

**Gmina Wilamowice**  
**ul. Rynek 1**  
**43-330 Wilamowice**  
**Nr zamówienia publicznego: ZP/9/2015**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**(SIWZ)**

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w okresie od 01.09.2015r. do 31.08.2016r.”

Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

Wilamowice dnia 16.07.2015r.

ZATWIERDZAM

## **ROZDZIAŁ I**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Gmina Wilamowice**  
**Adres: Rynek 1**  
**43-330 Wilamowice**  
**Telefon: (033) 8129-430**  
**Faks: (033) 8129-431**  
**REGON: 072182321**  
**NIP: 937-26-38-755**  
**e-mail: [ug@wilamowice.pl](mailto:ug@wilamowice.pl)**

## **ROZDZIAŁ II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 cyt. ustawy).

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przewóz uczniów niepełnosprawnych do Dziennego Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Pszczynie, Specjalnego Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Leczniczego w Rudolftowicach ul. Zawadzkiego 128, Zespołu Szkół Nr 4 w Czechowicach Dziedzicach , Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kaczynie filia w Kętach , Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Oświęcimiu , Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 17 w Bielsku- Białej, Zespołu Szkół Specjalnych im. K.I. Gałczyńskiego w Bielsku-Białej, Zespołu Szkół dla Dzieci Nieśłyszących w Bielsku Białej, Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Armii Krajowej w Bielsku – Białej, Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana III Sobieskiego Plac Ks. K. Kochaja 1 w Kozach, Gimnazjum w Kozach ul. Szkolna 20, Szkoły Podstawowej w Pisarzowicach ul. Św. Floriana 28, w okresie od 01.09.2015r. - 24.06.2016r. wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu oraz przewóz uczennicy niepełnosprawnej do Dziennego Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczego w Pszczynie w okresie wakacyjnym 27.06.2016r do 31.08.2016r.

Trasy dowozu poszczególnych dzieci przedstawia poniższa tabela:

<b>Lp.</b>	<b>Dziecko-wiek</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Adres szkoły Szkoła</b>
1	Dziecko 21 lat	Pisarzowice ul. Leśna 9	Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Kaczynie Filia w Kętach oś. 700 lecia 22
2	Dziecko 14 lat	Heczmarowice ul. Olchowa 15	Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Kaczynie Filia w Kętach oś. 700 lecia 22

3	Dziecko 13 lat	Hecznarowice ul. Sportowa 20	Szkoła Podstawowa w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym w Oświęcimiu ul. Obozowa 40
4	Dziecko 9 lat	Pisarzowice ul. Olszyna 2	SP z Oddział. Integr. im. Jana III Sobieskiego Plac Ks. K. Kochaja 1 Kozy
5	Dziecko 13 lat	Pisarzowice ul. Pańska 5	Gimnazjum w Kozach ul. Szkolna 20
6	Dziecko 10 lat	Pisarzowice ul. Jazowa 6	Szkoła Podstawowa nr 39 dla Dzieci Niesłyszących im. Marii Góralówny w Bielsku- Białej ul.Kamienicka 11a
7	Dziecko 19 lat	Wilamowice ul. Partyzantów 17a	Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Armii Krajowej Bielsko- Biała ul. Sternicza 4
8	Dziecko 9 lat	Wilamowice ul. Bilczewskiego 9B	Szkoła Specjalna Bielsko- Biała ul. Bratków 6
9	Dziecko 20 lat	Pisarzowice ul. Chabrowa 7	ZSS im. Gałczyńskiego Bielsko- Biała ul. Wapiennicka 46
10	Dziecko 14 lat	Wilamowice ul. Rynek 2/2	Gimnazjum Nr 4w Czechowicach -Dziedzicach ul. Legionów 59
11	Dziecko 11 lat	Wilamowice ul. Wojska Polskiego 2 E	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
12	Dziecko 12 lat - wózek inwalidzki	Zasole Bielańskie ul. Zachodnia 6	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
13	Dziecko 22 lata	Stara Wieś ul. Pielgrzymów 36	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
14	Dziecko 17 lat	Dankowice	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach

		ul. Leśna 18	ul. Legionów 59
15	Dziecko 10 lat	Dankowice ul. Słowackiego 20A	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
16	Dziecko 21 lat	Pisarzowice ul. Księży Las 3	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
17	Dziecko 14 lat	Dankowice ul. Jagiellońska 35	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
18	Dziecko 17 lat	Dankowice ul. Kręta 10	Szkoła Nr 4w Czechowicach - Dziedzicach ul. Legionów 59
19	Dziecko 18 lat -wózek inwalidzki	Wilamowice ul. Armii Krajowej 3b	Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno- Wychowawczy w Pszczynie ul. Antesa 1
20	Dziecko 16 lat -wózek inwalidzki	Wilamowice ul. J. Piłsudskiego 35	Specjalny Ośrodek Edukacyjno- Leczniczo- Rehabilitacyjny ul. Zawadzkiego 128 Rudółtowice
21	Dziecko 5 lat	Dankowice ul. Graniczna 6	Szkoła Podstawowa w Pisarzowicach ul. Św, Floriana 28
22	Dziecko 7 lat	Heczmarowice ul. Graniczna 10	Szkoła Podstawowa w Pisarzowicach ul. Św, Floriana 28

