

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:155529-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Wilamowice: Usługi wywozu odpadów  
2013/S 092-155529**

**Gmina Wilamowice, ul. Rynek 1, Osoba do kontaktów: Łukasz Pustelnik, Wilamowice43-330,  
POLSKA. Tel.: +48 338129466. Faks: +48 338129431. E-mail: [ug@wilamowice.pl](mailto:ug@wilamowice.pl)**

**(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 23.4.2013, 2013/S 79-133310)**

Przedmiot zamówienia:

CPV:90511000, 90512000, 90513100

Usługi wywozu odpadów

Usługi transportu odpadów

Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**Zamiast:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie, zgodnie z wytycznymi w opisie zamówienia, całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wilamowice, na których zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 roku, poz. 391 ze zm.),
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”,

oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania umowy:

- uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 12 grudnia 2012r. nr XXVII/250/12 w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wilamowice,
- uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 12 grudnia 2012r. nr XXVII/251/12 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Odbiór bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w cyklu miesięcznym następujących frakcji odpadów komunalnych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o minimalnej obj. 110l,
  - b) popiół gromadzony w pojemnikach o minimalnej poj. 110l,
  - c) odpady zielone (skoszona trawa, rozdrobnione gałęzie itp.) w okresie od 1 maja do 30 listopada gromadzone w workach o min. poj. 80l wykonane z foli PE,
  - d) szkło, w tym:
    - butelki i słoiki szklane po napojach i żywności;
    - butelki po napojach alkoholowych;
    - szklane opakowania po kosmetykach; itp.
- gromadzone w pojemnikach koloru białego.

e) papier i tektura, w tym:

- gazety, książki, katalogi, zeszyty;
- papierowe torby i worki;
- papier szkolny, biurowy;
- kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania; itp.

gromadzone w pojemnikach koloru niebieskiego.

f) tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe, w tym:

- puste, odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET);
- puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości;
- plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach);
- plastikowe zakrętki;
- folia i torebki z tworzyw sztucznych (worki, reklamówki HDPE i LDPE);
- kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. opakowania typu tetra pak po mleku, napojach);
- puszki po napojach, konserwach;
- drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych; itp.

gromadzone w pojemnikach koloru żółtego.

1) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. a), b), c) z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywał w jednym terminie, dwa razy w miesiącu w odstępach co najmniej 10-dniowych zgodnie z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą.

Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości zakup pojemników na odpady, o których mowa w pkt 1 lit. a) i b) oraz worków, na odpady o których mowa w pkt 1 lit. c).

2) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. d), e), f) zgromadzonych w workach (w zabudowie jednorodzinnej) będzie odbywał się raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą.

W zabudowie jednorodzinnej ilość odbieranych worków z odpadami posegregowanymi z każdej nieruchomości nie będzie limitowana.

Wykonawca dostarczy na własny koszt do nieruchomości zamieszkałych, w całym okresie trwania zamówienia, puste worki do selektywnej zbiórki surowców wtórnych (szkło; papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe) w zamian za zebrane pełne worki z odpadami posegregowanymi.

Wykonawca zakupi na własny koszt, w całym okresie trwania zamówienia, worki foliowe o pojemności 80l do 120l (wykonane z polietylenu) w kolorach i przeznaczeniu:

- a) białe – do selektywnej zbiórki szkła,
- b) niebieskie – do selektywnej zbiórki papieru i tektury,
- c) żółte – do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych.

Grubość worków powinna być dostosowana do rodzaju gromadzonych w nich odpadów, co najmniej 50 mikronów.

Worki muszą być opatrzone nadrukiem: Gmina Wilamowice i nazwa surowca.

Wykonawca będzie kontrolował zawartość worków oraz instruował mieszkańców o sposobie postępowania z odpadami.

Ilość odbieranych worków z odpadami posegregowanymi z każdej nieruchomości nie będzie limitowana.

