

**Zamawiający**  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach**  
**43 – 330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a**  
**tel. 033/8457171, fax. 033/8457171**  
**mail: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl)**

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **BUDOWĘ RUROCIĄGU ŁĄCZĄCEGO DWIE STREFY ISTNIEJĄCYCH SIECI WODOCIĄGOWYCH** (sieć AQUA S.A. i sieć ZWiK Wilamowice) , zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”

### **KOD ZAMÓWIENIA WG. CPV**

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów rurociągów do odprowadzania ścieków

45.11.00.00-0 Roboty związane z przygotowaniem terenu

45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne

45.23.16.00-1 Budowa linii komunikacyjnych

45.21.00.00-0 Zagospodarowanie terenu

## **Przedmiot zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na połączeniu sieci wodociągowej AQUA S.A. i sieci ZWiK w Wilamowicach , obejmującej rejon ulicy Milej w Pisarzowicach wraz z przebudową instalacji w komorze podziemnej będącej własnością AQUA S.A Bielsko-Biała .Przebudowa ma na celu zwiększenie ciśnienia w rejonie Harszówki Górne w Pisarzowicach.**

1. Całość prac należy wykonać zgodnie z załączonym projektem budowlanym, załączonym przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.  
Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia winny spełniać wymogi art. 10 Ustawy Prawo Budowlane oraz odpowiadać warunkom opisanym w projekcie budowlanym.  
Wszystkie certyfikaty i aprobaty techniczne Wykonawca winien okazać na życzenie inspektora nadzoru oraz dołączyć do materiałów odbiorowych.  
Wykonawca zobowiązany jest do urządzenia bazy budowlanej na czas trwania budowy wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych mediów.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - Faktura końcowa po zakończeniu i odebraniu całego przedmiotu zamówienia.Termin płatności wynosi 30 dni  
Po wyborze Wykonawcy robót, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przewidywany harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót. Harmonogram rzeczowo – finansowy robót winien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
  - a) Roboty będą wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowym sporządzonym przez Wykonawcę, i zatwierdzonym przez Zamawiającego do dnia podpisania umowy.

## **II.Podwykonawcy robót i konsorcja**

1. Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić wykonanie części prac objętych niniejszym postępowaniem przetargowym podwykonawcom, to zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej ( konsorcja) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
3. Przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia wykonawca będzie musiał przedłożyć umowę konsorcjum, która musi zawierać:
  - określenie celu gospodarczego,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, okres gwarancji i rękojmi,
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
  - zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego,

## **III. Termin wykonania zamówienia:**

Termin zakończenia robót: 30 sierpień 2012 r.

## IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143). Zamówienie jest poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143).

## V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- e) Braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- 1) **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2. ( Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a ).

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy).

- 2) **Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Wykaz robót budowlanych (w zakresie budowy sieci wodociągowych 1 kilometr lub powyżej, oraz prac montażowych armatury wodnej w komorach podziemnych) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.
- b) Referencje potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 4 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, prawidłowo zakończone.

Referencje muszą zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) informację o należytych wykonaniu zamówienia

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**3) Warunek dotyczący, dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Wykaz osób (wg załącznika nr 3.), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami posiadającymi uprawnienia tj.:
- kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, praktyka min. 5 lat posiadający aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - geodeta posiadający kwalifikacje zawodowe w geodezji i kartografii, potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem,

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Wykonawca musi przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **na kwotę 150.000 PLN** wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Wykonawca musi posiadać polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę 150.000 PLN**.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**5) Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego z nich.

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach (wymienionych w punkcie V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia) na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **VI. Zawartość Oferty**

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego (wymienionych w punkcie 5 niniejszej specyfikacji), oraz dla uznania formalnej poprawności oferta powinna zawierać dokumenty w następującej kolejności:
  - a) Formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1,
  - b) Oświadczenie z art. 22 ust.1. art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 1a,
  - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
  - d) Pełnomocnictwo / upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy ( w przypadku złożenia oferty przez dwa lub kilka podmiotów w formie konsorcjum ).
  - e) Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - f) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - g) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
  - h) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
  - i) Opinia banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych do wysokości 200.000 złotych lub możliwości

uzyskania kredytu do tej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- j) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na co najmniej 150 000,- PLN;
- k) Dane dotyczące części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom ( jeżeli dotyczy ) – zgodnie z załącznikiem nr 2,
- l) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 3,
- m) Doświadczenie zawodowe – wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia ) – zgodnie z załącznikiem nr 4,
- n) dokumenty potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 4 ( doświadczenie zawodowe – wykaz robót budowlanych ) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone,
- o) Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń – zgodnie z załącznikiem nr 5,
- p) Akceptowany projekt umowy – zgodnie z załącznikiem nr 6,
- q) Uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonego do specyfikacji przedmiaru robót wraz z wykazem poszczególnych materiałów (podać nr katalogowy). Materiały zastosowane w komorze podziemnej muszą być zgodne z projektem

