

Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach

**ul. Sienkiewicza 2a
43-330 Wilamowice
tel. 33 8457171
zwik@wilamowice.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.:

**„Dostawa polielektrolitu do procesów odwadniania osadów
ściekowych na oczyszczalni ścieków w Pisarzowicach,”**

I. Zamawiający

Zakład Wodociągów i Kanalizacji
ul. Sienkiewicza 2a
43-330 Wilamowice
Tel. 33 8457171
email. zwik@wilamowice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa polielektrolitu do procesów odwadniania osadów ściekowych na oczyszczalni ścieków w Pisarzowicach, przez okres dwunastu miesięcy. Orientacyjne zapotrzebowanie w okresie dwunastu miesięcy na polielektrolit w postaci emulsji nie przekroczy 9500 kg.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Polielektrolit w postaci emulsji dostarczany w pojemnikach typu kontener o pojemności ok.1000 l do odwodnienia osadu nadmiernego na prasie MONOBELT NP15CK współpracującego ze stacją przygotowania polimeru CAP07EM.

Wymagania technologiczne:

- a) osiągnięcie suchej masy osadu po odwodnieniu osadu 18-25%,
- b) zawartość zawiesiny w odcieku $\leq 500 \text{ g/m}^3$.

3. Próba techniczna oferowanego polielektrolitu

Warunkiem uczestnictwa wykonawcy w przetargu jest przeprowadzanie prób technicznych oferowanego polielektrolitu na warunkach opisanych poniżej i osiągnięcie warunków SIWZ; sucha masa 18-25 %

zawartość zawiesiny $\leq 500 \text{ g/m}^3$.

1. **Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia się do Zamawiającego w celu ustalenia terminu wykonania prób technicznych na oczyszczalni w terminie 7 dni od daty ogłoszenia przetargu zgodnie z załącznikiem nr.5 tj; Proponowany Harmonogram Przetargu**
2. Polimery do prób powinny być dostarczone w oryginalnym, zamkniętym opakowaniu handlowym. Etykieta powinna zawierać nazwę produktu, producenta,

- numer serii i datę przydatności oraz kartę charakterystyki substancji w języku polskim.
3. Z czynności doboru flokulantu zostanie sporządzony protokół (załącznik nr 3 do SIWZ).
 4. Koszty związane z wykonaniem prób ponosi Wykonawca.
 5. Harmonogram postępowania:
 - a) stężenie flokulantu ustalone jest przez Zamawiającego i wynosi 0,05-0,3 % przy odwodnieniu,
 - b) ilość nadawy osadu ustalona jest przez Zamawiającego i wynosi od 5 m³/h do 15 m³/h przy odwodnieniu na prasie MONOBELT.
 - c) dawkę polimeru nastawia Wykonawca i zgłasza Zamawiającemu gotowość do wykonania prób,
 - d) laboratorium Miejsko-Przemysłowej Oczyszczalni Ścieków w Oświęcimiu przeprowadzi badania: określi jednorazowa stężenie osadu w nadawach do zagęszczarki i na prasę na dzień przed wykonaniem prób, określi jakość odcieku na końcu przeprowadzania prób, określi zawartość suchej masy i uwodnienia osadu zagęszczonego i odwodnionego,
 - e) każde badanie musi zawierać trzy próby laboratoryjne osadu zagęszczonego i odwodnionego pobrane co godzinę,
 - f) do oceny uwodnienia w osadzie przyjmuje się średnią arytmetyczną z trzech podanych prób,
 - g) od momentu pobrania pierwszej próby wszelkie zmiany regulacji nastaw urządzeń oraz dawki polimeru są zabronione,
 - h) prowadzone badania mają na celu ustalenie dawki polimeru do zagęszczania i odwadniania osadu przy warunkach określonych przez Zamawiającego,
 - i) wynik przeprowadzonych prób będzie zapisany w postaci protokołu i podpisany przez prowadzących badanie za strony Wykonawcy i Zamawiającego.
 - j) Przeprowadzone próby mają odbywać się w obecności przedstawiciela załogi oczyszczalni ścieków w Pisarzowicach
 - k) Osad odwodniony do prób zawartości suchej masy będzie pobierany bezpośrednio ze zgarniacza osadu na prasie MONOBELT
 - 6) Przyjmuje się że dla wszystkich wykonawców stopień uwodnienia osadu w trakcie wykonywania próby jest jednakowy.

V. Termin wykonywania zamówienia

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres na 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy i będzie się odbywał partiami w zależności od zapotrzebowania .