Wykonawca wyposaży Urząd Gminy w Wilamowicach w 300szt. worków do segregacji odpadów (po 100szt. na każdy rodzaj segregowanej frakcji odpadów). Worki te będą wydawane nowo zamieszkałym właścicielom nieruchomości oraz tym mieszkańcom, którym zabrakło worków dostarczonych przez Wykonawcę. Po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do jego siedziby kolejną partię worków.

3) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. d), e), f) zgromadzonych w pojemnikach typu IGLOO (w zabudowie wielorodzinnej) będzie odbywał się co najmniej raz w miesiącu. Wykonawca przystąpi do wykonania w/w usługi na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego.

W zabudowie wielorodzinnej odbiór posegregowanych odpadów stałych (papier; szkło; tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal) będzie następował z trzech pojemników typu IGLOO o poj. 1,5m3 zlokalizowanych przed blokiem przy ul. Jana III Sobieskiego 2 w Wilamowicach, co najmniej raz w miesiącu.

Opróżnianie pojemników winno następować w miejscu ich lokalizacji do posiadanych przez Wykonawcę kontenerów. W przypadku, gdy pojemnik będzie wcześniej napełniony przyjmuje się, że wypełnienie pojemnika w 3/4 jego objętości jest tym dnem, w którym musi być opróżniony. Wykonawca sam kontroluje wypełnienie pojemników i przystępuje do wykonania w/w usługi, również na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Termin wykonania usługi ustala się do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

Po stronie Wykonawcy leży bieżące utrzymanie pojemników w czystości, dbanie o ich stan techniczny w tym bieżące naprawy w przypadku zaistniałych drobnych uszkodzeń.

2. Odbiór bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w cyklu rocznym następujących frakcji odpadów komunalnych:

a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w miesiącu maju, zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, wystawiony przed wjazd na nieruchomość. Wykonawca podaje Harmonogram zbiórki do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach publicznych Gminy z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni przed planowanym rozpoczęciem zbiórki;

b) odpady wielkogabarytowe – w miesiącu lipcu, zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, wystawione przed wjazd na nieruchomość. Wykonawca podaje Harmonogram zbiórki do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach publicznych Gminy z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni przed planowanym rozpoczęciem zbiórki;

c) odpady budowlane i rozbiórkowe (niezanieczyszczone) pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany) – w miesiącu wrześniu po wcześniejszym zgłoszeniu odbioru do Wykonawcy przez właściciela nieruchomości, zgromadzone w pojemnikach,

d) przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia – w miesiącu listopadzie, wystawione w torbach foliowych w terminach odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; popiołu; odpadów zielonych (torby foliowe wraz z odpadami umieszczone na klapie pojemnika lub obok niego);

g) zużyte opony z samochodów osobowych - w miesiącu grudniu, wystawione w terminach odbioru odpadów selektywnie zebranych w workach (papier; szkło; tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale).

1) Wykonawca zakupi na własny koszt, w całym okresie trwania zamówienia, torby foliowe z uchwytem (wykonane z polietylenu) w kolorze czerwonym o wymiarach i przeznaczeniu:

- 26x36mm do zbiórki przeterminowanych leków,
- 26x36mm do zbiórki baterii i akumulatorów,
- 44 x50mm do zbiórki chemikaliów.

Grubość worków powinna być dostosowana do rodzaju gromadzonych w nich odpadów, co najmniej 60 mikronów.

Torby foliowe muszą być opatrzone nadrukiem: Gmina Wilamowice i nazwa surowca.

Wykonawca będzie kontrolował zawartość toreb oraz instruował mieszkańców o sposobie postępowania z odpadami.

Wykonawca na własny koszt dostarczy w miesiącu lipcu 2013 r. do każdej nieruchomości zamieszkałej, w terminie odbioru selektywnie zebranych odpadów: szkło; papier i tektura; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, po 1 szt. torby foliowej do selektywnej zbiórki odpadów: przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia.

