

Parafialny Klub Sportowy  
"ARKA-WILAMOWICE"  
ul. Padarewskiego 9, tel. 033 8457366  
43-030 WILAMOWICE  
REGON: 240499723

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU (rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wilamowice poprzez prowadzenie zajęć  
w różnych dyscyplinach sportowych : tenis ziemny, piłka nożna, gry i zabawy dla dzieci**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.08..2013** do **31.08.2013**

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
**Gminę Wilamowice**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

#### I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: **Parafialny Klub Sportowy „ARKA WILAMOWICE”**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

( ☒ ) stowarzyszenie

( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna

( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna

( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000295581, poz 46 w ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej prowadzonej przez Starostę  
bielskiego**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **07.11.2006**



5) nr NIP: **937-250-66-63**. nr REGON: **240499723**

6) adres:

miejsowość **Wilamowice** ul.: **Paderewskiego 9**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Wilamowice** powiat:<sup>8)</sup> **bielski**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **43-330** ... poczta: **Wilamowice**

7) tel.: **606247861** faks: .....

e-mail: **arka@wilamowice.pl** http:// **www.arkawilamowice.pl**

8) numer rachunku bankowego: **13 8134 0002 0011 3830 2000 0010**

nazwa banku **BS Wilamowice**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **ks. Andrzej Zawada**

b) **Krystyna Leńska**

c) **Sławomir Biba**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**.ks.Andrzej Zawada 606247861**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**Cała działalność statutowa prowadzona jest nieodpłatnie**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Nie dotyczy**



13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Prowadzenie zajęć w zakresie tenisa ziemnego, piłki nożnej oraz gier i zabaw dla dzieci w okresie letnich wakacji. Zajęcia prowadzone będą przez wykwalifikowanego trenera tenisa ziemnego 4 godziny w tygodniu. Uczestnicy zajęć, którzy brali udział w podobnych zajęciach w roku poprzednim będą doskonalić swoje umiejętności, natomiast nowi uczestnicy tych zajęć będą poznawać technikę gry. Zajęcia w zakresie piłki nożnej również prowadzić będzie wykwalifikowany trener 2 godziny w tygodniu. Gry i zabawy dla dzieci najmłodszych prowadzone będą na boisku szkolnym a w razie niepogody w salce katechetycznej po 2 godziny tygodniowo.

Na zakończenie zajęć odbędą się zawody sprawdzające stopień wyszkolenia. Przewiduje się się, że w tych zajęciach będzie uczestniczyć grupa około 50 osób.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W czasie wakacji w roku 2011 po raz pierwszy prowadziliśmy zajęcia z tenisa ziemnego na obiekcie wynajętym w Wilamowicach. Zajęcia prowadzone były przez instruktora tenisa ziemnego, Z zajęć tych korzystały dwie grupy: dzieci młodsze ze szkoły podstawowej oraz z gimnazjum. Okazało się, że pomysł był trafiony, gdyż dzieci bardzo chętnie uczestniczyły w tych zajęciach. W czasie tych zajęć dzieci nauczyły się podstaw gry w tenisa ziemnego. W roku 2012 w okresie wakacji również prowadzone były zajęcia z dużym powodzeniem. Dlatego postanowiliśmy również w roku 2013 kontynuować te zajęcia.

Dodatkowo w roku 2013 pragniemy prowadzić zajęcia z piłki nożnej, gdyż chłopcy bardzo chętnie uczestniczą w treningach z piłki nożnej. Dla dzieci najmłodszych prowadzić będziemy zajęcia polegające na różnorodnych grach i zabawach pozwalających na wesoło spędzić wakacje.

Mamy świadomość, że duża grupa dzieci w czasie wakacji nigdzie nie wyjeżdża, dlatego chcemy tym dzieciom zagospodarować wolny czas.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane będzie dla wszystkich chętnych (nie tylko członków PKS) . Planuje się, że w zajęciach uczestniczyć będzie grupa około 50 osób z terenu gminy Wilamowice.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent<sup>11)</sup> otrzymał<sup>11)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zorganizowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie wakacji połączone z nauką gry w tenisa ziemnego, piłki nożnej, grach i zabawach. Organizując aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży w czasie wakacji Zarząd Klubu zakłada, że aktywny sposób spędzania czasu ,( regularne treningi) przyczyni się do pozyskania sił i zdrowia aby po wakacjach z nowym zapalem wrócili do zajęć szkolnych i treningów sportowych. Zakładamy, że zwłaszcza dzieci najmłodsze nauczą się gry w tenisa ziemnego,będą bawić się korzystając z różnych gier i zabaw a chłopcy „wyszaleją” się w czasie gry w piłkę nożną.