## 2. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

Należy tak zorganizować dowóz , aby wszędzie tam gdzie jest to możliwe połączyć dowóz poszczególnych dzieci w celu ograniczenia ilości kursów na trasie. Organizacja kursu uzależniona jest od rozkładu zajęć lekcyjnych dowożonych dzieci, z tym, że odbiór dziecka z miejsca jego zamieszkania nie może następować wcześniej, aniżeli o godz. 6.45 rano.

W czasie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, aby:

- a) dowóz uczniów do szkół winien odbywać się co najmniej 3 pojazdami z których co najmniej jeden pojazd jest wyposażony w windę dla wózków, mającymi zdolność przewozową :liczba przewożonych dzieci plus kierowca i opiekun w każdym pojeździe. Ilość miejsc w pojazdach powinna umożliwiać przyjęcie dodatkowo do przewozu w ciągu roku szkolnego co najmniej dwóch uczniów.
- b)podstawienia w razie uszkodzenia pojazdu wykonującego przewozy pojazdu zastępczego,
- c)posiadania przez kierowcę pojazdu wymaganych prawem uprawnień do przewozu osób,
- d)zapewnienia, w przypadku choroby kierowcy wykonującego przewozy, kierowcy zastępczego,

e) uczestniczenia w każdym kursie, oprócz kierowcy, jednego pełnoletniego opiekuna, zdolnego do opieki i pomocy przewożonym dzieciom,  
f) usługi objęte niniejszym zamówieniem muszą być realizowane taborem spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r. nr 32, poz.262 z późn. zm.).

Wykonawca winien zapewnić środki transportu przeznaczone do przewozu osób niepełnosprawnych, które posiadają :

- aktualne badania techniczne, dopuszczające pojazd do ruchu drogowego,
- tablicę „Przewóz osób niepełnosprawnych” umieszczoną wewnątrz pojazdu przy przedniej i tylnej szybie oraz żółte tablice z symbolem dzieci umieszczone z przodu i tyłu samochodu po lewej stronie,
- pasy bezpieczeństwa biodrowo- barkowe,
- system łączności,
- g) punktualności wykonywania przewozów.

Samochód/samochody przewożące uczniów do Czechowic- Dziedzic, Pszczyny i Rudolotowic muszą być wyposażone w urządzenie spełniające wymogi prawne obowiązujące w tym zakresie:

- specjalistyczny podnośnik lub wjazd- pochylnię umożliwiające zajęcie miejsca 3 osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich, jak również osprzęt zapewniający możliwość unieruchomienia osób przebywających podczas transportu na wózkach inwalidzkich. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby dzieci oraz trasy przejazdu w czasie trwania umowy.

### **3. Wymagania odnośnie opiekuna**

Opieka nad przewożonymi dziećmi winna odbywać się przez osobę pełnoletnią posiadającą przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy i/lub kurs opiekuna osób niepełnosprawnych.

**Obowiązków opiekuna nie może pełnić osoba kierująca pojazdem.**

Opieka powinna być sprawowana podczas każdego kursu.

Do obowiązku opiekuna będzie należało w szczególności:

- a) opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do placówek oświatowych,
- b) opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z placówek oświatowych do miejsc zamieszkania,
- c) zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się dzieci podczas przejazdu,
- d) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami lub opiekunami, z ZOSiP w Wilamowicach i Dyrektorami poszczególnych szkół i placówek oświatowych w sprawach dotyczących zmian w organizacji przewozów,
- e) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu przewozu dzieci niezwłoczne poinformowanie rodziców lub opiekunów, ZOSiP w Wilamowicach, oraz Dyrektora odpowiedniej szkoły i placówki oświatowej,
- f) dzieci należy zaprowadzić i odebrać od wychowawców.