Wykonawca dostarczy na własny koszt do nieruchomości zamieszkałych, w całym okresie trwania zamówienia, puste torby foliowe do selektywnej zbiórki odpadów: przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia w zamian za zebrane torby foliowe z odpadami posegregowanymi.

Wykonawca wyposaży Urząd Gminy w Wilamowicach w 150 szt. toreb foliowych do segregacji odpadów (po 50szt. na każdy rodzaj segregowanej frakcji odpadów). Torby te będą wydawane nowo zamieszkałym właścicielom nieruchomości oraz tym mieszkańcom, którym zabrakło toreb dostarczonych przez Wykonawcę. Po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do jego siedziby kolejną partię toreb foliowych. Schemat odbioru poszczególnych frakcji odpadów w cyklu miesięcznym i rocznym przedstawiono w załączniku nr 7 do SIWZ.

2) Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości zamieszkałych za odpłatnością podstawienie kontenerów o poj. 1,5m<sup>3</sup> do 8m<sup>3</sup> do zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych (niezanieczyszczonych) pochodzących z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany).

3. Kontrola obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni pisemnie (z podaniem adresu nieruchomości) powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów (zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane z datownikiem w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości).

Pisemne zgłoszenie nie będzie dotyczyć właścicieli nieruchomości, którzy oświadczyli w Deklaracji złożonej do Burmistrza Wilamowic, że odpady nie będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny. Zamawiający w terminie do 15 czerwca 2013r. przekaze Wykonawcy wykaz adresów nieruchomości i sposobie gromadzenia odpadów (selektywnie/ nieselektywnie). Wykazy będą aktualizowane i na bieżąco przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej, co najmniej raz w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji (z podaniem adresu nieruchomości) o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wilamowice gromadzeniu odpadów.

4. Wymagania co do usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, sposobu odbierania odpadów komunalnych i ich transportu.

1) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.).

2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach. Odbiór i transport odpadów winien odbywać się pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.).

3) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej. Urządzenia rezerwowe, przeznaczone do remontu takie jak kontenery, pojemniki i inne składować na terenie bazy magazynowo-transportowej z zachowaniem wymaganych przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska itp.,

5) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

6) Wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

7) Zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

8) Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości,
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.);
- d) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru;
- e) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej). Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane nie rzadziej niż raz w tygodniu.

#### 5. Zagospodarowanie odpadów.

1) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014;
- b) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21);
- c) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21).

2) Wykonawca ma obowiązek gospodarować odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:

- a) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
- b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

#### 6. Sprawozdawczość

1) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodnie z art. 9n ust. 1-3 oraz art. 9t ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.).

2) Do sprawozdań, o których mowa powyżej Wykonawca załączy kserokopię kart przekazania odpadów potwierdzające sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju odebranych odpadów.

2) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o:

- a) ilości i rodzaju wydanych worków i toreb foliowych,

- b) ilości i rodzaju zebranych worków i toreb foliowych z odpadami,
- c) liczbie nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne,

7. Inne obowiązki Wykonawcy

- a) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu nie później niż do 17 czerwca 2013r. zaplanowany harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram Wykonawca dostarczy do nieruchomości zamieszkałych w terminie do 17 czerwca 2013r. wraz z informacją na temat lokalizacji i godzin otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). W przypadku zaistniałych zmian w harmonogramie odbioru (np. przypadające w dni świąteczne) Wykonawca będzie niezwłocznie powiadamiać o zmianach Urząd Gminy w Wilamowicach oraz właścicieli nieruchomości.
- b) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne również z tych nieruchomości, które nie są ujęte w wykazie przekazanym przez Zamawiającego. O wykonaniu w/w usługi Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie, nie później niż w ciągu 7 dni, ze wskazaniem dokładnego adresu nieruchomości z terenu, której zostały odebrane odpady komunalne.
- c) Wykonawca na żądanie Zamawiającego okaże wszelkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i przepisami prawa.

8. Dane pozwalające oszacować wartość zamówienia.

Powierzchnia Gminy Wilamowice: 56,72 km<sup>2</sup>.