Przebywanie w grupie nauczy ich życia w kolektywie, koleżeńskich zachowań.



## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

**Zajęcia z tenisa ziemnego – wynajęte boisko Wilamowice ul. Sobieskiego 100c**

**Zajęcia z piłki nożnej – boisko przy Szkole Podstawowej w Wilamowicach**

**Gry i zabawy – boisko przy Szkole Podstawowej w Wilamowicach lub salka katechetyczna**

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

**Zajęcia prowadzone będą po 4 godziny w tygodniu przez wykwalifikowanego instruktora tenisa ziemnego na wypożyczonym obiekcie. Uczestnicy podzieleni zostaną na dwie grupy: jedna grupa osób bardziej zaawansowanych będzie trenowała oddzielnie i druga grupa „nowicjuszy” będzie miała swoje zajęcia. Uczestnicy zajęć korzystać będą ze sprzętu sportowego będącego własnością Klubu oraz wynajmujących boisko.**

**Zajęcia z piłki nożnej również prowadzone będą po 2 godziny w tygodniu na boisku przy Szkole Podstawowej w Wilamowicach przez wykwalifikowanego instruktora.**

**Zajęcia – gry i zabawy prowadzone będą przez emerytowaną nauczycielkę 2 godziny w tygodniu**

**Dzieci dowożone będą przez swoich rodziców. Do udziału dziecka w zajęciach wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub prawnego opiekuna.**

## **Harmonogram<sup>13)</sup>**

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od <b>01.08..2013</b> do... <b>31.08.2013</b> |   |   |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>    | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Zatrudnienie instruktora tenisa ziemnego,  | 01.08.2013 – 31.08.2013                   | Parafialny Klub Sportowy  |
| 2. Wynajem obiektu – boisko do tenisa ziemnego  | 01.08..2013 – 31.08.2013                  | Parafialny Klub Sportowy  |
| 3. Zatrudnienie instruktora piłki nożnej  | 01.08.2013 – 31.08.2013                   | Parafialny Klub Sportowy  |
| 4. Sprzątanie i przygotowanie boiska do piłki nożnej                                  | 01.08.2013 – 31.08.2013                   | Parafialny Klub Sportowy  |
| 5. Zatrudnienie opiekunki do zajęć – gry i zabawy                                     | 01.08.2013 31.08.2013                     | Parafialny Klub Sportowy  |

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Dzięki tym zajęciom dzieci i młodzież w ramach wolnego czasu wakacyjnego będzie miała okazję poprawić swoją sprawność fizyczną, doskonalić umiejętności techniczne nabyte w czasie zajęć wakacyjnych w roku 2011 i 2012 w zakresie tenisa ziemnego jak również nauczyć się podstaw gry w tenisa , chłopcy będą mogli w zdrowej rywalizacji sportowej rozgrywać zawody piłki nożnej, kształtować swój charakter, uczyć się współpracy w zespole, dzieci najmłodsze w różnych zabawach w grupie swoich rówieśników zawiązywać swoje pierwsze przyjaźnie.  
W rezultacie po wakacjach dzieci powrócą do zajęć szkolnych w lepszej kondycji fizycznej.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>   | Ilość jednostek  | Koszt jednostkowy (w zł)                           | Rodzaj miary                 | Koszt całkowity (w zł)                  | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|------------------|--|------------------------------|---|--|---|--|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) Wynajem obiektów<br>2) Wynagrodz. Instruktorów i opiekunki zajęć - gry i zabawy<br>3) Zakup drobnego sprzętu (rakietki, piłeczki do tenisa)<br>4) Sprzątanie i przygotowanie boiska | 1<br>3<br>5<br>4 | 2.600,00 wg umów i umów zlecenia<br>84,00<br>20,00 | m-c<br>osoby<br>kpl<br>godz. | 2.600,00<br>4.000,00<br>420,00<br>80,00 | 2.000,00<br>3.800,00<br>200,00                   | 600,00<br>200,00<br>220,00  | 80,00  |
| II  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup>  |                  |  |                              |   |  |   |  |



|     |   |  |  |          |          |          |       |  |
|-----|---|--|--|----------|----------|----------|-------|--|
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : |  |  |          |          |          |       |  |
| IV  | Ogółem:   |  |  | 7.100,00 | 6.000,00 | 1.020,00 | 80,00 |  |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |  |          |        |
|-----|--|----------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji  | 6.000,00 | 84,51% |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>   | ..... zł | .....% |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>  | 1,020,00 | 14,37% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>   | ..... zł | .....% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> |          |        |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>   | 1.020,00 | 14,37% |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)   | ...80,00 | 1,12%  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)  | 7.100,00 | 100%   |

