

Zamawiający
Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wilamowicach
43 – 330 Wilamowice, ul. Sienkiewicza 2a
tel. 033/8457171, fax. 033/8457171
mail: zwik@wilamowice.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Przebudowa – wymiana rurociągu z rur stalowych Ø 200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”

KOD CPV

Rodzaj robót

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45112210-8	Usuwanie wierzchniej warstwy gleby
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45233142-6	Roboty w zakresie naprawy dróg

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa- wymiana istniejącego wodociągu z rur stalowych Ø 200 mm od hydroforni zlokalizowanej przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach z uwagi na zły stan techniczny i ciągle awarie.

1. Całość prac należy wykonać zgodnie z załączonym **projektem budowlano-wykonawczym, przedmiarem robót, specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych.**
Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia winny spełniać wymogi art. 10 Ustawy Prawo Budowlane oraz odpowiadać warunkom opisanym w projekcie budowlanym.
Wszystkie certyfikaty i aprobaty techniczne Wykonawca winien okazać na życzenie inspektora nadzoru oraz dołączyć do materiałów odbiorowych.
Zamawiający wymaga aby wszystkie zasuwki, hydranty oraz kształtki były z żeliwa sferoidalnego.
Wykonawca zobowiązany jest do urządzenia bazy budowlanej na czas trwania budowy wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych mediów.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Realizacja wykonania przebudowy-zgodnie z Projektem Budowlano-wykonawczym
 - a) etap I- odcinek od węzła W 1 do węzła W 12 (od hydroforni do ul. Orzeszkowej) wraz z projektowanym wodociągiem PE Dz160 mm od węzła W2do węzła W2.2 – planowany termin realizacji maj – do dnia 29 czerwca 2012r
 - b) etap II – odcinek do węzła W 12 do węzła W 20 (od ul. Orzeszkowej do ul. Reymonta)- planowany termin realizacji lipiec- do dnia 28 sierpnia 2012 r.
 - c) etap III -odcinek od węzła W 20 do węzła W 30 (od ul. Reymonta do ul. Pułaskiego) – planowany termin wrzesień –do dnia 30 października 2012 r.
 - d) Fakturowanie po zakończeniu i odebraniu poszczególnych etapów.
 - e) Po wyborze Wykonawcy robót, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przewidywany harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót. Harmonogram rzeczowo – finansowy robót winien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
Roboty będą wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowym sporządzonym przez Wykonawcę, i zatwierdzonym przez Zamawiającego do dnia podpisania umowy.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143). Zamówienie jest poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143).

III. Podwykonawcy robót i konsorcja

1. Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić wykonanie części prac objętych niniejszym postępowaniem przetargowym podwykonawcom, to zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
3. Przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia wykonawca będzie musiał przedłożyć umowę konsorcjum, która musi zawierać:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, okres gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego,

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin zakończenia robót do dnia 30 października 2012 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- e) Braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- 1) **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2. (Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem 1a).

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy).

2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Wykaz robót budowlanych w zakresie budowy sieci wodociągowych 1 kilometr lub powyżej wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.
- b) Referencje potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 4 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, prawidłowo zakończone.

Referencje muszą zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) informację o należyтым wykonaniu zamówienia

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

3) Warunek dotyczący, dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Wykaz osób (wg załącznika nr 3.), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami posiadającymi uprawnienia tj.:
 - kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, praktyka min. 5 lat posiadający aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - geodeta posiadający kwalifikacje zawodowe w geodezji i kartografii, potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem,

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Wykonawca musi przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **na kwotę 600.000 zł** wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Wykonawca musi posiadać polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę 600.000 zł**.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wystarczającym jest, aby wymagane dokumenty były złożone przez jednego członka konsorcjum.

5) Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- b) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego z nich.