Gmina składa się z miasta Wilamowice i 5 sołectw: Pisarzowice, Hecznarowice, Stara Wieś, Dankowice oraz Zasole Bielańskie.

Długość wszystkich ulic i dróg w Gminie Wilamowice: ok. 240 km.

Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Wilamowice to 16.426 (stan na dzień 31.03.2013 r.).

Co rocznie na terenie Gminy Wilamowice oddawanych jest do użytku około 100 nowych budynków.

Liczba budynków mieszkalnych to ok. 4.400 szt.

Liczbę wymienioną powyżej nie uwzględniają powstawania nowych ulic i budynków mieszkalnych, jak również nie uwzględniają likwidacji budynków i zmian liczby mieszkańców w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

Wszystkie nowo powstające nieruchomości zamieszkałe powinny być objęte usługą odbioru i zagospodarowania odpadów.

W 2012 roku na terenie Gminy Wilamowice odebrano:

- a) w wyniku selektywnej zbiórki odpadów w systemie workowym i w pojemnikach IGLOO:

- 115,240 Mg tworzyw sztucznych,
- 23,260 Mg papieru i tektury,
- 242,900 Mg szkła.

- b) w wyniku jednorazowych akcji zbiórki odpadów „problemowych” w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Wilamowice:

- 19,820 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 15,140 Mg odpadów wielkogabarytowych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) poniesienia pełnej odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia mienia oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim,
- b) w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń, zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia szkody bez zbędnej zwłoki.

10. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego – Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

— wpis do Rejestru Działalności Regulowanej na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wilamowice,  
— zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów,  
— posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda złożenia:

- a) Zezwolenie na transport odpadów wydane, w drodze decyzji, przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21).
- b) Oświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wilamowice.
- c) Oświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
- d) Umowa (przedwstępna) lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość przyjęcia odpadów komunalnych z nieruchomości objętych niniejszym przetargiem przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w aktualnych przepisach ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu – załącznik nr 2a do SIWZ.
- b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 ppkt b), c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

31.05.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

31.05.2013 (09:30)

**Powinno być:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie, zgodnie z wytycznymi w opisie zamówienia, całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wilamowice, na których zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:

— ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 roku, poz. 391 ze zm.),  
— uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”,  
oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania umowy:

— uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 12 grudnia 2012 r. nr XXVII/250/12 w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wilamowice,  
— uchwałą Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 12 grudnia 2012 r. nr XXVII/251/12 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Odbiór bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w cyklu miesięcznym następujących frakcji odpadów komunalnych:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach o minimalnej obj. 110l,  
b) popiół gromadzony w pojemnikach o minimalnej poj. 110l,  
c) odpady zielone (skoszona trawa, rozdrobnione gałęzie itp.) w okresie od 1 maja do 30 listopada gromadzone w workach o min. poj. 80l wykonane z folii PE,

d) szkło, w tym:

— butelki i słoiki szklane po napojach i żywności;  
— butelki po napojach alkoholowych;  
— szklane opakowania po kosmetykach; itp.  
gromadzone w pojemnikach koloru białego.

e) papier i tektura, w tym:

— gazety, książki, katalogi, zeszyty;  
— papierowe torby i worki;  
— papier szkolny, biurowy;  
— kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania; itp.  
gromadzone w pojemnikach koloru niebieskiego.

f) tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe, w tym:

— puste, odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET);  
— puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości;  
— plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach);  
— plastikowe zakrętki;  
— folia i torebki z tworzyw sztucznych (worki, reklamówki HDPE i LDPE);  
— kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. opakowania typu tetra pak po mleku, napojach);  
— puszki po napojach, konserwach;  
— drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych; itp.  
gromadzone w pojemnikach koloru żółtego.



1) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. a), b), c) z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywał w jednym terminie, dwa razy w miesiącu w odstępach co najmniej 10-dniowych zgodnie z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą.

Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości zakup pojemników na odpady, o których mowa w pkt 1 lit. a) i b) oraz worków, na odpady o których mowa w pkt 1 lit. c).

2) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. d), e), f) zgromadzonych w workach (w zabudowie jednorodzinnej) będzie odbywał się raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą.

W zabudowie jednorodzinnej ilość odbieranych worków z odpadami posegregowanymi z każdej nieruchomości nie będzie limitowana.

Wykonawca dostarczy na własny koszt do nieruchomości zamieszkałych, w całym okresie trwania zamówienia, puste worki do selektywnej zbiórki surowców wtórnych (szkło; papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe) w zamian za zebrane pełne worki z odpadami posegregowanymi.

Wykonawca zakupi na własny koszt, w całym okresie trwania zamówienia, worki foliowe o pojemności 80l do 120l (wykonane z polietylenu) w kolorach i przeznaczeniu:

a) białe – do selektywnej zbiórki szkła,

b) niebieskie – do selektywnej zbiórki papieru i tektury,

c) żółte – do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych.

Grubość worków powinna być dostosowana do rodzaju gromadzonych w nich odpadów, co najmniej 50 mikronów.

Worki muszą być opatrzone nadrukiem: Gmina Wilamowice i nazwa surowca.

Wykonawca będzie kontrolował zawartość worków oraz instruował mieszkańców o sposobie postępowania z odpadami. Ilość odbieranych worków z odpadami posegregowanymi z każdej nieruchomości nie będzie limitowana.

Wykonawca wyposaży Urząd Gminy w Wilamowicach w 300szt. worków do segregacji odpadów (po 100 szt. na każdy rodzaj segregowanej frakcji odpadów). Worki te będą wydawane nowo zamieszkałym właścicielom nieruchomości oraz tym mieszkańcom, którym zabrakło worków dostarczonych przez Wykonawcę. Po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do jego siedziby kolejną partię worków.

3) Odbiór frakcji odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. d), e), f) zgromadzonych w pojemnikach typu IGLOO (w zabudowie wielorodzinnej) będzie odbywał się co najmniej raz w miesiącu. Wykonawca przystąpi do wykonania w/w usługi na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego.

W zabudowie wielorodzinnej odbiór posegregowanych odpadów stałych (papier; szkło; tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal) będzie następował z trzech pojemników typu IGLOO o poj. 1,5m<sup>3</sup> zlokalizowanych przed blokiem przy ul. Jana III Sobieskiego 2 w Wilamowicach, co najmniej raz w miesiącu.

Opróżnianie pojemników winno następować w miejscu ich lokalizacji do posiadanych przez Wykonawcę kontenerów.

W przypadku, gdy pojemnik będzie wcześniej napełniony przyjmuje się, że wypełnienie pojemnika w 3/4 jego objętości jest tym dnem, w którym musi być opróżniony. Wykonawca sam kontroluje wypełnienie pojemników i przystępuje do wykonania w/w usługi, również na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Termin wykonania usługi ustala się do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

Po stronie Wykonawcy leży bieżące utrzymanie pojemników w czystości, dbanie o ich stan techniczny w tym bieżące naprawy w przypadku zaistniałych drobnych uszkodzeń.

2. Odbiór bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w cyklu rocznym następujących frakcji odpadów komunalnych:

a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w miesiącu maju, zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, wystawiony przed wjazd na nieruchomość. Wykonawca podaje Harmonogram zbiórki do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach publicznych Gminy z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni przed planowanym rozpoczęciem zbiórki;