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
|  |                      | NIE <sup>1)</sup>  |   |
|  |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>  |   |
|  |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>  |   |
|  |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>  |   |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**Zajęcia sportowo-rekreacyjne prowadzone w okresie wakacji przez PKS "ARKA WILAMOWICE" mają na celu przede wszystkim wyrównanie szans na zorganizowany wypoczynek wszystkich dzieci, które nie mają możliwości wyjazdu na wakacje, poprawę stanu zdrowia uczestników zajęć, wszechstronny ich rozwój, zwiększenie zainteresowania sportem, możliwość korzystania z zajęć wszystkich dzieci z terenu całej gminy . Ponieważ gmina Wilamowice nie posiada boiska do tenisa ziemnego, konieczne jest wynajęcie boiska.**



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Zajęcia realizują doświadczeni instruktorzy z kilkuletnim stażem, posiadający wykształcenie pedagogiczne i uprawnienia do pracy z dziećmi.**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

**Wynajęcie boiska do gry w tenisa ziemnego. Rakiety do gry w tenisa zakupiono w roku 2011 ze środków własnych Klubu planuje się również w roku bieżącym zakup raket i piłeczek do tenisa ziemnego oraz w razie większej ilości chętnych nieodpłatnie wypożyczyć się od wynajmujących obiekt. Piłki do gry w nogę są własnością Klubu zakupione ze środków własnych w latach poprzednich.**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**Jak już wskazywaliśmy, zajęcia z tenisa ziemnego prowadzone były również w wakacje 2011 i 2012 roku. Uczestniczyło w tych zajęciach łącznie 50 osób. Dzieci rozgrywały między sobą mecze co jeszcze bardziej motywowało do wysiłku i systematycznych zajęć.**

**Nasz Klub prowadzi również zajęcia z piłki nożnej, siatkowej, nauki pływania i innych zajęć na basenie w Kętach oraz nauki gry w szachy. Łącznie z zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez nasz Klub korzysta 105 uczniów.**

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Nie dotyczy**

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2013.



- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*Andrzej Zawada*

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*Sławomir Biba*

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*Krystyna Lenska*  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 17.07.2013

**Załączniki:<sup>1)</sup>**

1. Kserokopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu złożenia oferty.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów. - *NIE DOTYCZY*
4. Kserokopię statutu oferenta lub inny dokument określający przedmiot jego działalności (za wyjątkiem oferentów, którzy wcześniej przystępowali do konkursu ofert i składali wraz z ofertą kserokopię statutu lub innego dokumentu określającego przedmiot swojej działalności, pod warunkiem, że treść ta nie uległa zmianie).
5. W przypadku złożenia oferty wspólnej: umowę zawartą pomiędzy organizacjami pozarządowymi lub podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania. - *NIE DOTYCZY*
6. W ramach zadania A.1 - SPORT dodatkowo:
  - a) wykaz imienny kadry szkoleniowej,
  - b) harmonogram zajęć szkoleniowych.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

**Inspektor**  
*18.07.2013*  
*mgr Teresa Hmisińska*  
Adnotacje urzędowe<sup>26)</sup>



1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.





Parafialny Klub Sportowy  
"ARKA-WILAMOWICE"  
ul. Padarewskiego 9, tel. 033 8457366  
43-330 WILAMOWICE  
REGON: 240499723

pieczęć organizacji pozarządowej

Wilamowice 20.06.2013

## OŚWIADCZENIE.

Niniejszym oświadczam/oświadczamy\*, że dane  
**Parafialnego Klubu Sportowego „ARKA WILAMOWICE”**

.....  
nazwa organizacji pozarządowej

zawarte w odpisie z :

**Krajowy Rejestr Sądowy** 0000235581

.....  
nazwa rejestru, nr wpisu, data

są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym w dniu składania oferty tj. 18.07.2013.....

Jestem świadoma/świadomy\* odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy i lub zatajenie prawdy.