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach (wymienionych w punkcie V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia) na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. Zawartość Oferty

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego (wymienionych w punkcie 5 niniejszej specyfikacji), oraz dla uznania formalnej poprawności oferta powinna zawierać dokumenty w następującej kolejności:
 - a) Formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - b) Oświadczenie z art. 22 ust.1. art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 1a,
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
 - d) Pełnomocnictwo / upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy (w przypadku złożenia oferty przez dwa lub kilka podmiotów w formie konsorcjum).
 - e) Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- g) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- h) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- i) Opinia banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych do wysokości 600.000 złotych lub możliwości uzyskania kredytu do tej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- j) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na co najmniej 600 000,- PLN;
- k) Dane dotyczące części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 2,
- l) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 3,
- m) Doświadczenie zawodowe – wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia) – zgodnie z załącznikiem nr 4,
- n) dokumenty potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 4 (doświadczenie zawodowe – wykaz robót budowlanych) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone,
- o) Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu oraz dokumentacją i przyjęciu ich bez zastrzeżeń – zgodnie z załącznikiem nr 5,
- p) Akceptowany projekt umowy – zgodnie z załącznikiem nr 6,
- q) Uproszczone kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie załączonych do specyfikacji przedmiarów robót wraz z wykazem poszczególnych materiałów .

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczenie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisu lub kopii) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

2.W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

- 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów; przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia wykonawca będzie musiał przedłożyć umowę konsorcjum,
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika; ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu,
- 3) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków z art. 22 ust. 1 konsorcjum może spełniać wspólnie – konsorcjum nie będzie podlegało wykluczeniu, jeżeli chociaż jeden ze współników wykaże, iż spełnia warunki wiarygodności wynikające z tych przepisów

i zamieszczone w SIWZ lub wiarygodność poszczególnych współników sumuje się do takiej wartości, która spełni wymagania zamawiającego.

- 4) W przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum Podmiot wiodący wskazany w pełnomocnictwie i przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w punkcie VI.
- 5) Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w ppkt. b,d,f,g,h,i,k,l,m,n,o,p.

3. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. Zm.)**

VII. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

VIII. Przygotowanie oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta powinna być w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana i parafowana. Całość oferty winna być złączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający ewentualną dekompletację oferty. Wszystkie załączniki w ofercie muszą być ułożone wg kolejności podanej w specyfikacji (punkt VI). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

IX. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Cenę oferty należy ustalić jako ryczałtową dla całego zakresu zamówienia i ująć w niej wszystkie koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT i podać w formularzu oferty.
- 2) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zadania. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Cena oferty winna być ustalona na podstawie dokumentacji projektowej i załączonych przedmiarów, po ich sprawdzeniu i podana w polskich złotych. W kosztorysach ofertowych należy zachować sposób obliczenia ceny w układzie:
 - tekst opisu-ilość robót-cena jednostkowa –cena całkowitaDo kosztorysu należy dołączyć tabelę elementów scalonych oraz wykaz jednostkowych cen poszczególnych materiałów.
- 3) Rozliczenie finansowe między wykonawcą a zamawiającym będzie prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 4) W cenie ofertowej Wykonawca winien ująć:
 - a) koszty związane z organizacją i zagospodarowaniem zaplecza budowy i załatwieniem wszystkich formalności związanych z budową (w tym m.in. własnym staraniem zorganizowanie miejsca gromadzenia i wywozu ziemi);
 - b) koszty uporządkowania terenu (przywrócenia do stanu pierwotnego),
 - c) koszty ubezpieczenia budowy,
 - d) koszty związane z odpowiednim zabezpieczeniem terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - e) koszty obsługi geodezyjnej wynikającej z przepisów Prawa Budowlanego jak i również koszty opracowania dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentacją powykonawczą geodezyjną, które Wykonawca nieodpłatnie przekaze w 3 egz. Zamawiającemu i za które będzie ponosił pełną odpowiedzialność,

- f) koszty związane z zabezpieczeniem dostaw wody dla mieszkańców beczką na czas wyłączeń
Ponadto zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszystkie inne warunki lokalne możliwe do ustalenia we własnym zakresie lub przy pomocy Zamawiającego.
Wszystkie wymienione w punktach a – e koszty nie będą traktowane jako roboty dodatkowe ujęte w projekcie budowlano – wykonawczym a nie ujęte w przedmiarach robót.
- 5) Ceny podane w ofercie muszą wynikać z kosztorysów ofertowych i nie mogą być pomniejszone o ewentualne upusty czy współczynniki zmniejszające.
 - 6) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
 - 7) Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
 - 8) Zamawiający nie zapłaci za pozycje kosztorysowe, przy których Wykonawca umieści adnotacje („zostanie wykonana bezpłatnie” lub „ujęto w cenie pozycji”).
 - 9) Kosztorysy winne być podpisane i dołączone do oferty. Oferta bez prawidłowo sporządzonych kosztorysów zostanie odrzucona.
 - 10) Błędy matematyczne i ilościowe w kosztorysach ofertowych mające wpływ na cenę oferty stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą poprawiane.
 - 11) Jeżeli Wykonawca nie wyceni wszystkich pozycji kosztorysowych względnie nie zamieści adnotacji, o których mowa w pkt. 8) Zamawiający uzna, że oferta nie dotyczy realizacji całego zadania w związku, z czym oferta zostanie odrzucona.
 - 12) Zaoferowana cena i jej składniki cenotwórcze są niezmiennie do końca trwania umowy na realizację całego zadania.
 - 13) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
 - 14) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej na placu przyszłej budowy. Wyklucza to możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,