- b) odpady wielkogabarytowe – w miesiącu lipcu, zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, wystawione przed wjazd na nieruchomość. Wykonawca podaje Harmonogram zbiórki do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach publicznych Gminy z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni przed planowanym rozpoczęciem zbiórki;
- c) odpady budowlane i rozbiórkowe (niezanieczyszczone) pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany) – w miesiącu wrześniu po wcześniejszym zgłoszeniu odbioru do Wykonawcy przez właściciela nieruchomości, zgromadzone w pojemnikach,
- d) przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia – w miesiącu listopadzie, wystawione w torbach foliowych w terminach odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; popiołu; odpadów zielonych (torby foliowe wraz z odpadami umieszczone na klapie pojemnika lub obok niego);
- g) zużyte opony z samochodów osobowych - w miesiącu grudniu, wystawione w terminach odbioru odpadów selektywnie zebranych w workach (papier; szkło; tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale).
- 1) Wykonawca zakupi na własny koszt, w całym okresie trwania zamówienia, torby foliowe z uchwytem (wykonane z polietylenu) w kolorze czerwonym o wymiarach i przeznaczeniu:
- 26x36mm do zbiórki przeterminowanych leków,
  - 26x36mm do zbiórki baterii i akumulatorów,
  - 44 x50mm do zbiórki chemikaliów.
- Grubość worków powinna być dostosowana do rodzaju gromadzonych w nich odpadów, co najmniej 60 mikronów. Torby foliowe muszą być opatrzone nadrukiem: Gmina Wilamowice i nazwa surowca.
- Wykonawca będzie kontrolował zawartość toreb oraz instruował mieszkańców o sposobie postępowania z odpadami. Wykonawca na własny koszt dostarczy w miesiącu lipcu 2013 r. do każdej nieruchomości zamieszkałej, w terminie odbioru selektywnie zebranych odpadów: szkło; papier i tektura; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, po 1 szt. torby foliowej do selektywnej zbiórki odpadów: przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia.
- Wykonawca dostarczy na własny koszt do nieruchomości zamieszkałych, w całym okresie trwania zamówienia, puste torby foliowe do selektywnej zbiórki odpadów: przeterminowane leki; baterie i akumulatory; chemikalia w zamian za zebrane torby foliowe z odpadami posegregowanymi.
- Wykonawca wyposaży Urząd Gminy w Wilamowicach w 150 szt. toreb foliowych do segregacji odpadów (po 50szt. na każdy rodzaj segregowanej frakcji odpadów). Torby te będą wydawane nowo zamieszkałym właścicielom nieruchomości oraz tym mieszkańcom, którym zabrakło toreb dostarczonych przez Wykonawcę. Po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do jego siedziby kolejną partię toreb foliowych.
- Schemat odbioru poszczególnych frakcji odpadów w cyklu miesięcznym i rocznym przedstawiono w załączniku nr 7 do SIWZ.
- 2) Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości zamieszkałych za odpłatnością podstawienie kontenerów o poj. 1,5m<sup>3</sup> do 8m<sup>3</sup> do zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych (niezanieczyszczone) pochodzących z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany).
3. Kontrola obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni pisemnie (z podaniem adresu nieruchomości) powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów (zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać

wykonane z datownikiem w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały przypisać pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości).

Pisemne zgłoszenie nie będzie dotyczyć właścicieli nieruchomości, którzy oświadczyli w Deklaracji złożonej do Burmistrza Wilamowic, że odpady nie będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny. Zamawiający w terminie do 17 czerwca 2013r. przekaże Wykonawcy wykaz adresów nieruchomości i sposobie gromadzenia odpadów (selektywnie/ nieselektywnie). Wykazy będą aktualizowane i na bieżąco przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej, co najmniej raz w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji (z podaniem adresu nieruchomości) o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Wilamowice gromadzeniu odpadów.

4. Wymagania co do usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, sposobu odbierania odpadów komunalnych i ich transportu.

1) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.).

2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach. Odbiór i transport odpadów winien odbywać się pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.).

3) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej. Urządzenia rezerwowe, przeznaczone do remontu takie jak kontenery, pojemniki i inne składować na terenie bazy magazynowo-transportowej z zachowaniem wymaganych przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska itp.,

5) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

6) Wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

7) Zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

8) Wykonawcę obowiązuje:

a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości,

b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.);

d) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru;

e) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej). Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane nie rzadziej niż raz w tygodniu.

