konkursowa może się również zakończyć niewyłonieniem żadnej oferty.

12. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

13. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:

1) **merytoryczne** (maksymalna ilość punktów: 10)

- a) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań;
- b) czytelnie i realistycznie postawione cele realizacji projektu;
- c) dobrze przemyślany i przekonujący plan działania;
- d) oryginalność i innowacyjność zgłaszanego projektu.

2) **rezultaty i oddziaływanie społeczne** (maksymalna ilość punktów: 10)

- a) znaczenie realizacji projektu dla zaspokojenia obiektywnych potrzeb adresatów zadania określonych

- w ogłoszeniu konkursowym;
- b) dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców oraz przewidywana liczba odbiorców;
- c) zakładane efekty i ich trwałość, korzyści odnoszone przez beneficjentów zadania.

3) finansowe (maksymalna ilość punktów: 10)

- a) realistyczny, rzetelny i efektywny projekt budżetu;
- b) zasadność przedstawionych w projekcie kosztów kwalifikowanych;
- c) wysokość wkładu własnego oferenta w kosztach ogólnych zadania oraz współudział innych źródeł finansowania;
- d) pozafinansowy wkład własny przewidziany do realizacji zgłaszanego projektu w tym wkład pracy wolontariuszy.

4) kompetencje i możliwości realizacji zadania (maksymalna ilość punktów: 5)

- a) kompetencje i możliwości wykonania zadania w przewidywanym czasie i przy posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych;
- b) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze;
- c) kwalifikacje pracowników merytorycznych, którzy będą wykonywać zadanie.

5) dotychczasowa współpraca (maksymalna ilość punktów: 5)

- a) ocena realizacji zadań zleconych oferentowi przez Gminę Wilamowice w poprzednich okresach pod kątem rzetelności ich wykonania;
- b) prawidłowość wykorzystania oraz rzetelność i terminowość rozliczania przyznanych na ten cel środków finansowych;
- c) współpraca z innymi jednostkami administracji publicznej.

14. Obrady Komisji Konkursowej uznaje się za ważne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej trzech członków Komisji.

15. Komisja może wykonywać swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria formalne oraz merytoryczne.

16. Burmistrz Wilamowice po zapoznaniu się z końcową oceną ofert dokonaną przez Komisję określa, w drodze zarządzenia, podmioty, którym zostanie zlecona realizacja zadania wraz ze wskazaniem wysokości dotacji na ten cel.

17. Jeżeli procedura konkursowa nie zostanie zakończona wyłonieniem oferty Komisja zawiadamia o tym fakcie Burmistrza Wilamowice.

18. Wyniki Konkursu podlegają ogłoszeniu na Tablicy Ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wilamowicach.

19. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

XIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych, organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego a jeżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stosuje się tryb w nich określony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

K

PROJEKT UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH
z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/102/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 w sprawie nadania Statutu Dziennego Domu „Senior-WIGOR” w Wilamowicach

Na podstawie art. 7 ust.1, art. 9 ust.1, art. 18 ust.2 pkt. 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2017 roku, poz. 1875), art. 12 ust.1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. z 2017 roku, poz. 2077) oraz art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2017 roku, poz. 1769) oraz w związku z Uchwałą Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior – WIGOR” na lata 2015-2020 (MP z 2016, poz.1254) Rada Miejska w Wilamowicach uchwala co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XV/102/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie nadania Statutu Dziennego Domu „ Senior-WIGOR” w Wilamowicach w § 1 zmienia się nazwę Dzienny Dom „Senior -WIGOR” w Wilamowicach na Dzienny Dom „Senior +” w Wilamowicach.

§ 2.

W Statucie stanowiącym Załącznik do uchwały wymienionej w § 1 wprowadza się następujące zmiany:
w § 1 i § 5 nazwę Dzienny Dom „Senior – WIGOR” w Wilamowicach zmienia się na Dzienny Dom „Senior +” w Wilamowicach.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

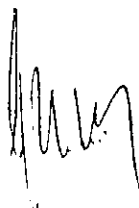
§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

SECRETARIA GMINY
WILAMOWICE
mgr J. Kozłowski



Projekt

z dnia 20 września 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 11 września 2017 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr X/65/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art.42
ust.3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, o których mowa
w art.42 ust.6 ustawy Karta Nauczyciela**

(2017) Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
p-z. (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art.42 ust.6 i 7 pkt 2) i 3) ustawy z dnia
7875 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz.1189 z późn. zm.) Rada Miejska
w Wilamowicach uchwala co następuje:

§ 1.

Dotychczasowy § 3 uchwały Nr X/65/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24 czerwca 2015 r.
w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art.42 ust.3
ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, o których mowa w art.42
ust.6 ustawy Karta Nauczyciela otrzymuje następujące, nowe brzmienie

§ 3

Nauczycielom, o których mowa w art.42 ust.6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
(t.j. Dz.U. z 2017 r., poz.1189 z późn. zm.) obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć
dydaktycznych określonych w art.42 ust.3 według następujących zasad:

- 1) Dyrektorom przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkół, zespołów szkolno-przedszkolnych-
do 3 godzin.
- 2) Wicedyrektorom przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkół, zespołów szkolno-przedszkolnych-
do 6 godzin".

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń
w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym
Województwa Śląskiego

WILAMOWICE, 11 września 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Burmistrz Wilamowic

Projekt

z dnia 18 października 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 11 września 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XV/100/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilamowice

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875), po uzgodnieniu ze związkiem zawodowym zrzeszającym nauczycieli Rada Miejska w Wilamowicach uchwala:

§ 1.

1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XV/100/15 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 listopada 2015 r. Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilamowice, dokonuje się następujących zmian:

1) W „... Rozdziale 3. DODATEK FUNKCYJNY”, dotychczasowy ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ustala się następujące wysokości dodatków funkcyjnych:

Tabela dodatków funkcyjnych

L.p.	Typy szkół, stanowiska kierownicze	Miesięcznie w zł
1.	Szkoła podstawowa, przedszkole	
	-dyrektor szkoły, przedszkola liczącej do 12 oddziałów,	1 000
	-dyrektor szkoły liczącej powyżej 13 oddziałów do 18 oddziałów,	1 200
	-dyrektor szkoły, przedszkola liczącej powyżej 18 oddziałów,	1 400
	-wicedyrektor szkoły, przedszkola	600
	-inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przedszkola	50
2.	Zespoły szkół, zespoły szkolno-przedszkolne:	
	-dyrektor zespołu liczącego do 12 oddziałów,	1 000
	-dyrektor zespołu liczącego do 13 oddziałów do 18 oddziałów,	1 200
	-dyrektor zespołu liczącego powyżej 18 oddziałów,	1 400
	-wicedyrektor zespołu,	600
	-inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie zespołu	50

2) dotychczasowy § 6 pkt 1) i 2) otrzymują brzmienie:

- 1) „1) wychowawcy klasy w wysokości 120 zł miesięcznie,
- 2) opiekuna stazu w wysokości 50 zł miesięcznie.”

§ 2.

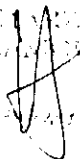
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i Biuletynie Informacji publicznej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

WILAMOWICE, 11.12.2017 r.
Burmistrz


Projekt

z dnia 17 listopada 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2017 r.

**w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości,
na których zamieszkują mieszkańcy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817, z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny w wysokości 12 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

2. W przypadku, gdy odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 24 zł miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXIX/233/16 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24.11.2016r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2018r.