### **4. Klasyfikacja robót według Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

60140000-1 Nieregularny transport osób

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Aukcja elektroniczna**

Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: w okresie od 01.09.2015r. – 31.08.2016r.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 5) Braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:**

- 1) **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
  - a) Zamawiający żąda złożenia w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych; dokument musi potwierdzać, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej, należy dołączyć poza zaświadczeniami o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wszystkich wspólników spółki, wypisy z umowy spółki cywilnej, w celu określenia sposobu reprezentacji spółki lub uchwałę wspólników regulującą sposób reprezentacji spółki (jeżeli w ten sposób został określony), do wypisu z rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej dołączyć pełnomocnictwo jeżeli zostało ustanowione, określające zakres i sposób reprezentacji,
  - b) Zamawiający żąda złożenia w ofercie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego przewozu osób.
  - c) Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2,

*W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich.*

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 1).

**2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.**

- a) Zamawiający żąda dostarczenia wykazu wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania usług dowożenia uczniów do szkół odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia lub części zamówienia, z którą występuje Wykonawca. Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – należy dołączyć wykaz wykonanych usług w tym okresie. Wykaz ma zawierać: przedmiot zamówienia, wartość zamówienia, daty wykonania zamówienia i podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane ( według załącznika nr 4 ) .
- b) Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane, lub są wykonywane w sposób należyty.

*W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.*

**3) Warunek dotyczący dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

- a) Zamawiający żąda złożenia w ofercie wykazu sprzętu transportowego (autobusy, mikrobusy), którym dysponuje wykonawca do przewozu uczniów wraz z podaniem zarejestrowanych miejsc siedzących typ i rodzaj pojazdu ( zgodnie z załącznikiem nr 5)
- b) Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2,

*W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.*

**c) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2,

*W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.*

**4) Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujący dokument:**

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wg załącznika nr 3;**

*W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego z nich.*

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach opisanych w *Rozdziale X SIWZ* na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Oświadczenia lub dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – zawartość oferty**

**Każdy z Oferentów ubiegający się o zadanie powinien dostarczyć**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 3.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
5. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego przewozu osób.
6. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania usług dowożenia uczniów do szkół odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia lub części zamówienia, z którą występuje Wykonawca. Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – należy dołączyć wykaz wykonanych usług w tym okresie. Wykaz ma zawierać: przedmiot zamówienia, wartość zamówienia, daty wykonania zamówienia i podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane ( według załącznika nr 4 ) .
7. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane, lub są wykonywane w sposób należyty.
8. Zamawiający żąda złożenia w ofercie wykazu sprzętu transportowego (autobusy, mikrobusy), którym dysponuje wykonawca do przewozu uczniów wraz z podaniem zarejestrowanych miejsc siedzących typ i rodzaj pojazdu ( zgodnie z załącznikiem nr 5)
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego



- zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kseropię potwierdzoną przez notariusza).
10. Parafowane istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6.
  11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej ( załącznik nr 7 ).

**Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy.**

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **2. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 2.1. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w *Rozdziale IX SIWZ* oraz złożyć dokumenty w sposób opisany w *Rozdziale X* niniejszej SIWZ.
- 2.2. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedkładają do oferty ustanowione pełnomocnictwo.
- 2.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, faxem na nr (033) 8129-431 lub drogą elektroniczną na adres [ug@wilamowice.pl](mailto:ug@wilamowice.pl) z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. **Zamawiający żąda, w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.**
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę lub adres e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego [bip.wilamowice.pl](http://bip.wilamowice.pl)
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zebrania wykonawców.
8. Zapytania wnoszone mogą być w jednej z form: pisemnie, faxem na nr (033) 8129-431 lub drogą elektroniczną na adres [ug@wilamowice.pl](mailto:ug@wilamowice.pl) w godz. 8:00 – 15:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej [bip.wilamowice.pl](http://bip.wilamowice.pl).
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
11. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, Zamawiający wyznaczy termin udostępnienia dokumentów.

#### **Wskazanie osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami i formy przekazywania oświadczeń**

1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami będzie :  
w sprawach dot. przedmiotu zamówienia :
  - Bożena Sobocińska – codziennie w dni robocze od godz. 8:00 do 14:00 pod nr telefonu (033) 8457372,
  - Barbara Pieczka – codziennie w dni robocze od godz. 8:00 do 14:00 tel. jww sprawach dotyczących procedury przetargowej:
  - Krzysztof Norymberczyk – codziennie w dni robocze od godz. 8:00 do 14:00 pod nr telefonu (033) 8129445,
2. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną oraz formę przekazu telefaksowego, przy czym dla skuteczności wymagane jest niezwłoczne zwrotne potwierdzenie faktu otrzymania informacji.