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"

**Sławomir Biba**

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"

**Krystyna Leńska**  
podpis(y) osób upoważnionych do reprezentowania  
organizacji pozarządowej

**PREZES ZARZĄDU**  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"

**Ks. Andrzej Zawada**

\* niepotrzebne skreślić

Wiceprezes Zarządu  
Pierwszego Oddziału  
"ARKA WILAMOWICE"  
Stawomil Błysz

Wiceprezes Zarządu

Wiceprezes Zarządu  
Pierwszego Oddziału  
"ARKA WILAMOWICE"

Wiceprezes Zarządu  
Pierwszego Oddziału  
"ARKA WILAMOWICE"

Wiceprezes Zarządu  
Pierwszego Oddziału  
"ARKA WILAMOWICE"  
Stawomil Błysz

Wiceprezes Zarządu  
Pierwszego Oddziału  
"ARKA WILAMOWICE"  
Krzysztof Leński



Sygnatura sprawy: BB.VIII NS-REJ.KRS/000959/13/133

ODPIS

## Postanowienie

Dnia: 04.03.2013 r.

SĄD REJONOWY BIELSKU-BIAŁEJ, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
w składzie: STARSZY REFERENDARZ SĄDOWY RAFAŁ CADER

po rozpoznaniu w dniu: 04.03.2013 w BIELSKU-BIAŁEJ

na posiedzeniu niejawnym  
sprawy z wniosku: PARAFIALNY KLUB SPORTOWY "ARKA - WILAMOWICE"  
o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym  
dla podmiotu: PARAFIALNY KLUB SPORTOWY "ARKA - WILAMOWICE", WILAMOWICE  
o numerze KRS: 0000295581

postanawia:

**I. Wpisać w Krajowym Rejestrze Sądowym :**  
**Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji**  
**Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej**

## Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

1.

wpisać pola

1. Informacja o  
sporządzeniu lub zmianie  
statutu

11.01.2013 R. - ZMIANA § 31 UST. 2 PKT D.

## Dział 2 Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.

Dla pozycji identyfikowanej:

1. Nazwa organu  
uprawnionego do  
reprezentowania podmiotu

ZARZĄD

## 1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić

1. Nazwisko, nazwa lub  
firma

SMOLARSKI, ----

2. Imiona

TOMASZ, ----

3. Numer PESEL lub numer  
REGON

83072911111

5. Funkcja w organie  
reprezentującym

PREZES ZARZĄDU

## 1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | ZAWADA, -----  |
| 2.Imiona                            | ANDRZEJ, ----- |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 68091313654    |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | PREZES ZARZĄDU |

### 1.3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | BĘBENEK, -----     |
| 2.Imiona                            | ADAM, STANISŁAW    |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 71070714331        |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES ZARZĄDU |

### 1.4 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | LEŃSKA, -----      |
| 2.Imiona                            | KRYSTYNA, -----    |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 72101709564        |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES ZARZĄDU |

### 1.5 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | ZEJMA, -----       |
| 2.Imiona                            | TOMASZ, -----      |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 86092908491        |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES ZARZĄDU |

### 1.6 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | BIBA, -----        |
| 2.Imiona                            | SŁAWOMIR, -----    |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 69080105335        |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES ZARZĄDU |

### 1.7 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić



|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | KUBICZEK, ----  |
| 2.Imiona                            | ŁUKASZ, ANDRZEJ |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 86041511136     |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | CZŁONEK ZARZĄDU |

### 1.8 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | SZCZEPAŃCZYK, ---- |
| 2.Imiona                            | ADAM, ----         |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 63122209858        |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | CZŁONEK ZARZĄDU    |

### 1.9 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | WIĘZIK, ----    |
| 2.Imiona                            | MICHAŁ, ----    |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 86041909078     |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | CZŁONEK ZARZĄDU |

### 1.10 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | MARKOWSKA, ---- |
| 2.Imiona                            | AGATA, ----     |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 72020201165     |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | CZŁONEK ZARZĄDU |

### 1.11 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wykreślić

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1.Nazwisko, nazwa lub firma         | GRABOWSKI, ---- |
| 2.Imiona                            | PIOTR, ----     |
| 3.Numer PESEL lub numer REGON       | 84050212271     |
| 5.Funkcja w organie reprezentującym | CZŁONEK ZARZĄDU |

## Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

1.

