

# **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**Zamawiający**  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach**  
**43 – 330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a**  
**tel. 033/8457171, fax. 033/8457171**  
**mail: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl)**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu: „Przebudowa-wymiana rurociągu z rur stalowych ø 200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach**

**Zamawiający:**

**Zamawiający**  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach**  
**43 – 330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a**  
**tel. 033/8457171, fax. 033/8457171**  
**mail: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl)**

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu: Przebudowa-wymiana rurociągu z rur stalowych  $\varnothing$  200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach”.

**I. Przedmiot zamówienia**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania „Przebudowa-wymiana rurociągu z rur stalowych  $\varnothing$  200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach.

Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV 71.52.00.00  
71.54.00.00.  
71.63.00.00

**II. Określenie obowiązków Inspektora nadzoru ( przedmiotu zamówienia ):**

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

- a) sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności wykonania robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- c) systematyczne monitorowanie i dokumentowanie postępów w realizacji zadania zgodnie z dokumentacją techniczną, dokumentami przetargowymi oraz zatwierdzonym harmonogramem oraz informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu zadania oraz proponowanie programów naprawczych,
- d) sprawdzanie i uaktualnianie harmonogramów finansowych i rzeczowych całego zadania jak również kontrolowanie przepływów finansowych zgodnie z harmonogramem robót
- e) prowadzenie pełnej dokumentacji i rozliczeń finansowych zadania dla Zamawiającego, w tym dokumentacji fotograficznej poszczególnych etapów ; przed rozpoczęciem ,w trakcie oraz po zakończeniu robót.
- f) dokonywanie czynności odbioru końcowego zadania lub odpowiedniej części określonej w umowie z Wykonawcą. W ramach tych czynności Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do:
  - stwierdzenia gotowości do odbioru,
  - dokonanie odbioru robót częściowych w tym zanikających oraz ulegających zakryciu i odbioru końcowego, oraz przekazanie przedmiotu zadania Zamawiającemu,
- g) przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru i dokumentacji powykonawczej,
- h) prowadzenie rozliczenia robót i sprawdzanie faktur Wykonawcy,
- i) egzekwowanie od Wykonawcy wszystkich postanowień zawartych w umowach,
- j) przechowywanie dokumentów źródłowych dotyczących zadania do czasu jej zakończenia i przekazanie jej Zamawiającemu,
- k) zebranie od Wykonawcy po zakończeniu robót wszystkich dokumentów i protokołów oraz atestów i przekazanie Zamawiającemu,
- l) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych ogólnego porządku na budowie,
- ł) kontrola źródeł pozyskania materiałów i kontrola jakości przed wbudowaniem, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu lub stosowania. Sprawdzenie czy wszystkie używane materiały posiadają świadectwa i certyfikaty jakości,

- m) dokonywanie jeden raz w roku przeglądu gwarancyjnego w okresie gwarancji przy współudziale Wykonawcy i Zamawiającego,
- n) dostarczanie Zamawiającemu dokumentów i informacji w terminach przez niego ustalonych ,w przypadku sporów Sądowych i innych sporów wynikających z realizacji zadania,
- o) przygotowanie materiałów i udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę z mieszkańcami w kwestiach spornych wynikłych podczas realizacji zadania.

### **III Termin wykonania:**

Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru zostanie zawarta na czas trwania inwestycji, aż do jej ostatecznego rozliczenia.

Przewidywany czas trwania umowy: maj- październik 2012 r.

### **IV . Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani oferty wariantowej.

### **V. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 ). Zamówienie jest poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 ).

### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 5) Braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### **VII. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:**

- 1) **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2. ( Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a ).

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy).

**2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Doświadczenie zawodowe – wykaz robót (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 zadania polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru przy budowie wodociągów o łącznej długości co najmniej 1 kilometr– zgodnie z załącznikiem nr 2.
- b) Dokumenty ( referencje ) potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 2 ( wykaz robót – doświadczenie zawodowe ) zostały należycie wykonane.

Referencje muszą zawierać co najmniej następujące informacje:

- o należyтым wykonaniu zamówienia

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**3) Warunek dotyczący, dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wg załącznika nr 3.) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami posiadającymi uprawnienia tj.:
  - Osoba posiadająca uprawnienia w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie sieci instalacji sanitarnych, wodociągowych i kanalizacyjnych - praktyka min. 5 lat, posiadanie aktualnego zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

**5) Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego z nich.

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach (wymienionych w punkcie V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia) na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

**VIII. Dokumenty składające się na ofertę:**

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy( załącznik nr 1),
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.

- ( Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zawarte w załączniku 1a ).
- d) Wykaz robót – doświadczenie zawodowe (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat - według załącznika nr 2,
  - e) Dokumenty ( referencje ) potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 2 ( wykaz robót – doświadczenie zawodowe ) zostały należycie wykonane,
  - f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ( załącznik nr 3 ),
  - g) Paraflowany przez upoważnioną osobę ( osoby ) projekt umowy ( załącznik nr 4 ),

#### **IX. Wynagrodzenie Inspektora nadzoru.**

Proponowane wynagrodzenie powinno być podane jako kwota brutto ( w złotych ) w rozbiciu na wartość netto i należny podatek VAT. W wysokość w/w wynagrodzenia należy skalkulować **wszelkie** możliwe do przewidzenia koszty związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru ( min. nadzoru inwestorskiego – np. dojazdu na plac budowy itp.). Wynagrodzenie powinno także uwzględniać podatek od towarów i usług ( VAT) w wysokości obowiązującej w momencie wystawiania faktur ( 2012 rok ). Zamawiający nie przewiduje żadnego dodatkowego wynagrodzenia związanego z pełnieniem funkcji Inspektora Nadzoru.

Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych, ( po wystawieniu faktur Wykonawcy robót budowlanych ):

- a. I faktura częściowa wystawiona do dnia 29 czerwca 2012r. ) - za pełnienie funkcji inspektora nadzoru .
- b. II faktura częściowa wystawiona do dnia 28 sierpnia 2012r. – za pełnienie funkcji inspektora nadzoru.,
- c. Faktura końcowa po zakończeniu i odebraniu całego przedmiotu zamówienia.( do dnia 30 października 2012r.)

Termin płatności wynosi 30 dni

#### **X. Przygotowanie oferty**

- 1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2. Oferta powinna być w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana i paraflowana. Całość oferty winna być złączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający ewentualną dekompletację oferty. Wszystkie załączniki w ofercie muszą być ułożone wg kolejności podanej w specyfikacji ( punkt VI ). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **XI. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan Mieczysław Rupik - nr telefonu: 033/8457171 ,

Mirosław Piętka 602360846 od poniedziałku do piątku w godz.7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

#### **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,**

- 1. Zamawiający ustala, że korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz wszelkie informacje będzie prowadzona w formie pisemnej, faxem ( 033/8457171), lub drogą elektroniczną na adres: [zwik@wilamowice.pl](mailto:zwik@wilamowice.pl).
- 2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zebrania wykonawców.

### **XIII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

W prowadzonym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

Wybrany Wykonawca nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XV. Składanie ofert**

1. Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie zamawiającego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach ul. Sienkiewicza 2a ( I piętro – sekretariat ) do dnia 08 maj 2012 r. do godziny 10<sup>30</sup>.  
Kopertę należy opisać:  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach 43-330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a. „Oferta na Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu: Przebudowa-wymiana rurociągu z rur stalowych ø 200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach. nie otwierać przed dniem 08 maja 2012 r. godzina 11<sup>00</sup>”.**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę powiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego.

### **XVI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi 08.05.2012r. o godzinie 11<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwieranie ofert nastąpi w kolejności ich wpływu. Zamawiający podaje do wiadomości wykonawcom:

- nazwę oraz adres wykonawcy,
  - cenę oferty,
  - termin wykonania zamówienia publicznego,
  - okres gwarancji,
5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i będą zwrócone wykonawcom.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **XVII. Kryteria wyboru ofert**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.

Cena – 100 %

## **XVIII. Ocena ofert**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów ( według wzoru ).

$$Cena = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o Zamówieniach Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,



o których mowa w ust. 1, pkt 1, na stronie internetowej [www.bip.wilamowice.pl](http://www.bip.wilamowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy p.z.p., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Praw zamówień publicznych.

## **XX. Istotne warunki umowy**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na podstawie projektu umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ oraz w niniejszym rozdziale.

Po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
  - (1) wstrzymanie realizacji robót spowodowanej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - (2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie,
  - (3) warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót np. długotrwałe intensywne opady deszczu uniemożliwiające realizację robót itp.
  - (4) napotkanie na etapie budowy niewybuchów, zabytków itp.
  - (5) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - (6) wykopaliska uniemożliwiające wykonanie robót w ustalonym terminie,
2. Zamawiający może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza w razie konieczności wykonanie świadczenia zamiennego (roboty ziemne), której wykonanie nie będzie wykraczało poza zakres określony w ofercie i nie zmieni wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Możliwość zmiany osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca proponuje zmianę w następujących przypadkach:
  - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
  - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
  - jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy np. rezygnacja.
5. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
  - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia,

## **XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 )

## **XXII. Podsumowanie końcowe.**

- a) W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 ).
- b) Wykonawca winien uważnie prześledzić treść dokumentacji przetargowej. Nie dostosowanie się do któregośkolwiek z wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zatwierdzam:

Wilamowice dnia 23.04.2012 r.