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie ich w niewłaściwej formie ( np. nie poświadczenie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisu lub kopii ) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

2.W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

- 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów; przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia wykonawca będzie musiał przedłożyć umowę konsorcjum,
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika; ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu,
- 3) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków z art. 22 ust. 1 konsorcjum może spełniać wspólnie – konsorcjum nie będzie podlegało wykluczeniu, jeżeli chociaż jeden ze współników wykaże, iż spełnia warunki wiarygodności wynikające z tych przepisów i zamieszczone w SIWZ lub wiarygodność poszczególnych współników sumuje się do takiej wartości, która spełni wymagania zamawiającego.
- 4) W przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum Podmiot wiodący wskazany w pełnomocnictwie i przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w punkcie VI.
- 5) Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w ppkt. b,d,f,g,h,i,k

3. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. Zm.)**

## **VII. Oferty wariantowe i częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

## **VIII. Przygotowanie oferty**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta powinna być w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana i parafowana. Całość oferty winna być złączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający ewentualną dekompletację oferty. Wszystkie załączniki w ofercie muszą być ułożone wg kolejności podanej w specyfikacji (punkt VI). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **IX. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 1) Cenę oferty należy ustalić jako ryczałtową dla całego zakresu zamówienia i ująć w niej wszystkie koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT i podać w formularzu oferty.
- 2) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zadania. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Cena oferty winna być ustalona na podstawie dokumentacji projektowej i załączonych przedmiarów, po ich sprawdzeniu i podana w PLN. W kosztorysach ofertowych należy zachować sposób obliczenia ceny w układzie:
  - tekst opisu-ilość robót-cena jednostkowa –cena całkowitaDo kosztorysu należy dołączyć tabelę elementów scalonych oraz wykaz jednostkowych cen poszczególnych materiałów.
- 3) Rozliczenie finansowe między wykonawcą a zamawiającym będzie prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 4) W cenie ofertowej Wykonawca winien ująć:
  - a) koszty związane z organizacją i zagospodarowaniem zaplecza budowy i załatwieniem wszystkich formalności związanych z budową (w tym m.in. własnym staraniem zorganizowanie miejsca gromadzenia i wywozu ziemi);
  - b) koszty uporządkowania terenu (przywrócenia do stanu pierwotnego),
  - c) koszty ubezpieczenia budowy,
  - d) koszty związane z odpowiednim zabezpieczeniem terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - e) koszty obsługi geodezyjnej wynikającej z przepisów Prawa Budowlanego jak i również koszty opracowania dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentacją powykonawczą geodezyjną, które Wykonawca nieodpłatnie przekaze w 3 egz. Zamawiającemu i za które będzie ponosił pełną odpowiedzialność,Ponadto zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszystkie inne warunki lokalne możliwe do ustalenia we własnym zakresie lub przy pomocy Zamawiającego. Wszystkie wymienione w punktach a – e koszty nie będą traktowane jako roboty dodatkowe ujęte w projekcie budowlano – wykonawczym a nie ujęte w przedmiarach robót.
- 5) Ceny podane w ofercie muszą wynikać z kosztorysów ofertowych i nie mogą być pomniejszone o ewentualne upusty czy współczynniki zmniejszające.
- 6) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

