

w sprawie podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wilamowice, położonej w Pisarzowicach przeznaczonej w części do oddania w dzierżawę.

Na podstawie art. 13, art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z Dz.U.2014.518 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z Dz.U.2013.594 ze zm.), w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach Nr XXV/232/12 z dnia 30 października 2012r w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony .

Zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Oddać w dzierżawę Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Wilamowicach ul. Rynek 13, na okres 1 roku część nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako dz. nr 2092/2 o powierzchni 5,98 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta w Sądzie Rejonowym w Bielsku – Białej, VII Wydziale Ksiąg Wieczystych nr BB1B/00093680/5
2. Na nieruchomości opisanej w ust. 1 usytuowany będzie szyld reklamowy stanowiący własność Wydzierżawiającego.
3. Ustalić czynsz dzierżawny zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Wilamowic nr 30/2014 z dnia 12.05.2014 r.

§ 2.

Podać do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę poprzez wywieszenie tego wykazu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach, Rynek 1 w terminie od 22.05.2015 do 12.06.2015r. (zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia).

§ 3.

Podać do publicznej wiadomości informację o wywieszeniu wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę poprzez zamieszczenie ogłoszenia w gazecie „Kronika Beskidzka” oraz poprzez zamieszczenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeniowych na terenie Gminy Wilamowice (zał. nr 2 do niniejszego zarządzenia), jak również na stronie internetowej Gminy Wilamowice.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Spraw Gospodarczych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. BURMISTRZA

mgr inż. Grzegorz Gawlik
ZASTĘPCA BURMISTRZA

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the transparency and accountability of the organization. This section also outlines the various methods used to collect and analyze data, ensuring that the information is reliable and up-to-date.

2. The second part of the document focuses on the implementation of the proposed changes. It details the steps involved in the rollout process, from initial planning to final execution. This section also addresses potential challenges and provides strategies to overcome them, ensuring a smooth transition to the new system.

3. The third part of the document discusses the ongoing monitoring and evaluation of the project. It highlights the importance of regular communication and feedback from all stakeholders to ensure that the project remains on track and meets its objectives. This section also includes a timeline for the project, with key milestones and deadlines.

4. The fourth part of the document discusses the future of the organization. It outlines the long-term goals and vision, as well as the strategies to achieve them. This section also includes a discussion on the role of technology in the organization's success, highlighting the importance of innovation and continuous improvement.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with the community. It emphasizes that the organization's success is closely tied to the well-being of the community, and that it is essential to engage in meaningful dialogue and collaboration. This section also includes a discussion on the organization's commitment to social responsibility and environmental sustainability.

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with the media. It emphasizes that the organization's success is closely tied to its public image, and that it is essential to engage in meaningful dialogue and collaboration. This section also includes a discussion on the organization's commitment to transparency and accountability.

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI PRZEZNACZONYCH DO ODDANIA W DZIERŻAWĘ

Lp.	Nr księgi wieczystej	Nr działki	Powierzchnia w m ²	Opis nieruchomości	Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego	Forma rozdysponowania	Termin wniesienia opłaty	Wartość nieruchomości	Warunki Zmiany ceny
1	BB1B/00093680/5	2092/2 (część)	5,98	Pisarzowice ul. Bielska	"M1 - Tereny zabudowy mieszkaniowej z usługami" "KZ – droga klasy Z" w liniach rozgraniczających min 20m	Dzierżawa na okres 1 roku	Do 16 każdego miesiąca	49,87 zł miesięcznie + VAT	Aktualizacja czynszu nie częściej niż co rok

z up. BURMISTRZA

mgr inż. Stanisław Gawlik
ZASTĘPCA BURMISTRZA

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. 2014 r. Poz. 518 ze zm.)

Burmistrz Wilamowic podaje do publicznej wiadomości, że w Urzędzie Gminy w Wilamowicach, Rynek 1, w terminie od **22 maja 2015 do 12 czerwca 2015 r.** wywieszony zostanie wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Wilamowice, które zostały przeznaczone do oddania w dzierżawę.

Do oddania w dzierżawę na okres 1 roku przeznaczona została część nieruchomości gruntowej, położonej w Pisarzowicach, oznaczonej jako działka 2092/2.

z up. BURMISTRZA

mgr inż. Stanisław Gawlik
ZASTĘPCA BURMISTRZA