#### 5. Zagospodarowanie odpadów.

##### 1) Wykonawca zobowiązany jest do:

a) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pod uwagę należy brać przede wszystkim przepisy:

— ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, poz. 21),

— ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),

— WPGO dla województwa śląskiego 2014 r.

b) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21);

c) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21).

2) Wykonawca ma obowiązek gospodarować odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:

a) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645),

b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676).

#### 6. Sprawozdawczość

1) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodnie z art. 9n ust. 1-3 oraz art. 9t ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.).

2) Do sprawozdań, o których mowa powyżej Wykonawca załączy kserokopię kart przekazania odpadów potwierdzające sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju odebranych odpadów.

2) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o:

a) ilości i rodzaju wydanych worków i toreb foliowych,

b) ilości i rodzaju zebranych worków i toreb foliowych z odpadami,

c) liczbie nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne,

#### 7. Inne obowiązki Wykonawcy

a) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu nie później niż do 17 czerwca 2013r. zaplanowany harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram Wykonawca dostarczy do nieruchomości zamieszkałych w terminie do 28 czerwca 2013r. wraz z informacją na temat lokalizacji i godzin otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). W przypadku zaistniałych zmian w harmonogramie odbioru (np. przypadające w dni świąteczne) Wykonawca będzie niezwłocznie powiadamiać o zmianach Urząd Gminy w Wilamowicach oraz właścicieli nieruchomości.

b) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne również z tych nieruchomości, które nie są ujęte w wykazie przekazanym przez Zamawiającego. O wykonaniu w/w usługi Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie, nie później niż w ciągu 7 dni, ze wskazaniem dokładnego adresu nieruchomości z terenu, której zostały odebrane odpady komunalne.

c) Wykonawca na żądanie Zamawiającego okaże wszelkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i przepisami prawa.

8. Dane pozwalające oszacować wartość zamówienia.

Powierzchnia Gminy Wilamowice: 56,72 km<sup>2</sup>.

Gmina składa się z miasta Wilamowice i 5 sołectw: Pisarzowice, Hecznarowice, Stara Wieś, Dankowice oraz Zasole Bielańskie.

Długość wszystkich ulic i dróg w Gminie Wilamowice: ok. 240 km.

Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Wilamowice to 16.426 (stan na dzień 31.03.2013 r.).

Co rocznie na terenie Gminy Wilamowice oddawanych jest do użytku około 100 nowych budynków.

Liczba budynków mieszkalnych to ok. 4.400 szt.

Liczbę wymienioną powyżej nie uwzględniają powstawania nowych ulic i budynków mieszkalnych, jak również nie uwzględniają likwidacji budynków i zmian liczby mieszkańców w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

Wszystkie nowo powstające nieruchomości zamieszkałe powinny być objęte usługą odbioru i zagospodarowania odpadów.

W 2012 roku na terenie Gminy Wilamowice odebrano:

a) w wyniku selektywnej zbiórki odpadów w systemie workowym i w pojemnikach IGLOO:

- 115,240 Mg tworzyw sztucznych,
- 23,260 Mg papieru i tektury,
- 242,900 Mg szkła.

b) w wyniku jednorazowych akcji zbiórki odpadów „problemowych” w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Wilamowice:

- 19,820 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 15,140 Mg odpadów wielkogabarytowych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) poniesienia pełnej odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia mienia oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim,
- b) w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń, zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia szkody bez zbędnej zwłoki.

10. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego – Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- wpis do Rejestru Działalności Regulowanej na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wilamowice,
- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów,
- posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda złożenia:

- a) Zezwolenie na transport odpadów wydane, w drodze decyzji, przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21).
- b) Oświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wilamowice.

c) Oświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia:

a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu – załącznik nr 2a do SIWZ.

b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 ppkt b), c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

03.06.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

03.06.2013 (09:30)

Inne dodatkowe informacje

Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.