- 7) Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
- 8) Zamawiający nie zapłaci za pozycje kosztorysowe, przy których Wykonawca umieści adnotacje („zostanie wykonana bezpłatnie” lub „ujęto w cenie pozycji”).
- 9) Kosztorysy winne być podpisane i dołączone do oferty. Oferta bez prawidłowo sporządzonych kosztorysów zostanie odrzucona.
- 10) Błędy matematyczne i ilościowe w kosztorysach ofertowych mające wpływ na cenę oferty stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą poprawiane.
- 11) Jeżeli Wykonawca nie wyceni wszystkich pozycji kosztorysowych względnie nie zamieści adnotacji, o których mowa w pkt. 8) Zamawiający uzna, że oferta nie dotyczy realizacji całego zadania w związku, z czym oferta zostanie odrzucona.
- 12) Zaoferowana cena i jej składniki cenotwórcze są niezmiennie do końca trwania umowy na realizację całego zadania.
- 13) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 14) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej na placu przyszłej budowy. Wyklucza to możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,**

1. Zamawiający ustala, że korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje będzie prowadzona w formie pisemnej, faxem (033/8457171), lub drogą elektroniczną na adres: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zebrania wykonawców.

## **XI. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w godzinach jest:

- Mieczysław Rupik - nr telefonu 0-33 845-71-71 od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>
- Mirosław Piętka - nr telefonu 0-33 845-94-37, 0-602-360-846 od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,



## **XII. Zmiana treści specyfikacji**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **XIII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIV. Składanie ofert**

1. Oferty można składać osobiście lub przesyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie zamawiającego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach ul. Sienkiewicza 2a ( I piętro – sekretariat ) do dnia 31.05.2012 r. do godziny 10<sup>30</sup>.  
Kopertę należy opisać:  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach 43-330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a**  
**OFERTA NA BUDOWĘ RUROCIĄGU ŁĄCZĄCEGO DWIE STREFY ISTNIEJĄCYCH**  
**SIECI WODOCIĄGOWYCH (sieć AQUA S.A. i sieć ZWiK Wilamowice) – nie otwierać**  
**przed 31.05.2012 r. godzina 11<sup>00</sup>”.**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę powiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego.

## **XV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi 31.05.2012 r.. o godzinie 11<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwieranie ofert nastąpi w kolejności ich wpływu. Zamawiający podaje do wiadomości wykonawcom:
  - nazwę oraz adres wykonawcy,
  - cenę oferty,
  - termin wykonania zamówienia publicznego,
  - okres gwarancji,
5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i będą zwrócone wykonawcom.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **XVI. Kryteria wyboru oferty**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.

Cena – 100 %

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

## **XVII. Ocena ofert**

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad :

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \%}{\text{Cena badana}}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o Zamówieniach Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **XVIII. Wymagania dotyczące wadium.**

- 1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz

nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1, pkt 1, na stronie internetowej [www.bip.wilamowice.pl](http://www.bip.wilamowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy p.z.p., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
- 1) przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeśli dotyczy),
  - 2) wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) dostarczenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania umowy.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu celem akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Praw zamówień publicznych.

## **XX. Istotne warunki umowy**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na podstawie projektu umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ oraz w niniejszym rozdziale.

Po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia pod warunkiem, że z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji okoliczności Wykonawca nie wykona pewnego zakresu robót i nie wpłynie to na jakość przedmiotu umowy.
2. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
  - a) wstrzymanie realizacji robót spowodowanej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie,
  - c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót np. długotrwałe intensywne opady deszczu uniemożliwiające realizację robót itp.
  - d) napotkanie na etapie budowy niewybuchów, zabytków itp.
  - e) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - f) wykopaliska uniemożliwiające wykonanie robót w ustalonym terminie,Fakty, o których mowa w pkt. 2 lit. b), c), d), e) i f) muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokole. Strony ustalą nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót.

3. Zamawiający może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza w razie konieczności wykonanie świadczenia zamiennego (roboty zamienne), której wykonanie nie będzie wykraczało poza zakres określony w ofercie i nie zmieni wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Możliwość zmiany osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca zaproponuje zmianę w następujących przypadkach:
  - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
  - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
  - jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy np. rezygnacja.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w harmonogramie realizacji inwestycji w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
7. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
  - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia,
  - b) gdy zmianie ulegną zapisy umowy, przedmiotem której jest dofinansowanie tej inwestycji, w tym m.in. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu

## **XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 ).

## **XXII. Podsumowanie końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143).
2. Wykonawca winien uważnie prześledzić treść dokumentacji przetargowej. Nie dostosowanie się do któregośkolwiek z wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Wilamowice 15.05.2012r.

Zatwierdzam :  
inż. Mieczysław Rupik  
Kierownik Zakładu Wodociągów  
i Kanalizacji w Wilamowicach