VI. Informacje o postępowaniu

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wspólny słownik zamówień **CPV 24.54.20.00-5**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp,
 - 1.2 Ocena ofert w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „**spełnia/nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII siwz. W treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca ww. warunki spełnia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w postępowaniu do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Sytuacja podmiotowa Wykonawców w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego i handlowego (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone dokumenty dla każdego z nich):

- 1) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Wykonawcy winni posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia publicznego. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- 1) oświadczenie Wykonawcy stosownie do treści art. 44 w związku, z art. 22 ust 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).

Inne wymagane dokumenty:

- 1) protokół z badań technicznych – załącznik nr 3,
- 2) karty charakterystyki proponowanych polielektrolitów zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 11 stycznia 2001 r. o substancjach i preparatach chemicznych (Dz.U. z 2001r., nr 11, poz. 84) oraz Rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielenia zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH), utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów,

W przypadku składania ofert przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o realizację przedmiotu zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się wspólnie, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy o ich współpracy.

Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z możliwości opisanych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie podmiotów, na których będzie polegał, o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów podmiotowych, o których mowa w pkt VIII. 2, 3 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa ppkt a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa ppkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wykonawca, może zwrócić się na piśmie (pocztą, faxem) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w oryginale formie pisemnej w opisanej i zamkniętej kopercie przed upływem terminu na składanie ofert. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faxem lub mailem ,a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi do kontraktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

Pan Mirosław Piętka, tel. 602-360-846 email. zwik@wilamowice.pl

w godz. urzędowania, tj. od 7:00 do 15:00

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert oraz termin i miejsce ich składania

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Złożenie oferty wariantowej lub częściowej spowoduje jej odrzucenie. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

Oferta winna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy SIWZ.

Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. VIII. niniejszej SIWZ.

Oferta oraz wszystkie załączniki winny posiadać pieczęć firmową Wykonawcy i być **podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielające pełnomocnictwa lub przez notariusza.

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający jej de kompletacji i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt. I. SIWZ oraz opatrzyć ją swoją pieczęcią adresową, celem jego identyfikacji w razie konieczności jej odesłania i następującymi oznaczeniami:

„OFERTA NA DOSTAWĘ POLIELEKTROLITU” oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED 19.07.2013r. do godziny 10:00”. Wykonawca może wycofać lub wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach przy ul. Sienkiewicza 2a w sekretariacie (I piętro), do dnia 19.07.2013r, **do godziny 09:30**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.07.2013r. o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad, I piętro.

Zamawiający zaprasza wszystkich wykonawców na otwarcie ofert – jest to czynność jawna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą dokonywane w PLN.
2. Podstawą wyboru oferty będzie cena kosztu zagęszczenia 15 m³ uwodnionego osadu.
Cenę opisaną powyżej obliczamy za pomocą wzoru $A \times B = C$, gdzie:
A – ilość polielektrolitu w kg zużyta do odwodnienia 15 m³ uwodnionego osadu (wartość, ta jest brana z protokołu badań technicznych),
B – cena za jeden kg oferowanego polielektrolitu,
C – cena odwodnienia 15 m³ uwodnionego osadu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania usługi wyrażonej cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty zamówienia (zwłaszcza koszt dostawy) bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. W przypadku, gdy cena podana przez Wykonawcę wyrażona słownie i cyfrowo będzie różna Zamawiający uzna za prawidłową tę cenę, która będzie wynikała z prawidłowego zsumowania poszczególnych rodzajów kosztów składających się na całe wynagrodzenie ofertowe.
6. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

1. CENA 50%

2. ZUŻYCIE POLIELEKTROLITU 50% (zgodnie z parametrami zawartymi w p.XIII SIWZ)

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego w kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Zamawiającym spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad.

Wg kryterium CENA:

$(Cn/Cof.b. \times 100) \times 50\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b. – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

50% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Wg kryterium zużycie polielektrolitu:

$(Nz/Zof.b. \times 100) \times 50\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

Nz – najniższe zużycie spośród ofert nieodrzuconych,

Zof.b. – zużycie oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

50% - procentowe znaczenie kryterium zużycia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy pzp.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy pzp. Wynik ogłoszony zostanie w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 2 zamieszcza informacje, o których mowa w podpunkcie a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązuje się do podpisania umowy (jak w zaakceptowanym projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ) z Zamawiającym.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z ustawą Pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp pn. „Środki ochrony prawnej”.

Zatwierdzam:
Kierownik ZWiK
inż. Mieczysław Rupik