Dla pozycji identyfikowanej:

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| 1.Nazwa organu | KOMISJA REWIZYJNA |
|----------------|-------------------|

### 1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu



**Wykreślić**

|                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | MICHALASZEK, ----- |
| 2. Imiona                      | AGNIESZKA, -----   |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 70010108887        |

**1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu****Wpisać**

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | NOWAK, -----     |
| 2. Imiona                      | KATARZYNA, ----- |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 54082303126      |

**1.3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu****Wykreślić**

|                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | NORYMBERCKI, ----- |
| 2. Imiona                      | ZDZISŁAW, -----    |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 55040703419        |

**1.4 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu****Wpisać**

|                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | KUBICZEK, ----- |
| 2. Imiona                      | ŁUKASZ, -----   |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 86041511136     |

**1.5 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu****Wykreślić**

|                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | KUCZMIERCZYK, ----- |
| 2. Imiona                      | KRZYSZTOF, -----    |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 59011215635         |

**1.6 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu****Wpisać**

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| 1. Nazwisko, nazwa lub firma   | BĘBENEK, ----- |
| 2. Imiona                      | ADAM, -----    |
| 3. Numer PESEL lub numer REGON | 71070714331    |



Zgodność z oryginałem poświadczam

Sekretarz

Sygnatura sprawy: BB.VIII NS-REJ.KRS/000959/13/133

wer.8.00.30

2/3/0/1/1/0/61752-99/2013-03-04-09.26.32.212353



Załącznik nr 6 do oferty

Harmonogram zajęć szkoleniowych, odbywających się  
w okresie od 01.08.2013 do 31.08.2013

| Lp | Nazwa sekcji | Nazwisko i imię<br>osoby prowadzącej zajęcia | Termin zajęć   |                      | Miejsce zajęć<br>(dokładny adres)  |
|----|--------------|--|----------------|----------------------|--|
|    |              |  | dzień tygodnia | godzina od ... do... |  |
| 1  |              |  | 4              | 5                    | 6  |
|    | Tenis ziemny | Rakaszewski Łukasz                           | Wtorek         | 10,00 – 14,00        | Wynajęte boisko –<br>Wilamowice ul.<br>Sobieskiego 100c                      |
|    | Piłka nożna  | Laskowski Wincenty                           | Sobota         | 15,00 – 17,00        | Boisko przy Szkole<br>Podstawowej w<br>Wilamowicach                          |
|    | Gry i zabawy | Zejma Kazimiera                              | Czwartek       | 11,00 – 13,00        | Boisko przy Szkole<br>Podstawowej w<br>Wilamowicach i salka<br>katechetyczna |
|    |              |  |                |                      |  |
|    |              |  |                |                      |  |
|    |              |  |                |                      |  |
|    |              |  |                |                      |  |

PREZES ZARZĄDU  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*[Podpis]*  
Anatolij Zawada

WICEPREZES ZARZĄDU  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*[Podpis]*  
Krzysztof Lenka

WICEPREZES ZARZĄDU  
Parafialnego Klubu Sportowego  
"ARKA - WILAMOWICE"  
*[Podpis]*  
Sławomir Błach

imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

ST. MICHAEL'S, ALASKA

ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA

ST. MICHAEL'S, ALASKA

ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA

ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA  
ST. MICHAEL'S, ALASKA

1  
2



Załącznik Nr 3 do oferty

Parafialny Klub Sportowy  
 "ARKA-WILAMOWICE"  
 ul. Paderewskiego 9, tel. 031 8457366  
 43-330 WILAMOWICE  
 REGON: 240499723

Wilamowice, dnia 20.06.2013

.....  
 (pieczęć organizacji pozarządowej/podmiotu/  
 jednostki organizacyjnej\*)

## Oświadczenie

### Parafialny Klub Sportowy

Niniejszym oświadczam/oświadczamy\*, że .....

(nazwa organizacji pozarządowej/podmiotu/  
 jednostki organizacyjnej\*)

„ARKA WILAMOWICE”

nie

.....  
 zalega z zobowiązaniami wobec Urzędu Skarbowego oraz wobec Zakładu Ubezpieczeń  
 Społecznych.

WICEPREZES ZARZĄDU  
 Parafialnego Klubu Sportowego  
 "ARKA - WILAMOWICE"  
 Sławomir Biba

WICEPREZES ZARZĄDU  
 Parafialnego Klubu Sportowego  
 "ARKA - WILAMOWICE"  
 ..Krystyna Leńska.....  
 (podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania)

PREZES ZARZĄDU  
 Parafialnego Klubu Sportowego  
 "ARKA WILAMOWICE"  
 Ks. Andrzej Zawada

WICEPREZES Zarządu  
Prezesa Koła Zarządu  
"ARKA-WILANOWICE"  
Krzysztof Leński

WICEPREZES Zarządu  
Prezesa Koła Zarządu  
"ARKA-WILANOWICE"  
Stanisław Słoboda