### **ROZDZIAŁ XII**

#### **Wymagania dotyczące wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **ROZDZIAŁ XIV**

#### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. **Wymagania podstawowe:**

- 1) Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona w formie lub na druku „formularza oferty” – wzór stanowi załącznik nr 1.
- 2) Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności (zgodnie z rozdziałem X).
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**UWAGA:**

**Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub imienną pieczęć z parafą osoby upoważnionej.**

- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty w formie oryginału.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 7) Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych, jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”.** Wszystkie strony „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11) Zmiana i wycofanie oferty:
  - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
- 12) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **2. Forma oferty**

- 1) Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
- 2) Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 5) Oferta musi być zapakowana w nieprzeźroczystą kopertę, zabezpieczoną przed otwarciem, zawierającą następujące oznaczenie:

**Gmina Wilamowice**

**ul. Rynek 1**

**43-330 Wilamowice**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na: Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w okresie od 01.09.2015r. do 31.08.2016r. Nie otwierać przed: 17.08.2015 r., godz. 9<sup>30</sup>.**

Na kopercie powinna znajdować się, w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwa i adres Wykonawcy, zgodnie z danymi rejestrowymi/ewidencyjnymi.

- 6) W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do Urzędu Gminy w Wilamowicach, do dnia 17.08.2015r. do godz. 9<sup>00</sup>”.
- 7) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 8) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 9) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę w zabezpieczonej kopercie, ( opatrzonej napisami jak w *Rozdziale XIV* niniejszej specyfikacji ), należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – sekretariat ( I piętro ) nie później niż **do 17.08.2015 r. do godz. 9<sup>00</sup> .**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – sala narad ( parter ):  
**Urząd Gminy w Wilamowicach**  
**Rynek 1**  
**43-330 Wilamowice**  
**w dniu 17.08.2015 r. o godz. 9<sup>30</sup>.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin realizacji, okres gwarancji, warunki płatności.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek przekaze protokół z sesji otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty i zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - a. Cena netto (bez VAT) za całość zamówienia.
  - b. Stawka podatku od towarów i usług (VAT).
  - c. Cena brutto (z VAT) za całość zamówienia.Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich. Oferty, w których ceny podane będą w innej walucie zostaną odrzucone.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., nr 54, poz. 535 ze zm.).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli cena podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający poprawi omyłkę w obliczeniu ceny przyjmując za prawidłową cenę podaną słownie.
7. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
8. Cena jest niezmienna w czasie realizacji kontraktu (nie podlega waloryzacji).

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Informacja dotycząca walut obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty**

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych, jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert – opis kryterium:

#### **a) Cena**

**–97%**

Oferowana cena powinna być skalkulowana w oparciu o niniejszy SIWZ i winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia. Podstawą do porównania i oceny złożonych ofert będzie **koszt przewozu wszystkich osób dziennie**.

**Cena (C) przewozu osób dziennie (netto) + podatek VAT= cena brutto (C1) przewozu wszystkich osób dziennie w okresie od 01.09.2015r do 24.06.2016r. x 189 dni + cena brutto (C2) przewozu jednej uczennicy dziennie do DOREW w Pszczynie w okresie od 27.VI.2016 do 31.08.2016r. x 24 dni.**

Oferta z najniższą ceną (C) brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100\% \times 97$$

gdzie:

W	- wartość punktowa danej oferty
C min	- oferowana najniższa cena
C b	- cena oferty badanej

**b) Czas na podstawienie pojazdu zastępczego -3 %**

Oferta z najkrótszym czasem na podstawienie pojazdu zastępczego otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{t_{\min}}{t_b} \times 100\% \times 3$$

gdzie:

T	- wartość punktowa danej oferty
tmin	- oferowana najniższa cena
t <sub>b</sub>	- cena oferty badanej

3. Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej [bip.wilamowice.pl](http://bip.wilamowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy P.Z.P., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- 1) przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeśli dotyczy),
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **Istotne warunki umowy**

Umowa na realizację zamówienia zostanie z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy zawartych w załączniku nr 6 do SIWZ oraz postanowień zawartych w niniejszym rozdziale.

Po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy PZP.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany ogólne
  - a) Zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy
  - b) Zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
  - c) Zmiana terminu realizacji zadań,
  - d) Zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.
2. Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy
  - a) Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy ze względu na:
    - niesprzyjające warunki atmosferyczne,
    - działania sił natury uznane za stan klęski żywiołowej,
  - b) Zamawiający nie przedłuży terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - a) Sposób inicjowania zmian:
    - Wykonawca wnioskuje do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
    - Zamawiający wnioskuje do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
  - b) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach ( notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp. )
  - c) W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

## **ROZDZIAŁ XXIII**

### **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ XXIV**

### **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ XXVI**

### **Pozostałe postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

## **ROZDZIAŁ XXVII**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

## **ROZDZIAŁ XXVIII**

### **Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz usług
Załącznik nr 5	Wykaz sprzętu transportowego
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy ( grupa kapitałowa )