1. Zamawiający ustala, że korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje będzie prowadzona w formie pisemnej, faxem (033/8457171), lub drogą elektroniczną na adres: zwik@wilamowice.pl.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zebrania wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Mieczysław Rupik - nr telefonu 0-33 845-71-71 od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰
- Mirosław Piętka - nr telefonu 0-33 845-94-37, 0-602-360-846 od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰,

XII. Zmiana treści specyfikacji

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Składanie ofert

1. Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie zamawiającego w Zakładzie Wodociągów I Kanalizacji w Wilamowicach ul. Sienkiewicza 2a (I piętro – sekretariat) do dnia 07.05.2012 r. do godziny 10³⁰.
Kopertę należy opisać:

Przebudowa – wymiana rurociągu z rur stalowych Ø 200 od hydroforni przy ul. Jana III Sobieskiego do ul. Pułaskiego w Wilamowicach nie otwierać przed 07.05.2012 r. godzina 11⁰⁰

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę powiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego.

XV. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi 07.05.2012 r.. o godzinie 11⁰⁰ w siedzibie zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwieranie ofert nastąpi w kolejności ich wpływu. Zamawiający podaje do wiadomości wykonawcom:
 - nazwę oraz adres wykonawcy,

- cenę oferty,
 - termin wykonania zamówienia publicznego,
 - okres gwarancji,
5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i będą zwrócone wykonawcom.
 6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

XVI. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.

Cena – 100 %

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

XVII. Ocena ofert

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad :

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \%}{\text{Cena badana}}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o Zamówieniach Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1, pkt 1, na stronie internetowej www.bip.wilamowice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy p.z.p., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 1) przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeśli dotyczy),
 - 2) dostarczenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania umowy.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu celem akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia. Powyższą czynność należy dopełnić nie później niż w terminie 4 dni od dnia otrzymania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z wezwaniem do zawarcia umowy. Harmonogram będzie załącznikiem do umowy.
Powyższe ma być spełnione przez Wykonawcę bezwzględnie pod rygorem nie zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Praw zamówień publicznych.

XX. Istotne warunki umowy

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na podstawie projektu umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ oraz w niniejszym rozdziale.

Po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów projektu umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia pod warunkiem, że z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji okoliczności Wykonawca nie wykona pewnego zakresu robót i nie wpłynie to na jakość przedmiotu umowy.
2. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - a) wstrzymanie realizacji robót spowodowanej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie,
 - c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót np. długotrwałe intensywne opady deszczu uniemożliwiające realizację robót itp.
 - d) napotkanie na etapie budowy niewybuchów, zabytków itp.
 - e) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - f) wykopaliska uniemożliwiające wykonanie robót w ustalonym terminie,Fakty, o których mowa w pkt. 2 lit. b), c), d), e) i f) muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokole. Strony ustalą nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót.
3. Zamawiający może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza w razie konieczności wykonanie świadczenia zamiennego (roboty zamienne), której wykonanie nie będzie wykraczało poza zakres określony w ofercie i nie zmieni wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Możliwość zmiany osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca proponuje zmianę w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy np. rezygnacja.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w harmonogramie realizacji inwestycji w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
7. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia,
 - b) gdy zmianie ulegną zapisy umowy, przedmiotem której jest dofinansowanie tej inwestycji, w tym m.in. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu

XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143).

XXII. Podsumowanie końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143).
2. Wykonawca winien uważnie prześledzić treść dokumentacji przetargowej. Nie dostosowanie się do któregośkolwiek z wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Wilamowice 16.04.2012r.

Zatwierdzam :
inż. Mieczysław Rupik
Kierownik Zakładu Wodociągów
i Kanalizacji w Wilamowicach